

Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DO DAMIÃO
Rua Juvinião Gomes de Lima, 08 – Damial/PB
C.N.P.J. nº 01.612.636/0001-57

LEI MUNICIPAL Nº 210 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017

Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de **Damião** para o período 2018/2021.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DE DAMIÃO-PB,

Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art.1º - Esta lei institui o Plano Plurianual do **Município de Damião** para o quadriênio **2018/2021**, em cumprimento ao disposto no art.165, parágrafo 1º, da Constituição Federal, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital e outras delas decorrentes e nas despesas de duração continuada, na forma dos Anexos desta Lei.

Art. 2º - O PPA 2018/2021 é o instrumento de planejamento governamental que define diretrizes e objetivos, com o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas e auxiliar na promoção do desenvolvimento sustentável e deverá ser observado com suas ações, nas Leis de Diretrizes Orçamentárias, nas Leis Orçamentárias Anuais e nas leis que as modifiquem.

Art. 3º Para efeito desta Lei considera-se:

I – **Programa**: instrumento que articula um conjunto de ações orçamentárias e não orçamentárias suficientes para enfrentar um problema ou aproveitar uma oportunidade ou potencialidade;

II – **Ação**: instrumento de programação que contribui para atender ao objetivo de um programa, podendo ser orçamentário ou não orçamentário;

III – **Atividade**: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, que se realiza de modo contínuo e permanente, resultando em produto necessário à manutenção da atuação do Governo;

IV – **Projeto**: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da atuação do governo;

V – **Operação Especial**: despesas que não contribuem para a manutenção, a expansão ou o aperfeiçoamento das iniciativas do Governo Municipal, das quais não resulta produto nem é gerada contraprestação direta sob a forma de bens e serviços.

Parágrafo único. Não integram o PPA 2018/2021 os Programas destinados exclusivamente a operações especiais.

Art.4º - Os valores financeiros consignados no PPA são referenciais e não constituem limites à programação para as despesas fixadas nas Leis Orçamentárias e/ou créditos adicionais.

Art.5º - A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias no Plano Plurianual poderá ocorrer por intermédio da lei orçamentária anual ou de seus créditos adicionais, apropriando-se ao respectivo programa, as modificações conseqüentes.

Parágrafo Único – De acordo com o disposto no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias para compatibilizá-las com as alterações de valor ou com outras modificações efetivadas na lei orçamentária anual.

Art.6º Fica o Poder Executivo autorizado a alterar, incluir ou excluir produtos e respectivas metas das ações do Plano Plurianual, desde que estas modificações contribuam para a realização do objetivo do Programa.

Art. 7º As codificações de programas e ações previstas no PPA 2018/2021 serão observadas nas Leis de Diretrizes Orçamentárias, nas Leis Orçamentárias e nas Leis e Decretos que tratem de créditos adicionais, bem como nas revisões ou alterações do Plano Plurianual.

Art. 8º Esta Lei após publicação terá vigência a partir de 1º de janeiro de 2018.

Damião, 22 de dezembro de 2017.


Lucildo Fernandes de Oliveira
Prefeito



JORNAL OFICIAL

MUNICÍPIO DE DAMIÃO PODER EXECUTIVO

Lei Municipal Nº 021/97, de 01 de agosto de 1997

Edição EXTRAORDINÁRIA

Damião-PB, 23 de dezembro de 2017

Página 1

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Leis

LEI MUNICIPAL Nº 210, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017.

Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Damião para o período 2018/2021.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE DAMIÃO, Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe são conferidas, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º - Esta lei institui o Plano Plurianual do Município de Damião para o quadriênio 2018/2021, em cumprimento ao disposto no art.165, parágrafo 1º, da Constituição Federal, estabelecendo, para o período, os programas com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital e outras delas decorrentes e nas despesas de duração continuada, na forma dos Anexos desta Lei.

Artigo 2º - O PPA 2018/2021 é o instrumento de planejamento governamental que define diretrizes e objetivos, com o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas e auxiliar na promoção do desenvolvimento sustentável e deverá ser observado com suas ações, nas Leis de Diretrizes Orçamentárias, nas Leis Orçamentárias Anuais e nas leis que as modifiquem.

Artigo 3º Para efeito desta Lei considera-se:

I - Programa: instrumento que articula um conjunto de ações orçamentárias e não orçamentárias suficientes para enfrentar um problema ou aproveitar uma oportunidade ou potencialidade;

II - Ação: instrumento de programação que contribui para atender ao objetivo de um programa, podendo ser orçamentário ou não-orçamentário;

III - Atividade: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, que se realiza de modo contínuo e permanente, resultando em produto necessário à manutenção da atuação do Governo;

IV - Projeto: instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da atuação do governo;

V - Operação Especial: despesas que não contribuem para a manutenção, a expansão ou o aperfeiçoamento das iniciativas do Governo Municipal, das quais não resulta produto nem é gerada contraprestação direta sob a forma de bens e serviços.

Parágrafo único. Não integram o PPA 2018/2021 os Programas destinados exclusivamente a operações especiais.

Artigo 4º - Os valores financeiros consignados no PPA são referenciais e não constituem limites à programação para as despesas fixadas nas Leis Orçamentárias e/ou créditos adicionais.

Artigo 5º - A inclusão, exclusão ou alteração de ações orçamentárias no Plano Plurianual poderá ocorrer por intermédio da lei orçamentária anual ou de seus créditos adicionais, apropriando-se ao respectivo programa, as modificações consequentes.

Parágrafo Único - De acordo com o disposto no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias para compatibilizá-las com as alterações de valor ou com outras modificações efetivadas na lei orçamentária anual.

Artigo 6º - Fica o Poder Executivo autorizado a alterar, incluir ou excluir produtos e respectivas metas das ações do Plano Plurianual, desde que estas modificações contribuam para a realização do objetivo do Programa.

Artigo 7º - As codificações de programas e ações previstas no PPA 2018/2021 serão observadas nas Leis de Diretrizes Orçamentárias, nas Leis Orçamentárias e nas Leis e Decretos que tratem de créditos adicionais, bem como nas revisões ou alterações do Plano Plurianual.

Artigo 8º - Esta Lei após publicação terá vigência a partir de 1º de janeiro de 2018.

Damião - PB, 22 de dezembro de 2017.

Lucildo Fernandes de Oliveira

Prefeito

LEI MUNICIPAL Nº 211/2017, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017.

Estima a Receita e fixa a Despesa do Município de DAMIÃO, para o Exercício de 2018, e dá outras providências.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE DAMIÃO, Estado da Paraíba, no uso das atribuições que lhe são conferidas, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º - Fica aprovado o Orçamento Programa do Município de Damião, para o exercício econômico-financeiro de 2018, discriminado pelos anexos integrantes desta Lei, que estima a Receita em R\$ 18.990.000,00 (Dezoito milhões, novecentos e noventa mil reais), fixa a Despesa em R\$ 18.969.000,00 (Dezoito milhões, novecentos e sessenta e nove mil reais) a Reserva de Contingência em R\$ 21.000,00 (Vinte e um mil reais).

Artigo 2º - A Receita será realizada mediante arrecadação de tributos, contribuições, transferências e outras receitas correntes e de capital, na forma da Legislação em vigor e das especificações constantes dos anexos desta Lei, de acordo com os seguintes desdobramentos:

RECEITAS CORRENTES		18.116.800,00
Receita Tributária	R\$ 375.800,00	
Receita Patrimonial	R\$ 250.000,00	
Transferências Correntes	R\$ 17.491.000,00	
RECEITAS DE CAPITAL		2.858.000,00
Transferências de Capital	R\$ 2.858.000,00	
DEDUÇÃO DE RECEITA		(-) 1.984.800,00
Deduções da Receita para Formação do FUNDEB	R\$ (-)1.984.800,00	
TOTAL.....		18.990.000,00

Artigo 3º - A despesa será realizada de modo a atender aos encargos do município com a manutenção dos serviços públicos, transferências e despesas de Capital conforme segue:

DESPESAS POR CATEGORIAS ECONÔMICAS		
DESPESAS CORRENTES		14.295.500,00
Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 9.162.600,00	
Juros e Encargos da Dívida	R\$ 25.000,00	
Outras Despesas Correntes	R\$ 5.107.900,00	
DESPESAS DE CAPITAL		4.673.500,00
Investimentos	R\$ 4.343.500,00	
Inversões Financeiras	R\$ 10.000,00	
Amortização da Dívida	R\$ 320.000,00	
Reserva de Contingência	R\$ 21.000,00	
TOTAL		18.990.000,00

Programação da despesa do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social por função de Governo, a conta de recursos de todas as fontes:

1.1 ORÇAMENTO FISCAL		
01 Legislativa	R\$ 738.000,00	
04 Administração	R\$ 1.642.000,00	
06 Segurança Pública	R\$ 8.000,00	
10 Saúde	R\$ 15.000,00	
12 Educação	R\$ 7.146.300,00	
13 Cultura	R\$ 113.000,00	
15 Urbanismo	R\$ 1.410.000,00	
16 Habitação	R\$ 308.000,00	
17 Saneamento	R\$ 459.000,00	
20 Agricultura	R\$ 859.000,00	
26 Transporte	R\$ 207.200,00	
27 Desporto e Lazer	R\$ 292.000,00	
28 Encargos Especiais	R\$ 520.000,00	
99 Reserva de Contingência	R\$ 21.000,00	
TOTAL		13.738.500,00
2.1 ORÇAMENTO SEGURIDADE SOCIAL		
08 Assistência Social	R\$ 987.000,00	
09 Previdência Social	R\$ 430.000,00	
10 Saúde	R\$ 3.664.500,00	

12	Educação	R\$	170.000,00
	TOTAL		5.251.500,00
	TOTAL GERAL DA DESPESA	R\$	18.990.000,00

fontes: Programação por Poder e Órgão, a conta de recursos de todas as fontes:

I	PODER LEGISLATIVO		
	Gabinete do Prefeito	R\$	738.000,00
1.01.00	Câmara Municipal		738.000,00
II	PODER EXECUTIVO		18.252.000,00
2.01.00	Gabinete do Prefeito	R\$	410.000,00
2.02.00	Secretaria de Administração	R\$	1.414.000,00
2.03.00	Secretaria de Finanças	R\$	776.000,00
2.04.00	Secretaria de Agricultura	R\$	859.000,00
2.05.00	Secretaria de Educação e Cultura	R\$	7.721.300,00
2.06.00	Fundo Mun de Saúde (Sec Saúde)	R\$	3.679.500,00
2.07.00	Fundo Mun Assist Social (SAS)	R\$	1.295.000,00
2.08.00	Secretaria de Infra Estrutura	R\$	1.957.000,00
2.09.00	Secretaria de Transporte e Transito	R\$	119.200,00
2.99.00	Reserva de Contingência	R\$	21.000,00
	TOTAL		18.990.000,00

Artigo 4º - A execução da despesa é condicionada a existência de recursos financeiros suficientes, cabendo ao Poder Executivo tomar as medidas necessárias para ajustar o fluxo dos dispêndios aos dos ingressos.

Artigo 5º - Para execução do orçamento de que trata esta LEI, fica o PODER EXECUTIVO, autorizado a:

I - Contratar mediante garantias que ajustar Operações de Créditos por antecipação de Receitas até o limite previsto na legislação vigente.

II - Abrir CRÉDITO SUPLEMENTAR, até o limite de 60% (Sessenta por cento) do total da despesa fixada nesta LEI, com a seguinte finalidade:

a) Atender insuficiência nas dotações vinculada às categorias econômicas específica, utilizando com recursos os definidos nos Artigos 7º e 43º da Lei Federal nº 4.320/64, 17.03.64.

PARÁGRAFO ÚNICO - O Limite fixado no item I deste Artigo poderá ser alterado mediante proposta do Poder Executivo e aprovação do Legislativo.

Artigo 6º - Esta LEI após publicação terá vigência a partir de 1º de Janeiro de 2018.

Artigo 7º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Constitucional do Município de

Damião, 22 de dezembro de 2017.

Lucildo Fernandes de Oliveira
Prefeito Constitucional

LEI COMPLEMENTAR Nº 01, DE 22 DE DEZEMBRO DE 2017.

INSTITUI O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE DAMIÃO - PB, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE DAMIÃO, Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais, faz saber que o PODER LEGISLATIVO aprova, e eu, sanciono a seguinte LEI:

TÍTULO I
DOS TRIBUTOS MUNICIPAIS
CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Esta Lei institui o Código Tributário do Município, com base na Constituição Federal e na Constituição Estadual e ajustando-se à Lei Complementar nº 116 de 31 de julho de 2003, dispondo sobre os fatos geradores, alíquotas, contribuintes, lançamentos, arrecadação, base de cálculo de cada tributo devido ao Município, disciplinando a aplicação de penalidades, concessão de isenções, as reclamações, os recursos e definindo as obrigações principais e acessórias e a responsabilidade dos contribuintes.

Art. 2º São aplicadas às relações entre a Fazenda Municipal e os contribuintes as normas gerais do Direito Tributário, do Código Tributário Nacional e suas modificações, a Legislação Estadual, no limite de sua competência, e a legislação posterior que venha modificá-la.

Art. 3º Tributo é toda prestação pecuniária compulsória, em moeda ou cujo valor nela se possa exprimir, que não constitua sanção de ato ilícito, instituída em Lei e cobrada mediante atividade administrativa plenamente vinculada.

Art. 4º O Sistema Tributário do Município compõe-se de:

I - IMPOSTOS:

- a) Sobre a propriedade predial e territorial urbana;
- b) Sobre a transmissão inter vivos de bens imóveis;
- c) Sobre serviços de qualquer natureza.

II - TAXAS:

a) As decorrentes do exercício regular do Poder de Polícia;

b) As decorrentes da utilização, efetiva ou potencial, de serviços públicos específicos e divisíveis prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição.

III - CONTRIBUIÇÕES:

a) Contribuição de Melhoria decorrente de obras públicas;

b) Contribuição de Iluminação Pública.

Parágrafo único. Além dos tributos constantes deste Código, constitui ainda receita do Município de Damião as transferências constitucionais e legais e outros recursos recebidos de pessoas de Direito Público ou Privado, conforme definido em regulamento.

CAPÍTULO II
DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA

SEÇÃO I
DO FATO GERADOR, INCIDÊNCIA, DO CONTRIBUINTE E DO RESPONSÁVEL

Art. 5º O imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana tem como fato gerador a propriedade, o domínio útil ou a posse a qualquer título de imóvel por natureza ou por acessão física, como está definido no Código Civil, localizada na zona urbana do Município.

§ 1º. Para os efeitos deste imposto, entende-se como Zona Urbana a definida em lei municipal, observado o requisito mínimo da existência de pelo menos 02 (dois) dos seguintes melhoramentos, construídos ou mantidos pelo Poder Público:

- a) Meio-fio ou calçamento, com canalização de águas pluviais;
- b) Abastecimento de água;
- c) Sistema de esgotos sanitários;
- d) Rede de iluminação pública, com ou sem posteamento para a distribuição domiciliar;
- e) Escola primária ou posto de saúde a uma distância máxima de três quilômetros do imóvel considerado.

§ 2º. Considera-se também como Zona Urbana as áreas urbanizáveis ou de expansão urbana, constantes de loteamentos aprovados pelos órgãos competentes destinados à habitação, à indústria, ao comércio ou aos serviços, mesmo localizados fora da zona definida no parágrafo anterior.

§ 3º. Considera-se ocorrido o fato gerador do Imposto sobre a Propriedade Territorial Predial:

I - No primeiro dia de cada ano;

II - No primeiro dia do mês subsequente, quando houver edificações construídas durante o exercício, sendo considerado o fato gerador na data da concessão do habite-se ou do cadastramento *ex officio*.

§ 4º. Ocorrida a hipótese prevista no inciso II do § 3º, o IPTU será calculado e cobrado proporcionalmente ao número de meses ainda restantes do exercício.

§ 5º. A incidência do IPTU, sem prejuízo das cominações cabíveis, independe do cumprimento de quaisquer outras exigências legais, constituindo o tributo um ônus real, acompanhado o imóvel em todas as mutações de domínio.

Art. 6º O contribuinte do imposto é o proprietário do imóvel, o titular de seu domínio útil, ou o seu possuidor a qualquer título, independentemente de existência de construção.

§ 1º. São responsáveis pelo pagamento do imposto, além do contribuinte definido neste artigo:

- a) O titular do direito de usufruto, de uso ou habitação;
- b) O compromissário comprador;
- c) O comodatário ou credor anticrético;

§ 2º. O proprietário do prédio ou o titular de seu domínio útil é solidariamente responsável pelo pagamento do imposto devido pelo titular de usufruto, de uso ou habitação.

§ 3º. O promitente vendedor é solidariamente responsável pelo pagamento do imposto devido pelo compromissário comprador.

SEÇÃO II
DA BASE DE CÁLCULO E DAS ALÍQUOTAS:

Art. 7º A base de cálculo do imposto é o valor venal do imóvel.

§ 1º. Para apuração da base de cálculo do imposto serão considerados os elementos constantes do Cadastro Imobiliário do Município, com índices e classificações, na forma do Anexo I e II desta Lei.

§ 2º. Quando a espécie do imóvel assim aconselhar, a Comissão de Avaliação de Imóveis poderá estimar o valor venal do imóvel com base em critérios diferenciados que atendam essas especificidades.

§ 3º. Na base de cálculo de que trata o parágrafo precedente deverão ser considerados os seguintes critérios, tomados em conjunto ou isoladamente:

I - QUANTO AO TERRENO:

a) A área do lote ou fração ideal do terreno, quando se tratar de terreno com mais de uma unidade;

b) O valor relativo do metro quadrado (m²), advindo da planta genérica de valores.

II - QUANTO À EDIFICAÇÃO:

a) A área total edificada;

b) O valor do metro quadrado (m²) da edificação, conforme a classe arquitetônica;

§ 4º. Incidirá sobre o valor venal do imóvel as seguintes alíquotas:

I - IMÓVEL RESIDENCIAL:

a) Com valor venal até R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais): alíquota de 0,6%;

b) Com valor venal acima de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) e até R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais): alíquota de 0,8% (aplicar um redutor de cem reais sobre o valor do imposto);

c) Com valor venal acima de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais): alíquota de 1,0% (aplicar um redutor de trezentos reais sobre o valor do imposto).

II - IMÓVEL NÃO RESIDENCIAL:

a) Com valor venal até R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais): alíquota de 0,8%;

b) Com valor venal acima de R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais): alíquota de 1,0% (aplicar um redutor de cento e cinquenta reais sobre o valor do imposto).

III - TERRENO: ALÍQUOTA DE 1,5%.

§ 5º. Quando o terreno citado no inciso III do parágrafo anterior estiver murado, conceder-se-á um desconto de um terço na alíquota aplicada, passando a ser de 1%.

§ 6º. O Município poderá instituir a progressividade do IPTU mediante a majoração da alíquota pelo prazo de cinco anos consecutivos, até o máximo de 10% (dez por cento), para os terrenos urbanos não edificados, subutilizados ou não utilizados, da seguinte forma:

a) No primeiro ano, alíquota de 2% (dois por cento) sobre o valor venal do imóvel;

b) No segundo ano, alíquota de 4% (quatro por cento) sobre o valor venal do imóvel;

c) No terceiro ano, alíquota de 6% (seis por cento) sobre o valor venal do imóvel;

d) No quarto ano, alíquota de 8% (oito por cento) sobre o valor venal do imóvel;

e) No quinto ano, alíquota de 10% (dez por cento) sobre o valor venal do imóvel.

§ 7º. Os terrenos ou as áreas nos quais haverá a cobrança do IPTU de forma progressiva serão definidos por meio de Decreto, levando-se em conta as determinações da Lei de Uso e Ocupação do Solo, a critério da Secretaria de Infraestrutura - SIE e seus efeitos cessarão após laudo técnico da SIE, constatando a função social da propriedade, na forma estabelecida pela Lei nº 10.257/2001 - Estatuto da Cidade.

§ 8º. O proprietário do imóvel urbano passível da cobrança do imposto progressivo será notificado pelo órgão de fiscalização da Secretaria de Finanças e terá o prazo de até 6 (seis) meses para atender às exigências feitas pela SIE ou apresentar, para aprovação, projeto de utilização da área, obrigando-se a iniciar as obras no prazo de 90 (noventa) dias a partir da aprovação.

§ 9º. Caso o proprietário não atenda ao que dispõe o parágrafo anterior, a Secretaria de Finanças fará o lançamento do tributo correspondente à diferença de alíquota do imposto progressivo, cujo valor será proporcional aos meses restantes do exercício fiscal em curso, momento no qual terá início a progressividade do imposto, que obedecerá o disposto no §6º deste artigo.

§ 10. Caso a obrigação de parcelar, edificar ou utilizar o imóvel conforme parâmetros estabelecidos pela SIE não esteja atendida quando findo o período de cinco anos, o Município manterá a cobrança do IPTU pela alíquota máxima de 10% (dez por cento) até que se cumpra a referida obrigação.

§ 11. Decorridos cinco anos de cobrança do IPTU progressivo sem que o proprietário tenha cumprido a obrigação de parcelamento, edificação ou utilização na forma estabelecida pela SIE, o município poderá proceder à desapropriação do imóvel, com pagamento em títulos da dívida pública, nos termos do que dispõe o art. 8º da Lei nº 10.257/2001 - Estatuto da Cidade.

§ 12. O valor mínimo do Imposto Predial Territorial Urbano - IPTU, será o equivalente a R\$ 25,00 (vinte e cinco reais).

SEÇÃO III DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE IMÓVEIS

Art. 8º Para efeitos de cálculo do IPTU, o Chefe do Poder Executivo Municipal constituirá uma Comissão de Avaliação de Imóveis, composta de 05 (cinco) membros, pertencentes ao quadro de técnicos da Prefeitura, a saber:

I - O Secretário de Finanças em exercício;

II - Dois representantes do Departamento de Administração Tributária;

III - Dois representantes da Secretaria de Infraestrutura - SIE.

§ 1º. Depois de constituída a comissão avaliadora, que será presidida pelo Secretário de Finanças do Município, esse nomeará, dentre os demais membros, um secretário.

§ 2º. A Comissão, de caráter permanente, será nomeada ou alterada por Decreto do Chefe do Poder Executivo Municipal.

§ 3º. Incumbe à Comissão:

I - Acompanhar o levantamento do Cadastro Técnico, com vistas a atualizá-lo à realidade econômica;

II - Prestar as informações que forem solicitadas com relação ao assunto;

III - Praticar quaisquer outros atos para o fiel cumprimento de suas atribuições.

Art. 9º O disposto no art. 7º vigorará para fins de parâmetro da Comissão de Avaliação de Imóveis, quando da atualização anual das Tabelas de Valores referentes à cobrança do imposto delineado na alínea "a", inciso I, do art. 4º desse Código.

SEÇÃO IV DA INSCRIÇÃO

Art. 10. Serão obrigatoriamente inscritos no Cadastro Técnico Municipal os imóveis existentes como unidades autônomas no Município de Damião e os que venham a surgir por desmembramentos ou remembramentos dos atuais, ainda que sejam beneficiados por isenções ou imunidades relativas ao imposto.

Parágrafo único. A inscrição de cada imóvel será feita separadamente, embora pertencendo a um mesmo contribuinte.

Art. 11. Far-se-á a inscrição:

I - Pelo contribuinte, obrigatoriamente, até 30 (trinta) dias contados da data de concessão do habite-se ou do registro do título de aquisição do imóvel ou, ainda, da aquisição da posse do imóvel a qualquer título;

II - Pela fiscalização, de ofício, quando for verificada a existência do imóvel sem que tenha sido cumprido o disposto no inciso anterior;

III - Em casos especiais, na forma e época estabelecidas por Decreto do Executivo e/ou pelos respectivos atos normativos que forem baixados pela Secretaria de Finanças.

§ 1º. Para cada unidade imobiliária a ser inscrita deverá ser apresentada uma petição ou preenchido um formulário, em que deverá o sujeito passivo declarar, sob sua exclusiva responsabilidade, e sem prejuízo de outros elementos que venham a ser exigidos:

a) Nome e qualificação do proprietário;

b) Nome e qualificação do responsável ou encarregado;

c) Endereço para entrega de notificações;

d) Localização do imóvel;

e) Dimensões e área do terreno, área do pavimento térreo, número de pavimentos e área total da edificação, bem como datas de conclusão e de início do uso do prédio;

f) Data de aquisição e outras informações sobre o título de aquisição da propriedade ou do domínio útil;

g) Qualidade em que a posse é exercida.

h) nº da matrícula do imóvel no Cadastro de Registro Imobiliário - CRI, se houver;

§ 2º. Considera-se unidade imobiliária, o lote, gleba, casa, apartamento, sala para fins comercial, industrial ou profissional e conjunto de pavilhões, tais como os de fábrica, colégio ou hospital, dentre outros.

§ 3º. Os contribuintes que apresentarem na inscrição informações falsas, erros ou omissões, serão equiparados aos que não se inscreveram, podendo em ambos os casos serem inscritos de ofício.

Art. 12. As construções ou edificações realizadas sem a devida licença ou em desacordo com as normas técnicas serão mesmo assim inscritas e lançadas para os efeitos tributários.

Parágrafo único. A inscrição e os efeitos tributários, no caso deste artigo, não geram direitos ao proprietário e não excluem à Prefeitura o direito de promover a adaptação da construção às normas e prescrições legais, ou a sua demolição, bem como outras sanções previstas em lei.

Art. 13. A alteração e o cancelamento da inscrição de imóvel poderão ocorrer de ofício ou por iniciativa do contribuinte através de requerimento próprio.

§ 1º. A alteração decorrente de fatos verificados na unidade imobiliária, que venha afetar a incidência, o cálculo ou a administração do imposto, poderá ser efetuada tanto de ofício, como por solicitação do contribuinte.

§ 2º. O cancelamento de ofício poderá ser efetivado nos casos de remembramento e incorporação de imóvel ao patrimônio público

para o fim de constituir leito de via ou logradouro público, bem como nas hipóteses previstas no § 3º deste artigo.

§ 3º. O cancelamento por iniciativa do contribuinte será procedido em decorrência de remembramento, demolição de edifício com mais de uma unidade imobiliária ou em consequência de fenômeno físico, tal como avulsão, erosão ou invasão das águas do mar, casos em que, quando do pedido, deverá o contribuinte declarar a unidade porventura remanescente.

Art. 14. O sujeito passivo deverá, ainda, declarar à Prefeitura dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da respectiva ocorrência:

- I - Aquisição ou venda de imóveis, construídos ou não;
- II - Mudança de endereço para entrega de notificação ou substituição de encarregados ou procuradores;
- III - Reforma, demolição, desmembramento, remembramento, ampliação ou modificação de uso;
- IV - Outros fatos ou circunstâncias que possam afetar a incidência, o cálculo ou a administração do imposto.

Parágrafo único. Caso o contribuinte não declare, no prazo estabelecido no caput deste artigo, quaisquer das situações previstas nos incisos de I a IV ficará responsável pelos encargos decorrentes desta omissão.

Art. 15. A autoridade municipal responsável pela concessão do habite-se deverá remetê-lo à Secretaria de Finanças do Município, juntamente com o respectivo processo administrativo e demais dados relativos à construção ou reforma de que trata, para o fim de cadastramento da construção ou reforma realizada no imóvel, fiscalização e lançamento dos tributos devidos.

§ 1º. Compete à Secretaria de Finanças do Município a entrega do habite-se mediante a comprovação de pagamento dos tributos devidos e do cumprimento de qualquer outra obrigação tributária pelo proprietário, construtor ou incorporador do imóvel.

§ 2º. Sempre que o sistema informatizado de tributação permitir o habite-se poderá ser emitido por meio digital.

SEÇÃO V DO LANÇAMENTO

Art. 16. O IPTU será lançado no início do exercício financeiro, observando-se as características do imóvel constantes do cadastro imobiliário no ano a que corresponder o lançamento, exceto no caso da hipótese prevista no art. 5º, § 3º, II desta lei.

Art. 17. O imposto será lançado em nome do contribuinte que constar da inscrição.

Parágrafo único. Existindo domínio indiviso, o imposto será lançado em nome de um dos condôminos ou em nome de todos, ficando cada uma das partes responsáveis solidariamente pelo pagamento do tributo.

Art. 18. As possíveis alterações no lançamento decorrentes de omissão, vícios, irregularidades ou erros de fato serão feitas no decurso do exercício, por despacho da autoridade competente.

Art. 19. Os contribuintes do IPTU terão ciência do lançamento por meio de notificação entregue no domicílio fiscal indicado no Cadastro Fiscal Imobiliário ou de editais afixados na Repartição Arrecadadora ou, ainda, por meios eletrônicos de que dispuser o órgão de arrecadação.

Art. 20. Na hipótese do contribuinte não haver recebido a notificação do lançamento do IPTU, deverá comparecer à repartição fiscal competente até o dia do vencimento da primeira parcela para o recebimento da notificação, a fim de obter referido documento ou retirá-lo por meio eletrônico de que dispuser o setor de arrecadação municipal, sob pena de:

- I - Perda da redução prevista no § 1º do art. 21;
- II - Imposição dos acréscimos de multa e juros de mora.

Parágrafo único. Quando o dia do vencimento não se tratar de dia útil, o contribuinte deverá encaminhar-se ao setor de arrecadação municipal no primeiro dia útil imediatamente anterior ao do vencimento.

SEÇÃO VI DA ARRECADAÇÃO, DAS PENALIDADES E DAS ISENÇÕES

Art. 21. O pagamento do imposto será feito de uma vez ou parcelado, de acordo com o que estabelecer a legislação vigente, nas épocas e locais indicados nos avisos de lançamento.

§ 1º. Terá direito ao parcelamento do IPTU, o contribuinte que tiver seu imposto calculado em valor superior a 3 (três) vezes o valor mínimo constante no parágrafo 12º do artigo 7º desta lei.

§ 2º. O contribuinte que optar pelo parcelamento terá que realizar requerimento diretamente à Secretaria de Finanças.

§ 3º. Os contribuintes que comprovadamente possuírem veículos automotores emplacados no Município de Damião gozarão de desconto de 10% (dez por cento) sobre o valor do IPTU, independente de outros descontos a que tenham direito.

§ 4º. Quanto ao desconto previsto no parágrafo anterior, ficam vedadas:

- a) A concessão do desconto a pessoas jurídicas;
- b) A concessão do desconto quando o veículo

emplacado for isento de IPVA;

c) A concessão do desconto aos condutores autônomos regularmente cadastrados no Município;

§ 5º. O desconto será concedido para uma única inscrição imobiliária e somente para imóvel edificado e no caso do contribuinte possuir mais de um imóvel no Município, caberá a ele escolher sobre qual dos imóveis recairá o desconto.

Art. 22. A falta de pagamento do imposto nos vencimentos fixados nos avisos de lançamento sujeitará o contribuinte ao pagamento de multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia, até o máximo de 20% (vinte por cento) sobre o valor do tributo, e acréscimo de juros de mora equivalente à taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e Custódia - SELIC, inscrevendo-se o crédito tributário da Fazenda Municipal, após seu vencimento, como Dívida Ativa, para cobrança executiva.

Art. 23. São isentos do pagamento do imposto, sob a condição de que cumpram as exigências legais, os proprietários, titulares de domínio útil que tenham cedido ou venham a ceder imóvel, gratuitamente, para uso exclusivo da União, Estados, Distrito Federal, Municípios ou suas respectivas autarquias, abrangendo a isenção apenas a parte cedida.

§ 1º. As isenções de que trata o caput deste artigo poderá ser estendida ao imóvel:

a) Pertencente à sociedade civil sem fins lucrativos e destinado ao exercício de atividades culturais, recreativas ou esportivas, desde que obedecido o disposto no art. 14 da Lei nº 5.172/66 (Código Tributário Nacional), com apresentação de inscrição no Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS, quando for o caso;

b) Declarado de utilidade pública para fins de desapropriação, correspondente a parcela atingida pela mesma, no momento em que ocorrer a posse ou a ocupação efetiva pelo poder desapropriante;

c) Pertencente a viúvo ou viúva, órfão menor, aposentado ou pessoas inválidas para o trabalho em caráter permanente, desde que possua um só imóvel e nele resida e que tenha renda familiar mensal inferior a um salário mínimo;

d) Pertencente a servidor público municipal efetivo, ativo ou inativo, sua viúva ou seus filhos menores, desde que possua um só imóvel e nele resida, e que tenha renda mensal inferior a um salário mínimo vigente no país;

e) Ao imóvel predial residencial cujo valor venal seja igual ou inferior a R\$ 10.000,00 (dez mil reais), quando pertencente a contribuinte que nele resida, desde que não possua outro imóvel e que tenha renda familiar mensal inferior a dois salários mínimos;

f) Pertencentes aos portadores de doenças graves incapacitantes e aos doentes em estágio terminal irreversível desde que destinado, exclusivamente, ao uso residencial próprio, que não possuam outro imóvel predial e que tenham renda familiar mensal inferior a cinco salários mínimos.

g) Pertencente ao integrante do Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, pelo período em que estiver inscrito no referido cadastro, classificado como pertencente a Família em situação de extrema pobreza.

§ 2º. O valor do IPTU ficará reduzido em 50% (cinquenta por cento) pelo período de 5 (cinco) anos consecutivos para as empresas que venham a se instalar no Município de Damião, a contar do efetivo início de atividades naquele local, observadas as condições estabelecidas pelo poder público para instalação e funcionamento.

§ 3º. Entende-se como doenças incapacitantes as seguintes moléstias: câncer, síndrome da imunodeficiência adquirida - AIDS, tuberculose ativa, alienação mental, esclerose múltipla, neoplasia maligna, cegueira, hanseníase, paralisia irreversível, cardiopatia grave, doença de Parkinson, espondilostrose anguilosante, nefropatia grave, hepatopatia grave, estados avançados da doença de Paget (osteíte deformante), contaminação por radiação, fibrose cística (muscoviscidos), Síndromes da Trombofilia de Charcot-Maric-Tooth, Acidente Vascular Cerebral com comprometimento motor ou neurológico, doença de alzheimer, portadores de esclerose lateral amiotrófica e esclerodermia e outras em estágio terminal.

Art. 24. Os contribuintes que estiverem em débito com a Fazenda Municipal, no que diz respeito ao IPTU, ficam impedidos de receber dela créditos de qualquer natureza, participar de licitação, bem como gozar de benefícios fiscais e obter certidões negativas relativas ao IPTU.

SEÇÃO VII DA PLANTA GENÉRICA DE VALORES

Art. 25. Os valores venais que servirão de base de cálculo para o lançamento do imposto poderão ser apurados e atualizados anualmente pelo Poder Público Municipal por proposta da Comissão de Avaliação de Imóveis, que será criada por ato do Chefe do Poder Executivo.

Parágrafo único. A apuração do valor venal, para fins de lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano, será feita conforme os Anexos I e II que integram esta lei.

Art. 26. Os valores unitários de metro quadrado de construção e de terreno serão determinados em função dos seguintes elementos, tomados em conjunto ou separadamente:

- I - Preços correntes das transações e das ofertas de venda no mercado imobiliário;
- II - Custos de produção;
- III - Locações correntes;
- IV - Características da região em que se situa o imóvel;

V - Outros dados informativos tecnicamente reconhecidos.

Art. 27. Na determinação do valor venal não serão considerados:

I - O valor dos bens móveis mantidos, em caráter permanente ou temporário, no imóvel para efeito de sua utilização, exploração, embelezamento ou comodidade;

II - As vinculações restritivas do direito de propriedade e o estado de comunhão.

Art. 28. No cálculo do valor de terreno, no qual exista prédio em condomínio, além dos fatores de correção aplicáveis, será utilizada como fator a fração ideal correspondente a cada unidade autônoma.

Art. 29. O valor do imóvel construído será apurado pela soma do valor do terreno com o valor da construção.

Art. 30. As disposições constantes desta Seção são extensivas aos imóveis localizados nas áreas urbanizáveis e de expansão urbana.

CAPÍTULO III

DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO INTER VIVOS DE BENS IMÓVEIS

SEÇÃO I

DO FATO GERADOR

Art. 31. O imposto sobre a transmissão inter vivos de bens imóveis a qualquer título, por ato oneroso, tem como fato gerador:

I - A transmissão, a qualquer título, da propriedade ou domínio útil de bens imóveis, por natureza ou acesso física;

II - A transmissão de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia;

III - A cessão de direitos relativos às transmissões referidas nos incisos anteriores.

SEÇÃO II

DA NÃO INCIDÊNCIA E DAS ISENÇÕES

Art. 32. O imposto não incide sobre a transmissão de bens e direitos quando:

I - Realizada para incorporação ao patrimônio de pessoa jurídica em pagamento de capital nela subscrito;

II - Decorrente de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoas jurídicas.

§ 1º. O disposto neste artigo não se aplica quando a pessoa jurídica adquirente tiver como atividade preponderante a compra e venda de bens imóveis e seus direitos reais, a locação de bens imóveis ou arrendamento mercantil.

§ 2º. Considera-se caracterizada a atividade preponderante quando mais de 50% (cinquenta por cento) da receita operacional da pessoa jurídica adquirente nos 2 (dois) anos anteriores e nos 2 (dois) subsequentes decorrer das transações mencionadas no parágrafo anterior.

§ 3º. Considera-se também caracterizada a atividade preponderante quando no objeto social da pessoa jurídica constar a compra e venda de bens imóveis e seus direitos reais, a locação de bens imóveis ou o arrendamento mercantil.

§ 4º. Verificada, posteriormente, a preponderância referida no § 1º, o imposto será devido nos termos da lei vigente à data da aquisição, calculado sobre o valor dos bens ou direitos na data do pagamento do crédito tributário.

§ 5º. Se a pessoa jurídica adquirente iniciar suas atividades após a aquisição ou menos de 02 (dois) anos antes dela, apurar-se-á a preponderância referida no § 2º levando-se em conta os 03 (três) primeiros anos seguintes à data da aquisição.

§ 6º. O disposto no § 1º não se aplica à transmissão de bens ou direitos quando realizada em conjunto com a totalidade do patrimônio da pessoa jurídica alienante.

Art. 33. São isentos do imposto:

I - A transmissão decorrente da execução de planos de habitação para população de baixa renda, nos termos definidos pela legislação federal e municipal, patrocinado ou executado por órgãos públicos e seus agentes;

II - A transmissão de imóvel residencial adquirido por servidor municipal, ativo ou inativo, ocupante de cargo efetivo, desde que não possua outro imóvel no Município;

III - A transmissão de imóvel predial residencial cujo valor da avaliação seja igual ou inferior a R\$ 10.000,00 (dez mil reais), desde que o adquirente não possua outro imóvel predial no Município e tenha renda familiar mensal inferior a três salários mínimos.

Parágrafo único. A isenção que trata o inciso II deste artigo não é extensiva aos funcionários não efetivos ou contratados.

SEÇÃO III

DA BASE DE CÁLCULO E DA ALÍQUOTA

Art. 34. A base de cálculo do imposto é:

I - Nas transmissões em geral por ato *inter vivos*, a título oneroso, o valor venal dos bens ou direitos transmitidos conforme avaliação da Fazenda Municipal;

II - Em arrematação judicial ou administrativa, adjudicação, remissão ou leilão, o preço do maior lance, quando a transferência de domínio se fizer para o próprio arrematante;

III - Nas transferências de domínio, em ação judicial, o valor venal apurado;

IV - Nas doações em pagamento, o valor do imóvel dado para solver os débitos, não importando o montante destes;

V - Nas permutas, o valor venal de cada imóvel permutado;

VI - Na instituição ou extinção de fideicomisso e na instituição de usufruto, o valor do imóvel, apurado no momento de sua avaliação quando da instituição ou extinção referidas, reduzido a metade;

VII - Nas cessões inter vivos de direitos reais relativos a imóveis, o valor venal do imóvel no momento da cessão;

VIII - No resgate da enfiteuse, o valor pago observado a Lei Civil.

Parágrafo único. Nas arrematações judiciais, inclusive adjudicação e remissões, a base de cálculo não poderá ser inferior ao valor da avaliação judicial e, não havendo esta, o valor da avaliação administrativa.

Art. 35. O valor venal, exceto os casos expressamente consignados em lei e em regulamento, será decorrente de avaliação da Fazenda Municipal, ressalvado ao contribuinte o direito de requerer avaliação administrativa ou judicial.

Parágrafo único. A avaliação de que trata o corrente artigo será determinada por Comissão de Avaliação, que será regulamentada por Decreto do Poder Executivo, devendo pelo menos um dos seus membros ser engenheiro civil com registro no CREA/PB.

Art. 36. O imposto será pago de acordo com as seguintes alíquotas:

I - 0,5% (meio por cento) para as transmissões relativas ao Sistema Financeiro da Habitação, sobre o valor efetivamente financiado;

II - 2,0% (dois por cento) nas demais transmissões a título oneroso.

Parágrafo único. Nas transmissões compreendidas no Sistema Financeiro da Habitação, sobre o valor excedente ao do inciso I deste artigo aplicar-se-á a alíquota de 2,0% (dois por cento).

SEÇÃO IV

DOS CONTRIBUINTES E RESPONSÁVEIS

Art. 37. São contribuintes do imposto sobre a transmissão de bens imóveis e direitos a eles relativos:

I - Nas alienações, o adquirente;

II - Nas cessões de direito, o cessionário;

III - Nas permutas, cada um dos permutantes.

Art. 38. Respondem solidariamente pelo pagamento do imposto:

I - O transmitente;

II - O cedente;

III - Os tabeliães, os escrivães e demais serventuários de ofício, relativamente aos atos por ele ou perante eles praticados, em razão de seu ofício, ou pelas omissões que forem responsáveis.

Art. 39. Os serventuários que tiverem de lavrar instrumento translativo de bens e de direitos sobre imóveis, de que resulte a obrigação de pagar imposto, exigirão que lhes seja apresentado o comprovante de recolhimento do imposto ou do reconhecimento de não incidência ou isenção.

Art. 40. Os responsáveis pelos Cartórios de Registro de Imóveis deverão remeter ao fisco municipal, até o último dia do mês subsequente ao do registro, relação contendo os dados dos adquirentes, dos transmitentes e dos imóveis objetos das transações que serviram de base para a cobrança do imposto de competência do Município.

Parágrafo único. Serão transcritos nos instrumentos públicos, quando ocorrer a obrigação de pagar o imposto antes da sua lavratura, elementos que comprovem esse pagamento ou o reconhecimento de não incidência ou isenção.

Art. 41. Nas transações em que figurem, como adquirente ou cessionário, pessoa imune ou isenta, a comprovação do pagamento do imposto será substituída por certidões emitidas pela autoridade fiscal.

Art. 42. Aplicar-se-á, no que couber, ao imposto de transmissão inter vivos, a qualquer título, por ato oneroso, as demais disposições deste Código.

SEÇÃO V DO PAGAMENTO

Art. 43. O imposto será pago:

I - Antecipadamente, até a data da lavratura do instrumento que servir de base à transmissão;

II - Até 30 (trinta) dias contados da data do trânsito em julgado da decisão, se o título de transmissão for sentença judicial.

Art. 44. Fica vedado o lançamento do ITBI e/ou emissão da respectiva guia quando houver pendências tributárias sobre o imóvel objeto da transação.

SEÇÃO VI DA RESTITUIÇÃO

Art. 45. O imposto será restituído, no todo ou em parte, na forma que dispuser o regulamento, nas seguintes hipóteses:

- I - Quando não se realizar o ato ou contrato em virtude do qual houver sido pago o tributo;
- II - Quando declarada a nulidade do ato ou contrato em virtude do qual o tributo houver sido pago, por meio de decisão judicial transitada em julgado;
- III - Quando for reconhecida, posteriormente ao pagamento do tributo, a não incidência ou o direito a isenção, desde que requerido no prazo de até 90 (noventa) dias do pagamento;
- IV - Quando o imposto houver sido pago a maior.

CAPÍTULO IV DO IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA SEÇÃO I DO FATO GERADOR E DO CONTRIBUINTE

Art. 46. Constitui fato gerador do imposto sobre serviços de qualquer natureza a prestação, por pessoa física ou jurídica, com ou sem estabelecimento fixo, de serviço não compreendido na competência da União ou dos Estados e, especificamente, a prestação de serviços, constante da lista do Anexo III deste Código, ainda que esses não se constituam como atividade preponderante do prestador.

§ 1º. O imposto incide também sobre o serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País.

§ 2º. Ressalvadas as exceções expressas na lista do Anexo III, os serviços nela mencionados não ficam sujeitos ao Imposto Sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e Prestações de Serviços de Transporte Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação - ICMS, ainda que sua prestação envolva fornecimento de mercadorias.

§ 3º. O imposto de que trata este Capítulo incide, ainda, sobre os serviços prestados mediante a utilização de bens e serviços públicos explorados economicamente mediante autorização, permissão ou concessão, com o pagamento de tarifa, preço ou pedágio pelo usuário final do serviço.

§ 4º. A incidência do imposto não depende da denominação dada ao serviço prestado.

Art. 47. O imposto não incide sobre:

- I - As exportações de serviços para o exterior do país;
- II - A prestação de serviços em relação de emprego, dos trabalhadores avulsos, dos diretores e membros de conselho consultivo ou de conselho fiscal de sociedades e fundações, bem como dos sócios-gerentes e dos gerentes delegados;
- III - O valor intermediado no mercado de títulos e valores mobiliários, o valor dos depósitos bancários, o principal, juros e acréscimos moratórios relativos a operações de crédito realizadas por instituições financeiras.

Parágrafo único. Não se enquadram no disposto no inciso I os serviços desenvolvidos no Brasil, cujo resultado aqui se verifique, ainda que o pagamento seja feito por residente no exterior.

Art. 48. O serviço considera-se prestado e o imposto devido no local do estabelecimento prestador ou, na falta do estabelecimento, no local do domicílio do prestador, exceto nas hipóteses previstas nos seguintes incisos, quando o imposto será devido no local:

- I - Do estabelecimento do tomador ou intermediário do serviço ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, na hipótese do § 1º do art. 1º da Lei Complementar Federal nº 116/2003;
- II - Da instalação dos andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas, no caso dos serviços descritos no subitem 3.05 da lista do Anexo III deste Código;
- III - Da execução da obra, no caso dos serviços descritos no subitem 7.02 e 7.19 da lista do Anexo III deste Código;
- IV - Da demolição, no caso dos serviços descritos no subitem 7.04 da lista do Anexo III deste Código;
- V - Das edificações em geral, estradas, pontes, portos e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.05 da lista do Anexo III deste Código;
- VI - Da execução da varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer, no caso dos serviços descritos no subitem 7.09 da lista do Anexo III deste Código;
- VII - Da execução da limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.10 da lista do Anexo III deste Código;
- VIII - Da execução da decoração e jardinagem, do corte e poda de árvores, no caso dos serviços descritos no subitem 7.11 da lista do Anexo III deste Código;
- IX - Do controle e tratamento do efluente de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos, no caso dos serviços descritos no subitem 7.12 da lista do Anexo III deste Código;

X - Do florestamento, reflorestamento, sementeira, adubação e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.16 da lista do Anexo III deste Código;

XI - Da execução dos serviços de escoramento, contenção de encostas e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.17 da lista do Anexo III deste Código;

XII - Da limpeza e dragagem, no caso dos serviços descritos no subitem 7.18 da lista do Anexo III deste Código;

XIII - Onde o bem estiver guardado ou estacionado, no caso dos serviços descritos no subitem 11.01 da lista do Anexo III deste Código;

XIV - Os bens ou do domicílio das pessoas vigiadas, segurados ou monitorados, no caso dos serviços descritos no subitem 11.02 da lista do Anexo III deste Código;

XV - Do armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda do bem, no caso dos serviços descritos no subitem 11.04 da lista do Anexo III deste Código;

XVI - Da execução dos serviços de diversão, lazer, entretenimento e congêneres, no caso dos serviços descritos nos subitens do item 12, exceto o 12.13, da lista do Anexo III deste Código;

XVII - Do Município onde está sendo executado o transporte, no caso dos serviços descritos pelo subitem 16.01 da lista do Anexo III deste Código;

XVIII - Do estabelecimento do tomador da mão-de-obra ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.05 da lista do Anexo III deste Código;

XIX - Da feira, exposição, congresso ou congêneres a que se referir o planejamento, organização e administração, no caso dos serviços descritos pelo subitem 17.10 da lista do Anexo III deste Código;

XX - Do porto, aeroporto, ferroponto, terminal rodoviário, ferroviário ou metroviário, no caso dos serviços descritos pelo item 20 da lista do Anexo III deste Código;

§ 1º. No caso dos serviços a que se refere o subitem 3.04 da lista do Anexo III deste Código, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto neste Município em cujo território haja extensão de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza, objetos de locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não.

§ 2º. No caso dos serviços a que se refere o subitem 22.01 da lista do Anexo III deste Código, considera-se ocorrido o fato gerador e devido o imposto neste Município em cujo território haja extensão de rodovia explorada.

§ 3º. Considera-se ocorrido o fato gerador do imposto no local do estabelecimento prestador nos serviços executados em águas marítimas, excetuados os serviços descritos no subitem 20.01 da lista do Anexo III deste Código.

Art. 49. Considera-se estabelecimento prestador o local onde o contribuinte desenvolva a atividade de prestar serviços, de modo permanente ou temporário, e que configure unidade econômica ou profissional, sendo irrelevantes para caracterizá-lo as denominações de sede, filial, agência, posto de atendimento, sucursal, escritório de representação ou contato ou quaisquer outras que venham a ser utilizadas.

Art. 50. Contribuinte é o prestador do serviço.

Parágrafo único. Fica atribuída ao prestador do serviço a responsabilidade supletiva solidária pelo pagamento total ou parcial do imposto não retido na fonte e/ou não pago pelos substitutos e responsáveis tributários.

Art. 51. Terceira pessoa, vinculada ao fato gerador da respectiva obrigação, poderá ser responsabilizada pelo crédito tributário, sendo o contribuinte responsável em caráter supletivo do cumprimento total ou parcial da referida obrigação, inclusive no que se refere à multa e aos acréscimos legais.

§ 1º. Os responsáveis a que se refere este artigo estão obrigados ao recolhimento integral do imposto devido, multa e acréscimos legais, independentemente de ter sido efetuada sua retenção na fonte.

§ 2º. Sem prejuízo do disposto no caput e no § 1º deste artigo, são responsáveis:

- a) O tomador ou intermediário de serviço proveniente do exterior do País ou cuja prestação se tenha iniciado no exterior do País;
- b) A pessoa jurídica, ainda que imune ou isenta, tomadora ou intermediária dos serviços descritos nos subitens 3.05, 7.02, 7.04, 7.05, 7.09, 7.10, 7.12, 7.16, 7.17, 7.19, 11.02, 17.05 e 17.10 da lista do Anexo III deste Código;

Art. 52. A obrigação tributária do imposto previsto neste Capítulo independe de:

- I - Do resultado financeiro do exercício da atividade;
- II - Do cumprimento de qualquer exigência legal ou regulamentar, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- III - Do pagamento ou não do preço do serviço no mês ou exercício.

SEÇÃO II DO PROFISSIONAL AUTÔNOMO

Art. 53. Entende-se como profissional autônomo todo aquele que presta serviço sem auxílio de terceiros, em domicílio ou em estabelecimento não caracterizado como empresa, assim compreendido:

I - Profissional autônomo de nível superior como aquele que é graduado em escola superior ou a este equiparado por lei, devidamente registrado no órgão de fiscalização respectivo e que realiza trabalho pessoal de caráter técnico, científico, ou artístico relativo à profissão;

II - Profissional de nível médio como todo aquele que exerce a profissão técnica de nível de ensino do segundo grau ou a este equiparado;

III - Profissional de nível primário como todo aquele não compreendido nos incisos anteriores, inscritos ou não em sindicatos de sua respectiva categoria profissional ou associações assemelhadas.

SEÇÃO III DAS SOCIEDADES DE PROFISSIONAIS

Art. 54. Considera-se como sociedade de profissionais a agremiação de trabalho formada por profissionais liberais de uma mesma categoria para prestação de serviços.

§ 1º. Não se considera como sociedade aquela que presta serviço alheio ao exercício da profissão, mesmo que os profissionais que a compõem estejam habilitados para o seu exercício.

§ 2º. Quando os serviços a que se referem os itens 4.01, 4.06, 4.12, 4.15, 4.16, 7.01, 17.14, 17.16 e 17.19 da lista do Anexo III deste Código forem prestados por sociedade, estas ficarão sujeitas ao imposto em relação a cada profissional habilitado, sócio empregado ou não, que preste serviço em nome da sociedade, embora assumindo responsabilidade pessoal, nos termos da lei;

§ 3º. As informações individualizadas sobre serviço a terceiros, necessárias à comprovação dos fatos citados no item 15 e seus subitens da lista do Anexo III deste Código, serão prestadas pelas instituições financeiras, na forma prescrita pelo inciso II do art. 197 do Código Tributário Nacional.

SEÇÃO IV DA EMPRESA

Art. 55. O imposto sobre serviços incidente sobre empresa, pessoa ou atividade a esta equiparada será calculado tomando-se por base o preço do serviço.

§ 1º. Para os efeitos deste artigo, entende-se como preço do serviço a receita bruta mensal ou do contrato e ajustes correspondente ao serviço.

§ 2º. Os estabelecimentos, excetuados os profissionais autônomos devidamente cadastrados no ISS, emitirão nota conforme dispuser o regulamento.

SEÇÃO V DA BASE DE CÁLCULO E DA ALÍQUOTA

Art. 56. A base de cálculo do imposto é o preço do serviço, ao qual se aplicam, em cada caso, as alíquotas correspondentes conforme estabelecido na lista do Anexo III deste Código.

Art. 57. Quando os serviços descritos pelo subitem 3.04 da lista do Anexo III forem prestados no território de mais de um Município, a base de cálculo será proporcional, conforme o caso, à extensão da ferrovia, rodovia, dutos e condutos de qualquer natureza, cabos de qualquer natureza, ou ao número de postes, existentes em Damião.

Art. 58. Quando os serviços forem executados por profissionais autônomos sob a forma de trabalho do próprio contribuinte, o imposto será devido anualmente e calculado na forma do Anexo III desta lei.

§ 1º. Os profissionais autônomos, quando da execução de serviços, deverão emitir o RPA - Recibo de Profissional Autônomo, devidamente autorizado pelo fisco.

§ 2º. Quando os serviços forem prestados por sociedade de profissionais, o imposto será cobrado, na forma deste artigo, por cada profissional ou sócio que preste serviços, em nome da sociedade e devido mensalmente.

Art. 59. Quando os serviços forem prestados por Empresas, o imposto será cobrado sobre o valor da receita bruta ou preço do serviço, com alíquotas variáveis em função de cada serviço, conforme Anexo III desta lei.

Parágrafo único. O contribuinte do ISSQN optante do Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas (ME), pelos Microempreendedores Individuais (MEI) e pelas Empresas de Pequeno Porte (EPP) - Simples Nacional, que atender às condições legais para opção e permanência no regime, será tributado conforme as disposições específicas ao ISSQN definidas na legislação federal, especialmente as fixadas pela Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações, observando, subsidiariamente ou por expressa disposição da norma federal, as regras deste Código e das demais normas locais.

Art. 60. Na prestação do serviço constante dos itens 7.02 e 7.05 da lista do Anexo III, o imposto será calculado pela Secretaria de Finanças sobre o preço total dos serviços, com base nos relatórios dos técnicos da Secretaria de Infraestrutura - SIE, deduzido das parcelas correspondentes:

I - O valor dos materiais produzidos pelo prestador dos serviços fora do local da prestação dos serviços, já sujeito ao ICMS;

II - Os valores do imposto comprovadamente já pagos;

III - O valor das subempreitadas já comprovadamente tributadas pelo imposto.

§ 1º. Não se inclui na base de cálculo do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza o valor dos materiais fornecidos pelo prestador dos serviços previstos nos itens 7.02 e 7.05 da lista do Anexo III deste Código.

§ 2º. A dedução dos materiais mencionados neste artigo somente poderá ser feita quando os materiais se incorporarem diretamente à obra, perdendo sua identidade física no ato da incorporação.

§ 3º. O preço total do serviço será calculado com base na Tabela de Custos de Construção, que será objeto de Decreto do Chefe do Poder Executivo para o período de 01 (um) ano, findo o qual será revista ou atualizada com base no Índice de Preços ao Consumidor Ampliado - IPCA.

§ 4º. No caso de reformas, o preço total do serviço será estipulado entre 30% e 60% do valor da obra nova, dependendo do porte da reforma, conforme determinado na vistoria para efeito do habite-se.

§ 5º. O proprietário ou administrador de obras de construção civil, por ocasião da expedição do habite-se ou do cadastramento da construção ou reforma no Cadastro Imobiliário do Município de Damião, recolherá o imposto sobre a base de cálculo correspondente ao valor total da construção, caso o mesmo ainda não tenha sido pago.

Art. 61. Quando a construção de imóveis for objeto de incorporação, o imposto proveniente da intermediação do negócio de incorporação imobiliária será calculado em conformidade com os seguintes critérios:

I - Se o incorporador for o próprio construtor, a base de cálculo será de 20% (vinte por cento) do preço da unidade imobiliária autônoma, sendo os 80% (oitenta por cento) restantes considerados como base de cálculo da atividade de construção civil, procedidas as deduções de que trata o artigo 60 desta lei;

II - Se o incorporador e o construtor forem pessoas distintas, a base de cálculo do imposto será igual à diferença entre o preço da unidade imobiliária autônoma e o preço da construção, aplicando-se o critério do inciso anterior quando não for possível a separação de ambos os preços.

§ 1º. Para fins do disposto neste artigo, considera-se incorporação imobiliária a atividade exercida com o objetivo de promover e realizar a construção para alienação total ou parcial de edificação ou conjuntos de edificações de unidades autônomas.

§ 2º. Considera-se incorporador qualquer pessoa, física ou jurídica, que embora não efetuando a construção, firme compromisso ou realize a venda de frações ideais de terreno, efetivando a vinculação de tais frações e unidades autônomas às edificações em construção ou a serem construídas sob regime de condomínio ou, ainda, a pessoa que meramente aceite proposta para efetivação dessas transações, coordenando e levando a termo a incorporação e responsabilizando-se, conforme o caso, pela entrega das obras concluídas, pelo seu preço e demais condições estipuladas.

§ 3º. Entende-se, também, como incorporador o proprietário ou titular de direitos aquisitivos que contrate a construção de edifícios destinados à constituição de condomínio, sempre que iniciarem as alienações antes da conclusão das obras.

§ 4º. No caso de obras executadas dentro do Plano Nacional de Habitação, caracteriza-se a ocorrência do fato gerador do imposto pelo compromisso de venda de cada unidade antes do habite-se, sendo o momento da incidência determinado pelo comprovante do sinal de aquisição da unidade, correspondente ou não à parcela das cotas de construção e do terreno.

Art. 62. A alíquota máxima do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza é de 5% (cinco por cento).

SEÇÃO VI DA ESTIMATIVA

Art. 63. A administração tributária poderá estabelecer regime de pagamento por estimativa para os contribuintes do Imposto Sobre Serviços, nele enquadrado independente do porte econômico.

Parágrafo único. Para inclusão de contribuintes no regime a que se refere o caput deste artigo serão analisados os seguintes aspectos, tomados isoladamente ou não:

- Natureza da atividade;
- Instalações e equipamentos utilizados;
- Quantidade e qualificação profissional do pessoal

empregado;

- Receita operacional;
- Tipo de organização.

Art. 64. Para estabelecer a base de cálculo do ISS a ser aplicada aos contribuintes enquadrados no regime de que trata o artigo anterior, a autoridade fazendária considerará:

I - Valor das matérias-primas, combustíveis e outros materiais, consumidos ou aplicados, no período;

II - Folha de pagamento do período, inclusive, honorários, retiradas e obrigações sociais e trabalhistas, bem como despesas com fornecimento de água, energia, telefone, aluguéis e demais encargos fiscais obrigatórios ao contribuinte;

III - Despesas gerais de administração.

Parágrafo único. Para fins de apuração da base de cálculo, adiciona-se sobre o montante acima discriminado 20% (vinte por cento).

Art. 65. Os valores estimados serão revistos e procedida a atualização em 31 de dezembro de cada exercício, para vigorar a

partir de 1º de janeiro do ano seguinte, sendo a correção realizada com base na variação do Índice Geral de Preços ao Consumidor Ampliado (IPCA), devidamente apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), acumulado nos últimos 12 (doze) meses imediatamente anteriores à atualização.

Parágrafo único. Os contribuintes incluídos no regime de cálculo do imposto por estimativa poderão, a critério da administração tributária ou a requerimento do contribuinte, quando houver situação que justifique, ser dispensados da emissão de nota fiscal e de escrituração dos livros fiscais, considerando-se os procedimentos fiscais homologados.

SEÇÃO VII DO ARBITRAMENTO

Art. 66. Sem prejuízo das penalidades cabíveis, o preço dos serviços poderá ser arbitrado em conformidade com os índices de preços de atividades semelhantes ou com base no valor das notas fiscais emitidas no período anterior ou posterior ao período a ser arbitrado, nos seguintes casos:

I - Se o contribuinte não possuir livros fiscais de utilização obrigatória ou estes não se encontrarem com sua escrituração em dia;

II - Quando o contribuinte não exibir à fiscalização os elementos necessários à comprovação do respectivo montante, inclusive, nos casos de inexistência, perda ou extravio dos livros ou documentos fiscais;

III - Se o contribuinte, depois de intimado, deixar de exibir os livros fiscais de utilização obrigatória;

IV - Quando houver fundadas suspeitas de que os documentos fiscais não reflitam o preço dos serviços ou quando o declarado for notoriamente inferior ao corrente na praça;

V - Quando o contribuinte não estiver inscrito no Cadastro Municipal do Imposto.

§ 1º. Quando do arbitramento, sendo adotado o regime de estimativa ao contribuinte da atividade hoteleira, a administração tributária poderá, a seu critério, considerar a sazonalidade da estação turística.

§ 2º. As administradoras de cartões de crédito ou débito são obrigadas a prestar informações de terceiros sobre as operações efetuadas com cartões de crédito ou débito.

§ 3º. Considera-se administradora de cartões de crédito ou débito a pessoa jurídica responsável pela administração de rede de estabelecimentos fornecedores de bens e serviços, bem como pela captura e transmissão das transações dos cartões de crédito ou débito.

SEÇÃO VIII DO LANÇAMENTO E DA ARRECAÇÃO

Art. 67. O lançamento do imposto será efetuado de acordo com as declarações constantes nas fichas de inscrição do contribuinte no Cadastro Econômico Municipal.

§ 1º. O contribuinte de regime de recolhimento normal fica obrigado a apresentar o Documento de Arrecadação Municipal (DAM) do ISS até o dia 10 (dez) do mês subsequente ao mês apurado.

§ 2º. O valor apurado do ISS deverá ser recolhido até o dia 10 (dez) do mês subsequente ao mês apurado.

Art. 68. O imposto a que se refere o art. 58 desta lei será calculado anualmente pela Fazenda Municipal, com base no Cadastro Econômico e seu recolhimento poderá ser pago em, no máximo, 3 (três) parcelas iguais e sucessivas, observando a proporcionalidade para cadastro efetuados no decorrer do exercício.

SEÇÃO IX DAS PENALIDADES

Art. 69. A falta de pagamento do imposto, nos prazos previstos nos avisos de lançamento e no que estabelecer o regulamento deste Código, sujeitará o contribuinte a multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia, até o máximo de 20% (vinte por cento) sobre o valor do tributo, acrescido de juros de mora equivalente à taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e Custódia - SELIC, acumulada mensalmente, ou a qualquer outra taxa que vier a substituí-la, inscrevendo-se o débito em crédito da Fazenda Municipal, como dívida ativa, após seu vencimento para a respectiva cobrança executiva.

SEÇÃO X DAS ISENÇÕES

Art. 70. São isentos do imposto:

I - As casas de caridade ou estabelecimentos de fins humanitários e assistenciais, sem fins lucrativos;

II - Os engraxates, jornaleiros, artesãos e artífices que trabalhem sem auxílio de terceiros;

III - Prestação de assistência médica ou odontológica em ambulatórios, mantido por sindicato e afins, cuja assistência seja gratuita;

IV - Motorista autônomo, possuidor de um único veículo de aluguel de passageiros, que exerça a profissão por conta própria.

V - Construções de casas populares até 60,00 m², desde que seja o primeiro imóvel residencial pertencente à pessoa física.

§ 1º. As empresas prestadoras de serviços que venham a se instalar no município de Damião terão desconto de 50% (cinquenta por cento) do imposto, pelo prazo de 05 (cinco) anos consecutivos, a contar do efetivo início de atividades, desde que comprovem a contratação e/ou

manutenção, em seu quadro de pessoal, de funcionários residentes e/ou nativos de Damião, nos termos da regulamentação desta lei.

SEÇÃO XI DO SUBSTITUTO TRIBUTÁRIO

Art. 71. São responsáveis pela retenção na fonte e pelo recolhimento do ISSQN devido ao Município de Damião, na qualidade de substituto tributário, as seguintes pessoas estabelecidas neste Município, ainda que imunes, isentas ou amparadas por qualquer outro benefício fiscal:

I - Os órgãos da Administração Direta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como suas autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e as fundações instituídas e mantidas pelo poder público, em relação aos serviços por eles tomados ou intermediados;

II - As pessoas jurídicas de Direito Privado dos seguintes ramos de atividades econômicas, em relação aos serviços por elas tomados ou intermediados:

a) As concessionárias, as permissionárias e as autorizadas de serviços públicos concedidos, permitidos ou autorizados por qualquer esfera de governo da Federação;

b) Os serviços sociais autônomos de qualquer esfera de governo da Federação;

c) As instituições financeiras e equiparadas, autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil;

d) As operadoras de cartões de crédito;

e) As sociedades seguradoras e de capitalização;

f) As entidades fechadas e abertas de previdência complementar;

g) As administradoras de obras de construção civil, as construtoras e as incorporadoras;

h) As sociedades que explorem loterias e outros jogos, inclusive de apostas;

i) As entidades desportivas e promotoras de bingos e sorteios;

j) As sociedades que explorem planos de saúde para prestação de assistência médica, hospitalar, odontológica e congêneres, ou de planos de seguro que garantem aos segurados a cobertura de despesas médico-hospitalares;

k) Os hospitais e as clínicas médicas;

l) Os estabelecimentos de ensino regular;

m) Os hotéis, flats e suas administradoras;

n) Os parques de diversão, parques temáticos, clubes de recreação, clubes sociais e congêneres;

o) As sociedades operadoras de turismo;

p) As companhias de aviação;

q) As sociedades que explorem os serviços de rádio, jornal e televisão;

r) As agências de propaganda e publicidade;

s) As boates, casas de show e semelhantes;

t) As sociedades administradoras de shopping centers e centros comerciais, as lojas de departamentos e os supermercados;

u) Os moinhos de beneficiamento de trigo;

v) As distribuidoras, importadoras e exportadoras de matérias-primas e produtos industrializados;

w) As indústrias de transformação.

III - o Sindicato das Empresas de Transportes de Passageiros do Município de Damião, em relação aos serviços por ele tomados e em relação ao faturamento mensal das empresas de transporte decorrente da prestação de serviço de transporte coletivo de passageiros, quando do pagamento dos valores provenientes da utilização do vale transporte por seus usuários.

§ 1º. Os substitutos e os responsáveis tributários do ISSQN, ainda que imunes ou que gozem de qualquer benefício fiscal, ficam obrigados a cumprir as obrigações previstas no art. 72 deste Código e a emitir recibo de retenção de ISSQN na fonte, por ocasião do recebimento do serviço sujeito à retenção do imposto.

§ 2º. Com exceção da emissão de recibo de retenção do ISSQN na fonte, o disposto neste artigo não se aplica ao responsável tributário pessoa física.

§ 3º. Os substitutos e os responsáveis tributários são obrigados ao recolhimento integral do imposto devido, multa e acréscimos legais, independentemente de terem efetuado a retenção na fonte, exceto se comprovarem que o prestador do serviço efetuou o recolhimento a este Município do imposto devido, relativamente ao serviço tomado ou intermediado.

SEÇÃO XII DOS LIVROS E DOCUMENTOS FISCAIS

Art. 72. As pessoas jurídicas definidas nesta lei como contribuintes do ISS, quando realizarem operação de prestação de serviço, estarão obrigadas a emissão de documentos fiscais próprios, bem como o cumprimento das demais obrigações acessórias, previstas na legislação.

§ 1º. A forma, modelo, série, emissão, registro e demais requisitos dos documentos fiscais serão disciplinados em regulamento.

§ 2º. Enquanto não houver a regulamentação de que trata o parágrafo anterior, permanecerá em vigor os requisitos dos documentos fiscais atualmente exigidos.

**CAPÍTULO V
DAS TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA E PELA
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**SEÇÃO I
DO FATO GERADOR E DO CONTRIBUINTE**

Art. 73. As taxas cobradas pelo Município de Damião têm como fato gerador o exercício regular do poder de polícia ou a utilização, efetiva ou potencial, de serviços públicos específicos e divisíveis prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição.

Parágrafo único. A taxa não pode ter base de cálculo própria dos impostos.

Art. 74. Serão cobradas pelo Município as seguintes taxas:

- I - De licença para localização e funcionamento;
- II - De licença para fins diversos;
- III - De expediente;
- V - De averbação.

**SEÇÃO II
DA TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO**

Art. 75. As taxas de licença para localização e funcionamento são devidas por pessoas ou estabelecimentos e tem como fato gerador a exploração industrial, comercial, agropecuária, as operações financeiras, a prestação de serviços em geral, as diversões públicas e as publicidades ou congêneres, só podendo instalar-se ou iniciar quaisquer atividades, em caráter eventual ou permanente, mediante licença prévia do Município e pagamento da respectiva taxa.

Art. 76. As taxas de licença são concedidas sob forma de alvará, que deve ser fixado em local visível do estabelecimento ou exibido à fiscalização quando solicitado.

Art. 77. A licença será cobrada desde que as condições de higiene, segurança e localização do estabelecimento ou serviço sejam adequadas à espécie de atividade a ser exercida e sob a condição de que a sua utilização seja compatível com a política urbanística do Município.

Art. 78. Esta taxa tem como base de cálculo a área construída do imóvel e o seu valor será fixado em Real (R\$), para cada exercício fiscal, de acordo com o Anexo III que integra esta lei.

§ 1º. A Taxa de Licença para Funcionamento em Horário Especial será cobrada sobre a Taxa de Licença para Localização, por estabelecimento, com base na seguinte tabela:

PRORROGAÇÃO DE HORÁRIO	POR MÊS	POR ANO
Até as 22:00 horas	7%	70%
Além as 22:00 horas	15%	100%

§ 2º. Os contribuintes que exercem atividades em caráter permanente ficam obrigados a renovar a licença anualmente.

§ 3º. A licença de funcionamento a que se refere o parágrafo anterior, além de estar afixada em local visível, deverá estar devidamente acompanhada do DAM - Documento de Arrecadação Municipal, relativo à renovação anual da mesma.

**SEÇÃO III
DAS TAXAS DE LICENÇAS PARA FINS DIVERSOS**

Art. 79. As taxas de licença para fins diversos têm como fato gerador as atividades de construção, reforma de prédios, publicidade, diversões públicas, loteamentos, transporte intramunicipal, ocupação de logradouros e escavação de vias em logradouros, postos de serviços de veículos e serão calculadas de acordo com os Anexos IV a IX deste Código.

Parágrafo único. São contribuintes das taxas constantes dos arts. 74 e 79 desta lei as pessoas físicas ou jurídicas interessadas na exploração das atividades descritas nos citados artigos.

Art. 80. A licença para edificação terá prazo de validade proporcional ao volume da construção, não podendo exceder a 24 (vinte e quatro) meses.

§ 1º. Não iniciada a obra nesse período, a licença perderá a validade.

§ 2º. Iniciada e não concluída a obra, a licença poderá ser revalidada pela metade do prazo que lhe tenha sido concedido.

§ 3º. Não concluída a obra durante o período de revalidação, novas revalidações poderão ser concedidas por igual período, mediante pagamento de novas taxas.

§ 4º. No caso das atividades a que se refere o art. 79, deverá ser mantida no local cópia autenticada da licença emitida pelo Município.

**SEÇÃO IV
DA TAXA DE EXPEDIENTE**

Art. 81. Esta taxa tem como fato gerador a expedição de certidões, requerimentos, lavraturas de termos ou contratos, registro de marca de animais e outros semelhantes não incluídos nesta seção, conforme o Anexo IX deste Código.

Art. 82. É contribuinte desta taxa o usuário dos serviços discriminados no artigo anterior.

Art. 83. A taxa será cobrada de acordo com o Anexo IX desta lei.

Parágrafo único. As certidões de que trata o item 01 do Anexo IX, quando solicitados para o esclarecimento de situações de interesse pessoal do cidadão, ficam isentos do pagamento da referida taxa.

**SEÇÃO V
DA TAXA DE AVERBAÇÃO**

Art. 84. A Taxa de Averbação tem como fato gerador a ascensão de terrenos nus à condição de imóveis edificadas, cuja base de cálculo é aplicada alíquota de 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento) sobre o valor da edificação realizada, conforme avaliação da Fazenda Pública Municipal.

§ 1º. Para efeitos deste artigo, considerar-se-á imóvel edificado aquele cuja obra realizada lhe conceda finalidades de caráter residencial, comercial ou de prestação de serviço, industrial ou de lazer.

§ 2º. Em caso de condomínios, como residencial ou apart-hotel, a taxa de averbação ficará limitada a R\$ 200,00 (duzentos reais) por unidade.

§ 3º. Nos casos de transferência imobiliária, quando constatado pela Fazenda Pública Municipal que o imóvel, objeto da transferência, já se encontra edificado, a transmissão do bem ficará condicionada ao pagamento da taxa que trata esta Seção.

**SEÇÃO VI
DO LANÇAMENTO E DA ARRECADAÇÃO**

Art. 85. As taxas podem ser lançadas isoladamente ou em conjunto com outros tributos, devendo nos avisos de lançamento constar obrigatoriamente os elementos distintos de cada espécie do tributo e os respectivos valores.

Art. 86. As taxas de licença para funcionamento serão arrecadadas no início das atividades ou atos sujeitos ao poder de polícia.

Art. 87. As taxas cobradas pelo Município têm como referência monetária a moeda corrente nacional.

**SEÇÃO VII
DA NÃO INCIDÊNCIA**

Art. 88. Ficam excluídos da incidência das taxas cobradas pelo Município de Damião:

I - Os imóveis de propriedade da União, Estados e Municípios e os serviços prestados pelos mesmos;

II - Os imóveis de sua propriedade e os serviços prestados pelas instituições de educação e assistência social, desde que sem finalidade lucrativa, e os utilizados como templos de qualquer culto.

**SEÇÃO VIII
DAS ISENÇÕES**

Art. 89. Sem prejuízo do exercício do poder de polícia sobre atos e atividades de contribuintes, somente lei específica, fundamentada em interesse público, poderá conceder isenção de taxas.

**CAPÍTULO VI
DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA
SEÇÃO I
DO FATO GERADOR, INCIDÊNCIA E CONTRIBUINTE**

Art. 90. A contribuição de melhoria é instituída para fazer face ao custeio de obras públicas e tem como fato gerador a valorização imobiliária, tendo como limite total a despesa realizada e como limite individual o acréscimo de valor que da obra resultar para cada imóvel ou unidade imobiliária beneficiada.

Art. 91. Para cobrança da contribuição de melhoria deverão ser observados os seguintes requisitos mínimos:

- I - Publicação prévia dos seguintes elementos:
 - a) Memorial descritivo do projeto;
 - b) Orçamento do custo da obra;
 - c) Determinação da parcela da obra a ser financiada pelo contribuinte;
 - d) Delimitação da zona beneficiada;
 - e) Determinação do fator de absorção do benefício de valorização para toda zona ou para cada uma das áreas diferenciais contidas.
- II - Fixação de prazo não inferior a 30 (trinta) dias para impugnação pelos interessados de qualquer dos elementos referidos no inciso anterior.

III - Regulamentação do processo administrativo de instrução e julgamento da impugnação a que se refere o inciso anterior, sem prejuízo de sua apreciação judicial.

§ 1º. A contribuição relativa a cada imóvel será determinada pelo rateio da parcela do custo da obra a que se refere a alínea "c" do inciso I deste artigo pelos imóveis situados na zona beneficiada em função dos respectivos fatores individuais de valorização.

§ 2º. Por ocasião do respectivo lançamento, cada contribuinte deverá ser notificado do montante da contribuição, da forma e dos prazos de seu pagamento e dos elementos que integram o respectivo cálculo.

Art. 92. As disposições relativas aos lançamentos da contribuição de melhoria serão regulamentadas por meio de Decreto.

SEÇÃO II DO PAGAMENTO

Art. 93. A contribuição de melhoria poderá ser paga de uma só vez ou parceladamente, de acordo com o que estabelecer o respectivo regulamento.

Art. 94. No caso de pagamento parcelado, os valores serão calculados de modo que o total anual não exceda a 5% (cinco por cento) do maior valor do imóvel, constante do cadastro imobiliário fiscal e atualizado à época da cobrança.

Art. 95. O atraso no pagamento das prestações sujeitará o contribuinte à multa de 10% (dez por cento) e juros, de acordo com a taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e Custódia (SELIC).

SEÇÃO III DA NÃO INCIDÊNCIA

Art. 96. Ficam excluídos da incidência da contribuição de melhoria os imóveis de propriedade do Poder Público, exceto os prometidos à venda e os submetidos a regime de enfiteuse, aforamento ou concessão de uso.

TÍTULO II DAS NORMAS GERAIS DE DIREITO TRIBUTÁRIO CAPÍTULO I DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA E SUA VIGÊNCIA

Art. 97. A expressão "legislação tributária" compreende as leis, os decretos e as normas complementares que versem, no todo ou em parte, sobre tributos de competência do Município e relações jurídicas a eles pertinentes.

Art. 98. A legislação tributária entra em vigor após a sua publicação, salvo se do seu texto constar outra data.

Parágrafo único. Nenhum tributo poderá ser cobrado antes de decorridos 90 (noventa) dias da data de publicação da lei que o instituiu ou o aumentou, devendo ser observado, ainda, o disposto na alínea "b" do inciso III do Art. 150 da Constituição Federal.

Art. 99. A legislação tributária do Município observará:

- I - As normas constitucionais vigentes;
- II - As normas gerais do Direito Tributário estabelecidas no Código Tributário Nacional;
- III - As disposições deste Código e das leis a ele subseqüentes.

§ 1º. O conteúdo e o alcance de decretos, atos normativos, decisões e práticas observados pelas autoridades administrativas restringem-se aos das leis em função das quais sejam expedidos, não podendo, em especial:

- a) Dispor sobre matéria não tratada em Lei;
- b) Criar tributo, estabelecer ou alterar bases de cálculo ou alíquotas e fixar formas de suspensão, extinção e exclusão de créditos tributários;
- c) Estabelecer agravações.

§ 2º. Fica o Prefeito obrigado a atualizar, mediante decreto, anualmente, o valor monetário da base de cálculo dos tributos.

CAPÍTULO II DA OBRIGAÇÃO TRIBUTÁRIA SEÇÃO I

DAS MODALIDADES E DEVERES DO CONTRIBUINTE E RESPONSÁVEL

Art. 100. A obrigação tributária compreende as seguintes modalidades:

- I - Obrigação tributária principal;
- II - Obrigação tributária acessória.

§ 1º. Obrigação tributária principal é aquela que surge com a ocorrência do fato gerador e tem por objeto o pagamento de tributo ou de penalidade pecuniária, extinguindo e juntamente com o crédito dela decorrente.

§ 2º. Obrigação tributária acessória é a que decorre da legislação tributária e tem por objeto a prática ou a abstenção de atos nela previstos, no interesse da Fazenda Municipal.

§ 3º. A obrigação tributária acessória, pelo simples fato de sua inobservância, converte-se em principal relativamente à penalidade pecuniária.

Art. 101. O sujeito passivo da obrigação tributária ou responsável por tributos é obrigado a cumprir o disposto neste Código, na legislação tributária aplicável, nas leis subseqüentes da mesma natureza e demais atos que forem estabelecidos com o fim de facilitar o lançamento, fiscalização e cobrança dos tributos.

Art. 102. São deveres especiais do contribuinte:

I - Requerer a sua inscrição à Secretaria de Finanças do Município;

II - Apresentar declarações e guias, segundo as normas deste Código e dos regulamentos fiscais;

III - Comunicar à Fazenda Municipal, dentro de 30 (trinta) dias contados a partir da ocorrência, qualquer alteração capaz de gerar, modificar ou extinguir obrigação tributária;

IV - Requerer a baixa de sua inscrição no prazo de 30 (trinta) dias do encerramento definitivo de suas atividades no Município;

V - Conservar e apresentar ao Fisco, quando solicitado, qualquer documento que, de algum modo, se refira a operação ou situações que constituam fato gerador da obrigação tributária ou que sirva como comprovante da veracidade dos dados consignados em guias e documentos fiscais;

VI - Prestar, sempre que solicitadas pelas autoridades competentes, informações e esclarecimentos que, a juízo do fisco, se refiram a fato gerador de obrigação tributária;

§ 1º. Mesmo nos casos de isenção ou não incidência, ou submetidos a regime diferenciado para pagamento do imposto, ficam os beneficiários sujeitos ao cumprimento do disposto neste artigo.

§ 2º. A baixa da inscrição, a que se refere o inciso IV deste artigo, será concedida após a verificação da procedência do pedido, sem prejuízo da cobrança dos tributos devidos, inclusive a relativa ao período em curso.

SEÇÃO II DO FATO GERADOR

Art. 103. Fato gerador da obrigação principal é a situação definida neste Código como necessária e suficiente para justificar o lançamento e a cobrança de cada um dos tributos de competência do Município.

Art. 104. Fato gerador da obrigação acessória é qualquer situação que, na forma da legislação tributária do Município, imponha a prática ou abstenção de ato que não configure obrigação principal.

Parágrafo único. Considera-se ocorrido o fato gerador e existentes os seus efeitos:

- a) Tratando-se de situação de fato, desde o momento em que se verifiquem circunstâncias materiais necessárias para que produza os efeitos que normalmente lhe são próprios;
- b) Tratando-se de situação jurídica, desde o momento em que esteja definitivamente constituída, nos termos do direito aplicável.

SEÇÃO III DO SUJEITO ATIVO

Art. 105. Na qualidade de sujeito ativo da obrigação tributária, o Município de Damião é a pessoa jurídica de direito público interno titular da competência privativa para instituir, decretar e arrecadar os tributos especificados neste código.

§ 1º. A competência tributária é indelegável, salvo a atribuição das funções de arrecadar ou fiscalizar tributos ou, ainda de executar leis, serviços, atos ou decisões administrativas em matéria tributária, conferida a outra pessoa de direito público.

§ 2º. Não constitui delegação de competência o cometimento a pessoas de direito privado de encargo ou função de arrecadar tributos, nem a cobrança administrativa da dívida ativa.

SEÇÃO IV DO SUJEITO PASSIVO

Art. 106. Sujeito passivo da obrigação principal é a pessoa física ou jurídica obrigada, nos termos deste código, ao pagamento dos tributos e penalidades pecuniárias de competência do Município ou impostas por ele.

Parágrafo único. O sujeito passivo da obrigação principal será considerado:

- a) Contribuinte: quando tiver relação pessoal direta com a situação que constitui o respectivo fato gerador;
- b) Responsável: quando, sem revestir a condição de contribuinte, sua obrigação decorra de disposições expressas neste Código.

Art. 107. Sujeito da obrigação acessória é a pessoa obrigada às prestações que constituam o seu objeto.

SEÇÃO V DA CAPACIDADE TRIBUTÁRIA PASSIVA

Art. 108. A capacidade tributária passiva independe:

- I - Da capacidade civil das pessoas naturais;

II - De achar-se a pessoa natural sujeita a medidas que importem privação ou limitação do exercício de atividades civis, comerciais ou profissionais, ou da administração direta dos seus bens ou negócios;

III - De estar a pessoa jurídica regularmente constituída, bastando que configure uma unidade econômica ou profissional.

SEÇÃO VI DA SOLIDARIEDADE

Art. 109. São solidariamente obrigadas:

I - As pessoas físicas ou jurídicas que tenham interesse comum na situação que tenha dado origem ao fato gerador do imposto;

II - Todo aquele que comprovadamente concorra para a sonegação do imposto;

III - Os proprietários e os locatários de ginásios, estádios, teatros, salões e assemelhados, que neles permitirem a exploração de atividades tributadas pelo ISSQN;

IV - Os proprietários e os locatários de equipamentos utilizados para a prestação de serviço sujeito ao ISSQN;

V - Os contratantes de artistas ou de serviços de diversões, lazer, entretenimento e congêneres.

§ 1º. A solidariedade não comporta benefício de ordem.

§ 2º. A solidariedade produz os seguintes efeitos:

a) O pagamento efetuado por um dos obrigados aproveita aos demais;

b) A isenção ou remissão do crédito tributário exonera todos os obrigados, salvo se outorgado pessoalmente a um deles, substituindo, neste caso, a solidariedade quanto aos demais pelo saldo;

c) A interrupção da prescrição, em favor ou contra um dos obrigados, favorece ou prejudica os demais.

SEÇÃO VII DO DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO

Art. 110. Ao contribuinte ou responsável é facultado escolher e indicar ao Fisco o seu domicílio tributário, assim entendido o lugar onde desenvolve sua atividade, responde por suas obrigações e pratica os demais atos que constituam ou possam vir a constituir obrigação tributária.

§ 1º. Na falta de eleição do domicílio tributário pelo contribuinte ou responsável, considerar-se-á como tal:

a) Quanto às pessoas físicas, a sua residência habitual ou, sendo esta incerta ou desconhecida, a sede habitual de sua atividade;

b) Quanto às pessoas jurídicas de direito privado ou às firmas individuais, o lugar de sua sede ou, em relação aos atos ou fatos que deram origem à obrigação tributária, o de cada estabelecimento;

c) Quanto às pessoas jurídicas de direito público, qualquer de suas repartições no território do Município.

§ 2º. Quando não couber a aplicação das regras previstas em quaisquer dos incisos do parágrafo anterior, considerar-se-á como domicílio tributário do contribuinte ou responsável o lugar da situação dos bens ou da ocorrência dos atos ou fatos que deram origem à obrigação tributária respectiva.

§ 3º. O Fisco pode recusar o domicílio eleito, quando sua localização, acesso ou quaisquer outras características impossibilitem ou dificultem a arrecadação ou a fiscalização do tributo, aplicando-se, então, a regra do parágrafo anterior.

Art. 111. O domicílio tributário será obrigatoriamente consignado nas petições, requerimentos, reclamações, recursos, guias, consultas e quaisquer outros documentos dirigidos ou apresentados ao Fisco.

SEÇÃO VIII DA RESPONSABILIDADE DOS SUCESSORES

Art. 112. Os créditos tributários relativos ao imposto predial e territorial urbano, às taxas pela utilização de serviços que gravem os bens imóveis e à contribuição de melhoria sub-rogam-se na pessoa dos respectivos adquirentes, salvo quando conste do título a prova de sua quitação.

Parágrafo único. No caso de arrematação em hasta pública, a sub-rogação ocorre sobre o respectivo preço.

Art. 113. São pessoalmente responsáveis:

I - O adquirente ou remitente, pelos tributos relativos aos bens adquiridos ou remidos, sem que tenha havido prova de sua quitação;

II - O sucessor a qualquer título e o cônjuge meeiro, pelos tributos devidos até a data da partilha ou adjudicação, limitada esta responsabilidade ao montante do quinhão do legado ou da meação;

III - O espólio, pelos tributos devidos pelo de cujus até a data da abertura da sucessão.

Art. 114. A pessoa jurídica de direito privado, que resultar de fusão, transformação ou incorporação de outra ou em outra, é responsável pelos tributos devidos, até a data do ato, pelas pessoas jurídicas de direito privado fusionadas, transformadas ou incorporadas.

Parágrafo único. O disposto neste artigo aplica-se aos casos de extinção de pessoas jurídicas de direito privado, quando a exploração da respectiva atividade seja continuada por qualquer sócio remanescente ou seu espólio, sob a mesma ou outra razão social, ou sob firma individual.

Art. 115. A pessoa natural ou jurídica de direito privado que adquirir de outro, a qualquer título, fundo de comércio ou estabelecimento comercial, industrial ou profissional e continuar a respectiva exploração, sob a mesma ou outra razão social ou sob firma individual, responde pelos tributos devidos até a data dos atos relativos ao fundo ou estabelecimento adquirido.

I - Integralmente, se o alienante cessar a exploração da atividade;

II - Subsidiariamente com o alienante, se este prosseguir na exploração ou iniciar, dentro de 06 (seis) meses, a contar da data da alienação, no mesmo ou em outro ramo de atividade.

SEÇÃO IX DA RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS

Art. 116. Nos casos de impossibilidade de exigência do cumprimento da obrigação principal pelo contribuinte, respondem solidariamente com este nos atos em que intervierem ou pelas omissões pelas quais forem responsáveis:

I - Os pais, pelos tributos devidos por seus filhos menores;

II - Os tutores e curadores, pelos tributos devidos por seus tutelados ou curatelados;

III - Os administradores de bens de terceiros, pelos tributos devidos por estes;

IV - O inventariante, pelos tributos devidos pelo espólio;

V - O síndico e o comissário, pelos tributos devidos pela massa falida ou pelo concordatário;

VI - Os tabeliães, escrivães e demais serventuários de ofício, pelos tributos devidos sobre os atos praticados por eles ou perante eles em razão do seu ofício;

VII - Os sócios, no caso de liquidação da sociedade de pessoas.

Parágrafo único. O disposto neste artigo só se aplica, em matéria de penalidade, às de caráter moratória.

Art. 117. São pessoalmente responsáveis pelos créditos correspondentes a obrigações tributárias resultantes de atos praticados com excesso de poderes ou infração da Lei, contrato social ou estatuto:

I - As pessoas referidas no artigo anterior;

II - Os mandatários, prepostos e empregados;

III - Os diretores, gerentes ou representantes de pessoas jurídicas de direito privado.

CAPÍTULO III DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO SEÇÃO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 118. O crédito tributário decorre da obrigação principal e tem a mesma natureza desta.

Art. 119. As circunstâncias que modificam o crédito tributário, sua extensão ou seus efeitos, ou as garantias ou os privilégios a ele atribuídos, ou que excluam sua exigibilidade, não afetam a obrigação tributária que lhe deu origem.

Art. 120. O crédito tributário regularmente constituído somente se modifica ou se extingue, ou tem a sua exigibilidade suspensa ou excluída, nos casos expressamente previstos neste Código.

Parágrafo único. Fora dos casos previstos neste Código, o crédito tributário regularmente constituído não pode ser dispensado, sob pena de responsabilidade funcional na forma da Lei, a sua efetivação ou as respectivas garantias.

SEÇÃO II DA SUSPENSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

Art. 121. Suspendem a exigibilidade do crédito tributário:

I - A moratória;

II - O depósito de seu montante integral;

III - As reclamações e os recursos, nos termos definidos na parte deste Código que trata do Processo Administrativo Tributário;

IV - A concessão de medida liminar em mandato de segurança.

V - A concessão de medida liminar ou de tutela antecipada, em outras espécies de ação judicial;

VI - O parcelamento administrativo ou judicial.

Parágrafo único. A suspensão do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal.

SEÇÃO III DA EXTINÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

Art. 122. Extinguem o crédito tributário:

I - O pagamento;

II - A compensação;

III - A transação;

IV - A remissão;

V - A prescrição e a decadência;

VI - A conversão do depósito em renda;

VII - O pagamento antecipado e a homologação do lançamento, na forma indicada neste Código;
 VIII - A consignação em pagamento, quando julgada precedente;
 IX - A decisão administrativa irreformável, assim entendida a definitiva na órbita administrativa, que não possa ser objeto de ação anulatória;
 X - A decisão judicial passada em julgado.

SEÇÃO IV DA EXCLUSÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

Art. 123. Excluem o crédito tributário:

I - A isenção;

II - A anistia.

Parágrafo único. A exclusão do crédito tributário não dispensa o cumprimento das obrigações acessórias dependentes da obrigação principal.

CAPÍTULO IV DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

SEÇÃO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 124. Constitui infração a ação ou omissão, voluntária ou não, que importe a inobservância, por parte do sujeito passivo ou de terceiros, das normas estabelecidas pela legislação tributária do Município.

Art. 125. Os infratores sujeitam-se as seguintes penalidades:

I - Multas;

II - Regime Especial de Fiscalização;

III - Proibição de transacionar com os órgãos integrantes da administração direta e indireta do Município.

Parágrafo único. A imposição de penalidades:

a) Não exclui a obrigatoriedade de pagamento do tributo, a fluência de juros de mora e a correção monetária do débito.

b) Não exime o infrator do cumprimento de obrigação tributária acessória, bem como de outras sanções civis, administrativas ou penais que couberem.

SEÇÃO II DAS MULTAS

Art. 126. As multas serão aplicadas e calculadas de acordo com os critérios indicados em razão das seguintes infrações:

I - Não cumprimento, por contribuintes ou responsáveis, de obrigação tributária principal, que resulte no simples atraso de pagamento de tributos de lançamento direto, sujeitando o contribuinte a multa de 0,33% ao dia limitado a 20%, mais juro SELIC, quando se tratar de denúncia espontânea.

II - Fraudar livro ou documento fiscal, para iludir o fisco e fugir ao pagamento do imposto: multa equivalente a 04 (quatro) vezes o valor do imposto;

III - Falta de recolhimento do imposto, no todo ou a menor, na forma e nos prazos regulamentares e mediante ação fiscal: multa equivalente a 01 (uma) vez o valor do imposto;

IV - Falta de recolhimento do imposto, no todo ou a menor, na forma e nos prazos regulamentares e mediante ação fiscal quando as prestações e o imposto a recolher estiverem regularmente escriturados: multa equivalente a 50% (cinquenta por cento) do valor do imposto devido;

V - Deixar de emitir documento fiscal: multa equivalente a 40% (quarenta por cento) do valor da prestação do serviço, sem prejuízo da cobrança do tributo;

VI - Emitir documento fiscal sem a identificação do tomador do serviço: multa equivalente a 20% da prestação do serviço;

VII - Emitir documento fiscal com preço do serviço inferior ao valor efetivamente pago: multa equivalente a 02 (duas) vezes ao valor do imposto devido;

VIII - Deixar de escriturar, quando obrigado à escrita fiscal, no livro próprio para registro de documento fiscal de prestações de serviços realizadas: multa equivalente a 01 (uma) vez o valor do imposto devido.

IX - Deixar de comunicar ao fisco irregularidade que deveria ter sido constatada na conferência dos documentos fiscais pelo contribuinte quando do recebimento dos mesmos junto a gráfica: multa equivalente a R\$ 300,00 (trezentos reais);

X - Fornecer, possuir ou confeccionar para si ou para outrem documento fiscal sem a devida autorização do Fisco Municipal: multa equivalente a R\$ 50,00 (cinquenta reais) por documento;

XI - Atraso de escrituração de livro fiscal: multa equivalente a R\$ 100,00 (cem reais) por período de apuração;

XII - Inexistência de livro fiscal, quando exigido: multa equivalente a R\$ 300,00 (trezentos reais) por livro;

XIII - Utilização de livro fiscal sem autenticação do fisco: multa equivalente a R\$ 100,00 (cem reais) por livro;

XIV - Deixar o contribuinte, na forma e prazos regulamentares, de entregar ao fisco os documentos a que esteja obrigado a remeter, em decorrência da legislação: multa equivalente a R\$ 80,00 (oitenta reais) por documento;

XV - Falta de comunicação de qualquer ato registrado na junta comercial que implique em alteração nos dados cadastrais do ISS: multa equivalente a R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais);

XVI - Embaraçar, dificultar ou impedir a ação fiscal por qualquer meio ou forma: multa equivalente a R\$ 600,00 (seiscentos reais);

XVII - Faltas decorrentes apenas do não cumprimento das exigências de formalidades previstas na legislação, para as quais não haja penalidades específicas: multa equivalente a R\$ 50,00 (cinquenta e cinco reais);

XVIII - Deixar de efetuar a retenção do ISS na fonte, na forma prevista nesta lei, multa equivalente a 50% (cinquenta por cento) do valor do imposto não retido;

XIX - Efetuar a retenção do ISS na fonte e deixar de recolhê-lo ao Tesouro Municipal na forma estabelecida neste regulamento, multa equivalente a 01 (uma) vez o valor do imposto retido, sem prejuízo do disposto na Lei nº 8.137/90;

XX - Deixar de efetuar a cobrança da Taxa de Turismo, na forma prevista nesta lei, multa equivalente a uma vez o valor da taxa não cobrada;

XXI - Efetuar a cobrança da Taxa de Turismo e deixar de recolhê-lo ao Tesouro Municipal na forma estabelecida nesta norma, multa equivalente a duas vezes o valor do imposto cobrado, sem prejuízo do disposto na Lei nº 8.137/90;

XXII - Sonegação fiscal e independentemente da ação criminal que couber: multa de 02 (duas) vezes o valor do tributo sonegado;

XXIII - Ação ou omissão que, direta ou indiretamente, prejudique a Fazenda Municipal: multa de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais), a ser exigida de qualquer uma das seguintes pessoas físicas ou jurídicas:

a) Síndico, cartórios, leiloeiro, corretor, despachante ou quem quer que facilite, proporcione ou auxilie, de qualquer forma, a sonegação de tributo, no todo ou em parte;

b) Árbitro que prejudicar a Fazenda Municipal, por negligência ou má-fé nas avaliações;

c) As tipografias e estabelecimentos congêneres que aceitarem encomendas para confecção de livros e documentos fiscais a que se refere este Código, sem a competente autorização do Fisco;

d) As autoridades, funcionários administrativos e quaisquer outras pessoas que estabelecerem, iludirem ou dificultarem a ação do Fisco;

e) Quaisquer pessoas físicas ou jurídicas que infringirem dispositivos da legislação tributária do Município, para os quais não tenham sido especificadas penalidades próprias.

XXIV - Falta de pagamento do Imposto sobre a Transmissão Inter Vivos de Bens Imóveis e Direitos a eles Relativos - ITBI, no todo ou em parte, nos prazos legais: multa de 100% (cem por cento) do valor do imposto devido, sem prejuízo da sua exigibilidade;

XXV - Quando do recolhimento do Imposto sobre a Transmissão Inter Vivos de Bens Imóveis e Direitos a eles Relativos - ITBI, fora do prazo estipulado sem os acréscimos legais: multa de 50% (cinquenta por cento) do imposto recolhido.

§ 1º. Para os efeitos do inciso XXII deste artigo, entende-se como sonegação fiscal a prática, pelo sujeito passivo ou terceiro em benefício daquele, de quaisquer dos atos definidos na Legislação Federal, pertinente:

a) Prestar declaração falsa ou omitir, total ou parcialmente, informações que deva ser fornecida a agentes do Fisco, com a intenção de eximir-se, total ou parcialmente, do pagamento de tributos e quaisquer adicionais devidos por Lei;

b) Inserir elementos inexatos ou omitir rendimentos ou operações de qualquer natureza em documentos ou livros exigidos pela legislação tributária, com a intenção de exonerar-se do pagamento de tributos devidos à Fazenda Municipal;

c) Alterar faturas e quaisquer documentos relativos a operações mercantis, com o propósito de fraudar a Fazenda Municipal;

d) Fornecer ou emitir documentos gratuitos ou alterar despesas, majorando-as, com o objetivo de obter dedução de tributos devidos à Fazenda Municipal.

§ 2º. Aplicada a multa por crime de sonegação fiscal, a autoridade fazendária ingressará com ação penal.

Art. 127. As multas cujos montantes não estiverem expressamente fixados nesta Lei serão graduadas pela autoridade fazendária competente, observadas as disposições e os limites fixados neste Código.

§ 1º. Na imposição e graduação da multa, levar-se-á em conta:

a) A menor ou maior gravidade da infração;

b) As circunstâncias atenuantes ou agravantes;

c) Os antecedentes do infrator com relação às disposições da legislação tributária.

§ 2º. Considera-se atenuante, para efeito da imposição e graduação de penalidade, o fato de o sujeito passivo procurar espontaneamente o Fisco para sanar infração à legislação tributária, antes do início de qualquer procedimento fiscal.

Art. 128. As multas serão cumulativas, quando ocorrer, concomitantemente, o não cumprimento de obrigações tributárias principais e acessórias.

§ 1º. Apurando-se no mesmo processo o não cumprimento de mais de uma obrigação tributária acessória, pelo mesmo sujeito passivo, a pena será multiplicada pelo número de infrações cometidas.

§ 2º. Quando o sujeito passivo infringir de forma contínua o mesmo dispositivo da legislação tributária, a multa será acrescida de 50% (cinquenta por cento), desde que a continuidade não resulte em falta de pagamento de tributo, no todo ou em parte.

Art. 129. As multas cujos valores são variáveis serão fixadas no limite mínimo se o infrator efetuar o pagamento do débito apurado no Auto de Infração ou Apreensão, dentro do prazo estabelecido para apresentar defesa, desde que não se trate de reincidência específica.

Art. 130. O valor da multa será reduzido em 30% (trinta por cento) e o respectivo processo arquivado se o infrator efetuar o pagamento do débito exigido, no prazo previsto para a interposição do recurso voluntário, do débito exigido na decisão de primeira instância.

Art. 131. Os valores lançados através de auto de infração não pagos no prazo assinalado serão inscritos em Dívida Ativa, para cobrança executiva, sem prejuízo da incidência e da fluência dos juros de mora, conforme a taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e Custódia (SELIC).

SEÇÃO III DOS JUROS

Art. 132. Os créditos tributários de qualquer natureza, quando não pagos da data de seu vencimento, serão acrescidos de juros de mora equivalentes à taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e Custódia (SELIC), acumulada mensalmente.

SEÇÃO IV DAS DEMAIS PENALIDADES

Art. 133. O regime especial de fiscalização será aplicado, a critério de autoridade fazendária:

I - Quando o sujeito passivo reincidir em infração à legislação tributária, da qual resulte falta de pagamento de tributo, no todo ou em parte;

II - Quando houver dúvida sobre a veracidade ou a autenticidade dos registros referentes às operações realizadas e aos tributos devidos.

Parágrafo único. O regime especial a que se refere este artigo poderá consistir, inclusive, no acompanhamento temporário das operações sujeitas ao tributo por agentes do Fisco, podendo inclusive exigir o recolhimento diário do tributo.

Art. 134. Os contribuintes que estiverem em débito com relação a tributos e penalidades pecuniárias devidos ao Município não poderão participar de licitações, celebrar contratos ou termos de qualquer natureza ou, ainda, transacionar a qualquer título, com exceção da transação prevista no inciso III do Art. 129, com órgãos da administração direta e indireta do Município.

Parágrafo único. Será obrigatória, para a prática dos atos previstos neste artigo, a apresentação da certidão negativa, expedida pelo Fisco, na qual esteja expressa a finalidade a que se destina.

SEÇÃO V DA RESPONSABILIDADE POR INFRAÇÕES

Art. 135. Exceto os casos expressamente ressalvados em Lei, a responsabilidade por infrações à legislação tributária do Município independe da intenção do agente ou do responsável, bem como da natureza e da extensão dos efeitos do ato.

Art. 136. A responsabilidade é pessoal do agente:

I - Quanto às infrações conceituadas por lei como crimes ou contravenções, salvo quando praticadas no exercício regular de administração, mandato, função, cargo ou emprego, ou no cumprimento de ordem expressa emitida por quem de direito;

II - Quanto às infrações em cuja definição o dolo específico do agente seja elementar;

III - Quanto às infrações que decorram direta e exclusivamente de dolo específico:

a) Das pessoas referidas no art. 129 contra aqueles por quem respondem;

b) Dos mandatários, prepostos ou empregados contra seus mandantes, preponentes ou empregadores;

c) Dos diretores, parentes ou representantes de pessoas jurídicas de direito privado contra estas.

Art. 137. A responsabilidade é excluída pela denúncia espontânea da infração, acompanhada, se for o caso, do pagamento do tributo devido e dos juros de mora, ou do depósito da importância arbitrada pela autoridade administrativa, quando o montante do tributo depender de apuração.

Parágrafo único. Não será considerada espontânea a denúncia apresentada após o início de qualquer procedimento administrativo ou medida de fiscalização, relacionados com a infração.

TÍTULO III DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA CAPÍTULO I DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS SEÇÃO I DOS PRAZOS

Art. 138. Os prazos fixados na legislação tributária do Município serão contínuos, excluindo-se na sua contagem o dia de início e incluindo-se o de vencimento.

Parágrafo único. A legislação tributária poderá fixar o prazo em dias ou a data certa para o pagamento das obrigações tributárias.

Art. 139. Os prazos só se iniciam ou vencem em dia de expediente normal do órgão em que tramite o processo ou deva ser praticado o ato.

Parágrafo único. Não ocorrendo a hipótese prevista neste artigo, o início ou o fim do prazo será transferido ou prorrogado para o primeiro dia de expediente normal imediatamente seguinte ao anteriormente fixado.

SEÇÃO II DA IMUNIDADE

Art. 140. É vedado o lançamento de imposto sobre o patrimônio ou os serviços:

I - Da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal;

II - De instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos, observados os requisitos do § 4º deste artigo;

III - De partidos políticos, inclusive suas fundações;

IV - De templos de qualquer culto;

V - De entidades sindicais dos trabalhadores;

VI - De livros, jornais, periódicos e o papel destinado a sua impressão.

§ 1º. O disposto no inciso I deste artigo é extensivo as autarquias, no que se refere a imóveis efetivamente vinculados as suas finalidades essenciais ou delas decorrentes, mas não exonera o promitente comprador da obrigação de pagar o imposto que incidir sobre o imóvel objeto da promessa de compra e venda.

§ 2º. O disposto no inciso I deste artigo não se aplica aos imóveis submetidos ao regime de aforamento, caso em que o imposto deve ser lançado em nome do titular do domínio útil.

§ 3º. A vedação a que se refere o caput deste artigo compreende somente o patrimônio, a renda e os serviços relacionados com as finalidades essenciais das entidades nelas mencionadas.

§ 4º. O disposto no inciso II deste artigo é subordinado a observância dos seguintes requisitos pelas entidades nele referidas:

a) Não distribuir qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a título de lucro ou participação, no seu resultado;

b) Aplicar integralmente, no País, seus recursos na manutenção dos objetivos institucionais;

c) Manter escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

SEÇÃO III DA ISENÇÃO

Art. 141. A isenção é a dispensa do pagamento de tributo, em virtude de disposição expressa neste Código ou em lei a ele subsequente.

Art. 142. A isenção será efetivada:

I - Em caráter geral, quando lei que a conceder não impuser condição aos beneficiários;

II - Em caráter individual, por despacho da Autoridade Administrativa, em requerimento no qual o interessado faça prova do preenchimento das condições e do cumprimento dos requisitos previstos em Lei para a sua concessão.

§ 1º. O requerimento referido no inciso II deste artigo deverá ser apresentado:

a) No caso do imposto predial e territorial urbano e sobre serviços, devido por profissionais autônomos ou sociedade de profissionais, até o vencimento do prazo final fixado em cada ano para pagamento dos mencionados tributos, alcançando, a isenção, apenas as parcelas vincendas;

b) No caso do imposto sobre serviços de qualquer natureza lançado por homologação, até o vencimento do prazo final fixado para o primeiro pagamento, no ano.

§ 2º. A falta do requerimento fará cessar os efeitos da isenção e sujeitará o crédito tributário respectivo as formas de extinção previstas neste Código.

§ 3º. No despacho que efetivar a isenção poderá ser determinada a suspensão do requerimento para períodos subsequentes, enquanto forem satisfeitas as condições exigidas para que seja efetivada a isenção.

§ 4º. O despacho a que se refere este artigo não gera direitos adquiridos, sendo a isenção revogada de ofício sempre que se apure que o benefício não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para a concessão do fato, cobrando-se o crédito corrigido monetariamente, acrescido de juros de mora:

a) Com imposição da penalidade cabível, nos casos de dolo ou simulação do beneficiado, ou de terceiro benefício daquele;

b) Sem imposição de penalidade, nos demais casos.

§ 5º. O lapso de tempo entre a efetivação e a revogação da isenção não é computado para efeito de prescrição do direito de cobrança do crédito.

SEÇÃO IV DA ATUALIZAÇÃO DAS BASES DE CÁLCULO

Art. 143. Serão atualizadas por ato do Poder Executivo, as bases de cálculo dos tributos municipais.

Art. 144. Para atualização do valor venal dos imóveis, o Órgão Fazendário elaborará tabelas ou mapas de valores que conterão as seguintes informações:

I - Quanto aos terrenos:
a) Relação dos logradouros situados na zona urbana ou de expansão urbana ;
b) Valor unitário, por metro quadrado ou por metro linear de testada, atribuído ao logradouro ou parte dele;
c) Indicação, quando necessário, dos fatores corretivos de área, testada, situação, topografia e pedologia e outros que venham a ser utilizados, a serem aplicados na individualização dos valores venais dos terrenos.

II - Quanto às edificações:
a) Relação contendo as diversas classificações das edificações, em função de suas características construtivas, expressas sob a forma numérica ou alfabética;

b) Valor unitário, por metro quadrado de construção, atribuído a cada uma das classificações;

c) A indicação dos fatores corretivos de posicionamento, idade da construção e outros que venham a ser utilizados, a serem aplicados na individualização dos valores venais dos terrenos.

§ 1º. Na elaboração das tabelas e mapas a que se refere este artigo, o Órgão Fazendário utilizará dados obtidos através de estudos, pesquisas e investigações que reflitam a variação dos valores venais em cada período.

§ 2º. Além dos recursos próprios, o Órgão Fazendário poderá constituir comissões com a participação de pessoas externas ao seu quadro funcional, conhecedoras do mercado imobiliário local, e manter sistema de permuta de informações com órgãos fiscais da União, dos Estados ou de outros Municípios.

§ 3º. O Órgão Fazendário justificará as variações positivas ou negativas encontradas, indicando expressamente suas origens e mencionando, entre outras, as seguintes:

a) Índices representativos da variação da unidade fiscal de referência;

b) Investimentos públicos executados ou em execução;

c) Disposições da legislação urbanística;

d) Outros fatores pertinentes.

SEÇÃO V DA CORREÇÃO MONETÁRIA

Art. 145. Os débitos tributários que não forem efetivamente liquidados nos prazos estabelecidos terão seus valores atualizados monetariamente, com base na variação da taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e Custódia (SELIC).

Art. 146. A correção prevista no artigo anterior aplicar-se-á, inclusive, aos débitos cuja cobrança seja suspensa por medida administrativa ou judicial, salvo se o contribuinte houver depositado em moeda a importância questionada.

SEÇÃO VI DO CADASTRO FISCAL

Art. 147. Caberá ao fisco organizar e manter completo e atualizado o cadastro fiscal do Município, que compreenderá:

I - Cadastro fiscal imobiliário;

II - Cadastro de atividades sócio econômicas.

Art. 148. O Cadastro Fiscal Imobiliário será constituído de todos os imóveis situados no território do município, sujeitos ao Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU e ao Imposto de Transmissão "Inter-vivos" de Bens Imóveis - ITBI, e, no que couber, das taxas incidentes.

Art. 149. O Cadastro de Atividades Sócio Econômicas será constituído de todas as pessoas físicas ou jurídicas, com ou sem estabelecimento fixo, que exerçam, habitual ou temporariamente, individualmente ou em sociedade, qualquer das atividades sujeitas ao imposto sobre serviços.

Art. 150. A inscrição no Cadastro Fiscal, sua retificação, alteração ou baixa serão efetivadas com base em declarações prestadas pelos contribuintes, responsáveis ou terceiros, ou em levantamentos efetuados pelos servidores fazendários.

Art. 151. As declarações para inscrição nos cadastros a que se refere o art. 164 devem ser prestadas antes do início das atividades respectivas.

Art. 152. As declarações para inscrição no cadastro a que se refere o art. 164, assim como para retificação, alteração ou baixa de qualquer um dos cadastros fiscais serão prestadas até 30 (trinta) dias, contados da prática do ato ou da ocorrência do fato que lhes deu origem.

Art. 153. As declarações prestadas pelo contribuinte ou responsável não implicam na aceitação pelo Fisco, que poderá revê-las a qualquer época, independente de prévia ressalva ou comunicação.

Art. 154. A obrigatoriedade da inscrição estende-se às pessoas físicas ou jurídicas imunes ou isentas do pagamento do imposto.

SEÇÃO VII DA CONSTITUIÇÃO DO CRÉDITO TRIBUTÁRIO

Art. 155. Caberá ao Fisco constituir o crédito tributário do Município pelo lançamento, assim entendido o procedimento privativo de cada autoridade do órgão tributário, que tem por objetivo:

I - Verificar a ocorrência do fato gerador da obrigação correspondente;

II - Determinar a matéria tributável;

III - Calcular o montante do tributo devido;

IV - Identificar o sujeito passivo;

V - Propor, sendo o caso, a aplicação da penalidade cabível.

Parágrafo único. A atividade administrativa do lançamento é vinculada e obrigatória, sob pena de responsabilidade funcional.

Art. 156. O lançamento reportar-se-á a data da ocorrência do fato gerador da obrigação e rege-se pela legislação então vigente, ainda que posteriormente modificada ou revogada.

§ 1º. Aplica-se ao lançamento a legislação que posteriormente ao fato gerador da obrigação tributária, tenha instituído novos critérios de apuração ou processos de fiscalização, ampliando, os poderes de investigação das autoridades administrativas ou outorgado ao crédito maiores garantias ou privilégios, exceto, neste último caso, para o efeito de atribuir responsabilidade tributária a terceiros.

§ 2º. O disposto neste artigo não se aplica aos impostos lançados por períodos certos de tempo, desde que a respectiva Lei fixe expressamente a data em que se considera ocorrido o fato gerador.

SEÇÃO VIII DA DECADÊNCIA

Art. 157. O direito de a Fazenda Municipal constituir o crédito tributário extingue-se após 5 (cinco) anos, contados:

I - Do primeiro dia do exercício seguinte àquele em que o lançamento poderia ter sido efetuado;

II - Da data em que se tornar definitiva a decisão que houver anulado, por vício formal, o lançamento anteriormente efetuado.

Parágrafo único. O direito a que se refere este artigo extingue-se definitivamente com o decurso do prazo nele previsto, contando da data em que tenha sido iniciada a constituição do crédito tributário, pela notificação ao sujeito passivo de qualquer medida preparatória indispensável ao lançamento.

Art. 158. Ocorrendo a decadência, aplicam-se as normas do art. 184 e seus parágrafos, no tocante à apuração das responsabilidades à caracterização da falta.

SEÇÃO IX DO LANÇAMENTO

Art. 159. O Órgão Fazendário efetuará o lançamento dos tributos municipais, através de qualquer uma das seguintes modalidades:

I - Lançamento de ofício ou direto, quando for efetuado com base nos cadastros fiscal, ou apurado diretamente junto ao contribuinte ou responsável, ou a terceiro que disponha desses dados;

II - Lançamento por homologação, quando a legislação atribuir ao sujeito passivo o dever de apurar os elementos constitutivos e, com base neles, efetuar o pagamento antecipado do crédito tributário apurado;

III - Lançamento por declaração, quando for efetuado com base na declaração do sujeito passivo ou de terceiro, quando um ou outro, na forma de legislação tributária, presta à autoridade fazendária informações sobre matéria de fato, indispensáveis à sua efetivação.

§ 1º. O pagamento antecipado, nos termos do inciso II deste artigo, extingue o crédito, sob condição resolutória de ulterior homologação de lançamento.

§ 2º. É de 5 (cinco) anos, a contar da ocorrência do fato gerador, o prazo para homologação do lançamento a que se refere o inciso II deste artigo ; expirado esse prazo, sem que a fazenda Municipal se tenha pronunciado, considera-se homologado o lançamento e definitivamente extinto o crédito, salvo se comprovada a ocorrência de dolo, fraude ou simulação.

Art. 160. Será objeto de lançamento:

I - Direto ou de ofício:

a) O imposto predial e territorial urbano;

b) O imposto sobre serviços, devido por profissionais autônomos ou por sociedades de profissionais;

c) As taxas de licença para localização e funcionamento, a partir do início do exercício seguinte à instalação do estabelecimento;

d) A contribuição de melhoria.

II - Por homologação: o imposto sobre serviços, devido pelos contribuintes obrigados à emissão de notas fiscais e escrituração de livros Fiscais;

III - Por declaração: os tributos não relacionados nos itens anteriores.

§ 1º. A legislação tributária poderá incluir na modalidade descrita no inciso I o lançamento de tributos decorrentes de lançamentos originados de arbitramentos ou cujos valores do crédito tenham sido determinados por estimativa, bem como os relativos aos tributos mencionados nos incisos II e III.

§ 2º. O lançamento é efetuado ou revisto, de ofício, nos seguintes casos:

- a) Quando a declaração não seja prestada por quem de direito, na forma e no prazo previstos na legislação tributária;
- b) quando a pessoa legalmente obrigada, embora tenha prestado declaração nos termos da alínea anterior, deixe de atender, no prazo e na forma da legislação tributária, ao pedido de esclarecimento formulado pela autoridade fazendária, recuse-se a prestá-lo ou não o preste satisfatoriamente a juízo daquela autoridade;
- c) Quando se comprove falsidade, erro ou omissão quanto a qualquer elemento definido na legislação tributária como sendo de declaração obrigatória;
- d) Quando se comprove omissão ou inexatidão, por parte da pessoa legalmente obrigada, nos casos de lançamento por homologação;
- e) Quando se comprove ação ou omissão do sujeito passivo, ou de terceiro legalmente obrigado, que dê lugar à aplicação de penalidade pecuniária;
- f) Quando se comprove que o sujeito passivo, ou terceiro em benefício daquele, agiu com dolo, fraude ou simulação;
- g) Quando deva ser apreciado fato não conhecido ou não aprovado por ocasião do lançamento anterior;
- h) Quando se comprove que no lançamento anterior ocorreu fraude ou falta funcional do servidor que o efetuou, ou omissão, pelo mesmo servidor, de ato ou formalidade essencial;
- i) Quando o lançamento original consignar diferença a menor contra o Fisco, em decorrência de erro de fato em qualquer das suas fases de execução;
- j) Quando, em decorrência de erro de fato, houver necessidade de anulação do lançamento anterior, cujos defeitos o invalidem para todos os fins de direito.

Art. 161. É facultado ao Fisco o arbitramento do tributo, quando o valor pecuniário da matéria tributária não for conhecido exatamente ou quando sua investigação for dificultada ou impossibilitada pelo contribuinte.

Art. 162. A notificação do lançamento e de suas alterações ao sujeito passivo será efetuada por qualquer uma das seguintes formas:

- I - Comunicação ou avisos diretos;
- II - Publicação no órgão oficial do Município ou do Estado;
- III - Publicação em órgão da imprensa local;
- IV - Qualquer outra forma estabelecida na legislação tributária do Município;
- V - Aviso de Recebimento - AR.

SEÇÃO X DA COBRANÇA

Art. 163. A cobrança dos tributos far-se-á na forma e nos prazos estabelecidos na legislação tributária.

Parágrafo único. Excetua-se do disposto neste artigo a cobrança da contribuição de melhoria, cujas condições serão especificadas na notificação do lançamento respectivo.

Art. 164. O calendário a que se refere o artigo anterior poderá prever concessão de descontos por antecipação de pagamento dos tributos de lançamento direto.

Art. 165. Na cobrança a menor do tributo ou penalidade pecuniária respondem solidariamente tanto o servidor responsável pelo erro quanto o contribuinte.

SEÇÃO XI DA PRESCRIÇÃO

Art. 166. A ação para cobrança do crédito tributário prescreve em 05 (cinco) anos, contados da data da sua constituição definitiva.

Parágrafo único. A prescrição será interrompida:

- a) Pela citação pessoal feita ao devedor;
- b) Pelo protesto judicial;
- c) Por qualquer ato judicial que constitua em mora o devedor;
- d) Por qualquer ato inequívoco, ainda que extrajudicial que importe em reconhecimento do débito pelo devedor.

Art. 167. Ocorrendo a prescrição, e não tendo sido ela interrompida na forma do parágrafo único do artigo anterior, abrir-se-á inquérito administrativo para apurar as responsabilidades, na forma da legislação aplicável.

SEÇÃO XII DO PAGAMENTO

Art. 168. O pagamento poderá ser efetuado por qualquer uma das seguintes formas:

- I - Moeda corrente do país;
- II - Cheque nominal do contribuinte no valor exato do tributo devido.

§ 1º. O crédito pago por cheque somente se considera extinto com o resgate deste pelo sacado.

§ 2º. Comprovado o pagamento de crédito tributário indevido, em duplicidade ou em valor maior que o devido, o sujeito passivo terá direito à restituição do valor indevidamente pago, requerido dentro do exercício fiscal e acompanhado de documentos comprobatórios, inclusive comprovantes de pagamentos originais.

Art. 169. Nenhum pagamento de tributo será efetuado sem que expeça a competente guia de recolhimento.

Parágrafo único. No caso de expedição fraudulenta de guias responderão civil, criminal e administrativamente, os servidores que os tiverem subscrito, emitido ou fornecido.

Art. 170. O pagamento não implica quitação do crédito fiscal, valendo o recibo como prova da importância nele referida e continuando o contribuinte obrigado a satisfazer qualquer diferença que venha a ser apurada.

Art. 171. O crédito não integralmente pago no vencimento ficará sujeito a juro de mora de 1% (um por cento) ao mês, ou fração, sem prejuízo da aplicação da multa correspondente e da correção do débito, na forma prevista neste Código.

Art. 172. O Prefeito poderá, em nome do Município, firmar convênios com empresas do sistema financeiro, oficiais ou não, com sede, agências ou escritório no Município ou não, visando ao recebimento de tributos e cobrança administrativa da dívida ativa, vedada a atribuição de qualquer parcela de arrecadação a título de remuneração, bem como o recebimento de juros desses depósitos.

SEÇÃO XIII DA CONCESSÃO DE PARCELAMENTO

Art. 173. O Prefeito ou o Secretário de Finanças poderão conceder novo prazo, após vencimento do anteriormente assinalado, para pagamento dos créditos tributários e não tributários inscritos em Dívida Ativa, observadas as seguintes condições:

I - O número de prestações não excederá a 20 (vinte), e o vencimento será mensal e consecutivo, vencendo juro de 1% (um por cento) ao mês, ou fração;

II - O saldo devedor será corrigido pela variação da SELIC;

III - O não pagamento de 2 (duas) prestações consecutivas ou 3 (três) intercaladas, implicará o cancelamento automático do parcelamento, independente de prévio aviso ou notificação, promovendo-se de imediato a inscrição do saldo devedor em dívida ativa, para imediata cobrança executiva.

IV - O valor mínimo da parcela não poderá ser inferior a R\$ 70,00 (setenta reais).

Parágrafo único. Quanto à concessão de parcelamento disposto neste artigo, o Prefeito poderá delegar competência ao Secretário de Finanças.

Art. 174. A concessão do parcelamento não gera direito adquirido e será revogado, de ofício, sempre que se apure que o beneficiado não satisfazia as condições, ou não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para a concessão do favor, cobrando-se o crédito acrescido dos juros de mora previstos no art. 146 desta lei:

I - Com imposição da penalidade cabível, nos casos de dolo ou simulação de benefícios daquele;

II - Sem imposição de penalidade, nos demais casos.

Parágrafo único. Na revogação de ofício do parcelamento, em consequência de dolo ou simulação do benefício daquele, não se computará, para efeito de prescrição de direito à cobrança do crédito, o tempo decorrido entre a sua concessão e a sua revogação.

SEÇÃO XIV DA DÍVIDA ATIVA

Art. 175. Constitui dívida ativa tributária e não tributária do Município a proveniente de impostos, taxas, contribuição de melhoria, auto de infração e multas de qualquer natureza, decorrentes de quaisquer infrações a legislação tributária, inscrita na repartição administrativa competente, depois de esgotado o prazo fixado para pagamento, pela legislação tributária ou por decisão final proferida em processo regular.

Art. 176. A dívida ativa tributária goza da presunção de certeza e líquidez.

Parágrafo único. A presunção a que se refere este artigo é relativa e pode ser ilidida por prova inequívoca, a cargo do sujeito passivo ou de terceiro a que aproveite.

Art. 177. A certidão da dívida ativa deverá conter:

- I - O nome do devedor, dos co-responsáveis e, sempre que conhecido, o domicílio ou residência de um e de outros;

II - O valor originário da dívida, os juros de mora e demais encargos previstos em lei ou contrato;

III - A origem, a natureza e o fundamento legal ou contratual da dívida;

IV - A data e o número da inscrição, no registro de dívida ativa;

V - O número do processo administrativo ou do auto de infração, se for o caso, se neles estiver apurado o valor da dívida.

§ 1º. As dívidas relativas ao mesmo devedor, quando oriundas de vários tributos, poderão ser englobadas numa única certidão.

§ 2º. Na hipótese do parágrafo anterior, a ocorrência de qualquer forma de suspensão, extinção ou exclusão de crédito tributário não invalida a certidão, nem prejudica aos demais créditos, objeto da cobrança.

§ 3º. A certidão da dívida ativa poderá ser preparada, a critério do Fisco, por processo manual, mecânico ou eletrônico, desde que atendam aos requisitos estabelecidos neste artigo.

§ 4º. Os débitos de natureza não tributária, decorrentes inclusive de multas aplicadas por órgãos fiscalizadores, quando não pagos no prazo estabelecido na respectiva notificação, deverão ser inscritos na Dívida Ativa, no prazo 30 (trinta) dias, contados da data final estabelecida para pagamento.

Art. 178. A cobrança da dívida ativa do Município será procedida:

I - Por via amigável, pelo Fisco;

II - Por via judicial, segundo as normas estabelecidas pela Lei Federal nº 6.830, de 22 de setembro de 1980.

§ 1º. As duas vias a que se refere este artigo são independentes uma da outra, podendo o Fisco providenciar imediatamente a cobrança judicial da dívida, mesmo que não tenha dado início ao procedimento amigável.

§ 2º. O limite do valor até o qual fica a Fazenda Pública Municipal desobrigada de realizar a inscrição do débito em Dívida Ativa, bem como o limite do valor até o qual fica a Fazenda Pública Municipal desobrigada de ajuizar as execuções fiscais serão estabelecidos por meio de Decreto do Chefe do Poder Executivo ou, caso haja delegação para tanto, por meio de ato do (a) Secretário (a) de Finanças, devendo ser considerados para fixação desses limites o princípio da insignificância e a relação custo-benefício das cobranças de débitos fiscais pelas vias administrativas e/ou judiciais.

SEÇÃO XV DAS CERTIDÕES NEGATIVAS

Art. 179. A prova de quitação de débito de origem tributária será feita por certidão negativa, expedida à vista de requerimento do interessado que contenha todas as informações exigidas pelo Fisco.

Parágrafo único. Tem os mesmos efeitos previstos neste artigo, a certidão de que conste a existência de créditos não vencidos, em curso de cobrança executiva, em que tenha sido efetivada a penhora, ou cuja exigibilidade esteja suspensa. A certidão expedida nestes termos tem a validade condicionada à data de pagamento da próxima parcela vincenda.

Art. 180. A certidão será fornecida dentro do prazo de 05 (cinco) dias, a partir da data de entrada do requerimento no órgão fazendário.

Parágrafo único. Havendo débito vencido, a certidão será indeferida e o pedido arquivado.

Art. 181. A expedição da certidão negativa não impede a cobrança de débito anterior, posteriormente apurado.

Art. 182. A certidão negativa expedida com dolo ou fraude, desfavorável a Fazenda Municipal, responsabiliza pessoalmente o servidor que a expedir pelo crédito tributário e pelos demais acréscimos legais.

Parágrafo único. O disposto neste artigo não exclui a responsabilidade criminal e funcional que couber e é extensivo a quantos colaborarem na fraude contra a Fazenda Municipal.

Art. 183. A venda, cessão ou transferência de qualquer espécie de estabelecimento comercial, industrial, produtor ou de prestação de serviços de qualquer natureza não poderá efetivar-se sem a apresentação da certidão negativa dos tributos a que estiverem sujeitos esses estabelecimentos, sem prejuízo da responsabilidade solidária do adquirente, cessionário ou de quem quer que os tenha recebido em transferência.

Art. 184. Sem prova, por certidão negativa ou por declaração de isenção ou de reconhecimento de imunidade com relação aos tributos ou quaisquer outros ônus relativos ao imóvel até o ano da operação, inclusive, os escrivães, tabeliães e oficiais de registro não poderão lavrar ou registrar quaisquer atos relativos a imóveis, inclusive escrituras de enfiteuse, anticrese, hipoteca, arrendamento ou locação.

Parágrafo único. A certidão será obrigatoriamente referida nos atos de que trata este artigo.

Art. 185. A certidão negativa de débito de IPTU - Imposto Predial e Territorial Urbano, somente será expedida com a quitação dos últimos 5 (cinco) anos, bem como, do exercício correspondente à data da expedição da certidão.

SEÇÃO XVI DA FISCALIZAÇÃO

Art. 186. A fim de obter elementos que lhe permitam verificar a exatidão das declarações apresentadas pelos contribuintes e responsáveis e de determinar com precisão a natureza e o montante dos créditos tributários, o Fisco Municipal poderá:

I - Exigir, a qualquer tempo, a exibição de livros e comprovantes dos atos e operações que constituam ou possam constituir fato gerador de obrigação tributária;

II - Fazer inspeções, vistorias, levantamentos e avaliações nos locais e estabelecimentos onde sejam exercidas atividades passíveis de tributação ou nos bens e serviços que constituam matéria tributável;

III - Exigir informações escritas ou verbais;

IV - Notificar o contribuinte ou responsável para que compareça ao Órgão Fazendário;

V - Requisitar o auxílio da força pública ou requerer ordem judicial, quando indispensável à realização de diligências, inclusive inspeções necessárias ao registro dos locais e estabelecimentos, assim como dos bens e documentação dos contribuintes responsáveis.

§ 1º. O disposto neste artigo aplica-se, inclusive, a pessoas naturais ou jurídicas que gozem de imunidade ou sejam beneficiadas por isenções ou quaisquer outras formas de exclusão ou suspensão do crédito tributário.

§ 2º. Para os efeitos da legislação tributária do Município, não tem aplicação quaisquer disposições legais excludentes ou limitativas do direito de examinar mercadorias, livros, arquivos, documentos, papéis e efeitos comerciais ou fiscais dos comerciantes, industriais ou produtores, ou da obrigação destes de exibí-los.

§ 3º. O contribuinte que, sistematicamente, se recusa a exhibir à fiscalização livros e documentos fiscais, embaraçar ou procurar iludir, por qualquer meio, a apuração dos tributos ou de quaisquer atos ou fatos que contrariem a legislação tributária, terá a licença de seu estabelecimento suspensa ou cassada, sem prejuízo da cominação das demais penalidades cabíveis.

Art. 187. Mediante intimação escrita, são obrigados a prestar à autoridade fazendária todas as informações que disponham com relação aos bens, negócios ou atividades de terceiros:

I - Os tabeliães, escrivães e demais serventuários de ofício;

II - Os bancos, casas bancárias, caixas econômicas e demais instituições financeiras;

III - As empresas de administração de bens;

IV - Os corretores, leiloeiros e despachantes oficiais;

V - Os inventariantes;

VI - Os síndicos, comissários e liquidatários;

VII - Os inquilinos e os titulares do direito de usufruto,

uso e habitação;

VIII - Os síndicos ou quaisquer condôminos, nos casos

de condomínio;

IX - Os responsáveis por repartições dos Governos Federal, do Estado e do Município, da Administração direta ou indireta;

X - Os responsáveis por cooperativas, associações desportivas e entidades de classe;

XI - Quaisquer outras entidades ou pessoas que, em razão de seu cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão, detenham em seu poder, a qualquer título e de qualquer forma, informações sobre bens, negócios ou atividades de terceiros.

Parágrafo único. A obrigação prevista neste artigo não abrange a prestação de informações quanto a fatos sobre os quais o informante esteja legalmente obrigado a guardar segredo em razão de cargo, ofício, função, ministério, atividade ou profissão.

Art. 188. Sem prejuízo do disposto na legislação criminal, é vedada a divulgação, por qualquer meio e para qualquer fim, por parte do Fisco ou de seus funcionários, de qualquer informação obtida em razão do ofício sobre a situação econômica ou financeira dos sujeitos passivos ou de terceiros e sobre a natureza e o estado dos seus negócios ou atividades.

Parágrafo único. Excetuam-se do disposto neste artigo, unicamente:

a) A prestação de mútua assistência para a fiscalização dos tributos respectivos e a permuta de informações entre órgão federais, estaduais e municipais, nos termos do art. 198 do Código Tributário Nacional;

b) Os casos de requisição regular de autoridade judiciária, no interesse da justiça.

Art. 189. O Município poderá instituir livros e registros obrigatórios de bens, serviços e operações tributáveis, a fim de apurar os elementos necessários a seu lançamento e fiscalização.

Art. 190. O servidor fazendário que proceder ou presidir quaisquer diligências de fiscalização lavrará os termos necessários para que se documente o início do procedimento, na forma da legislação aplicável.

§ 1º. A legislação de que trata o caput deste artigo fixará o prazo máximo para as diligências de fiscalização.

§ 2º. Os termos a que se referem este artigo serão lavrados, sempre que possível, em um dos livros fiscais exibidos; quando lavrados em separado, à pessoa sujeita à fiscalização será entregue cópia autenticada dos termos pelo servidor a que se refere este artigo.

§ 3º. Os agentes fazendários, no exercício de suas atividades, poderão ingressar nos estabelecimentos e demais locais onde são praticadas atividades tributáveis a qualquer hora do dia ou da noite, desde que

os mesmos estejam em funcionamento, ainda que somente em expediente interno.

§ 4º. Em caso de embarço ou desacato no exercício da função, os agentes fazendários poderão requisitar auxílio das autoridades policiais, ainda que não se configure fato definido na legislação como crime ou contravenção e, no caso de reincidência, a multa estipulada para essa infração será cobrada em dobro.

Art. 191. As notas e os livros fiscais serão conservados, pelo prazo de 5 (cinco) anos, nos próprios estabelecimentos, para serem exibidos à fiscalização quando exigidos, daí não podendo ser retirados, salvo para apresentação em juízo ou quando apreendidos pelos agentes fazendários, nos casos previstos na legislação tributária.

§ 1º. A exibição dos livros e documentos fiscais far-se-á sempre que exigida pelos agentes fazendários, independente de prévio aviso ou notificação.

§ 2º. A competência para o exercício de fiscalização de tributos municipais é da competência exclusiva dos Auditores Fiscais, Fiscais de Tributos e Agentes Fazendários.

SEÇÃO XVII DO AUTO DE INFRAÇÃO

Art. 192. O servidor fazendário competente, ao constatar infração de dispositivo da legislação tributária, lavrará o auto de infração, com precisão e clareza, sem entrelinhas, emendas ou rasuras, que deverá conter:

- I - O local, dia e hora da lavratura;
- II - O nome do infrator e das testemunhas, se houver;
- III - O fato que constitui infração e as circunstâncias pertinentes; o dispositivo da legislação tributária violado; e referência ao termo de fiscalização em que se consignou a infração, quando for o caso;
- IV - A intimação ao infrator para pagar os tributos e multas devidos ou apresentar defesa e provas nos prazos previstos;
- V - Identificação funcional do(s) autuante (s) e conter sua assinatura;
- VI - O prazo para pagamento dos tributos e multas ou apresentação de defesa que será de 20 (vinte) dias contados a partir da ciência.

§ 1º. As omissões ou incorreções do auto não acarretarão nulidade, quando do processo constarem elementos suficientes para a determinação da infração e do infrator.

§ 2º. A assinatura não constitui formalidade essencial à validade do auto, não implica confissão, nem a recusa agravará a pena.

§ 3º. Se o infrator, ou quem o represente, não puder ou não quiser assinar o auto, far-se-á menção expressa dessa circunstância.

Art. 193. O auto de infração poderá ser lavrado cumulativamente com o de apreensão, e então conterá também os elementos deste, relacionados no parágrafo único do art. 211.

Art. 194. Da lavratura do auto será notificado o infrator:

- I - Pessoalmente, sempre que possível, mediante entrega de cópia do auto ao autuado, ao seu representante ou ao preposto, contra recibo datado no original;
- II - Por carta, acompanhada de cópia do auto e demais documentos que compuserem o processo, com Aviso de Recebimento (AR) datado e firmado pelo destinatário ou por alguém do seu domicílio;
- III - Por edital, com prazo de 30 (trinta) dias, se desconhecido o domicílio tributário do infrator.

Art. 195. A notificação presume-se feita:

- I - Quando pessoal, na data do recibo;
- II - Quando por carta, na data do recibo de volta e se for emitida 15 (quinze) dias após a entrega da carta no correio;
- III - Quando por edital, no término do prazo, contando este da data de afixação ou publicação em órgão oficial do Estado ou do Município, ou em qualquer jornal de circulação local.

Art. 196. As notificações subseqüentes à inicial far-se-ão pessoalmente, caso em que serão certificadas no processo, e por carta ou edital, conforme as circunstâncias, observado o disposto nos artigos 207 e 208.

SEÇÃO XVIII DA APREENSÃO DE BENS OU DOCUMENTOS

Art. 197. Poderão ser apreendidas as coisas móveis, inclusive mercadorias e documentos existentes em estabelecimento comercial, industrial, agrícola ou profissional, do contribuinte, responsável ou de terceiros, em outros lugares ou em trânsito, que constituam prova material de infração à legislação tributária do Município.

Parágrafo único. Havendo prova ou fundada suspeita de que as coisas se encontram em residência particular ou em lugar utilizado como moradia, serão promovidas a busca e a apreensão judicial, sem prejuízo das medidas necessárias para evitar a remoção clandestina por parte do infrator.

Art. 198. Da apreensão lavrar-se-á auto com os elementos do auto de infração, observando-se, no que couber, o disposto no art. 209.

Parágrafo único. O auto de apreensão conterá a descrição das coisas ou dos documentos apreendidos, a indicação do lugar onde ficarão depositados e a assinatura do depositário, o qual será designado pelo autuante, podendo a designação recair no próprio detentor, se for idôneo, a juízo do autuante.

Art. 199. Os documentos apreendidos poderão, a requerimento do autuado, ser-lhe devolvidos, ficando no processo cópia do inteiro teor ou da parte que deva fazer prova, caso o original não seja indispensável a esse fim.

Art. 200. As coisas apreendidas serão restituídas, a requerimento, mediante depósito das quantias exigíveis, cuja importância será arbitrada pela autoridade fazendária, ficando retido, até decisão final, os espécimes necessários à prova.

Art. 201. Se o autuado não provar o preenchimento das exigências legais para liberação dos bens apreendidos, no prazo de 60 (sessenta) dias após a apreensão, serão os bens levados a hasta pública ou leilão.

§ 1º. Quando a apreensão recair sobre bens de fácil deterioração, estes poderão ser doados, a critério da Administração, a associações de caridade e demais entidades de assistência social, sem fins lucrativos.

§ 2º. Apurando-se, na venda em hasta pública ou leilão, importância superior aos tributos e multas devidos, será o autuado notificado para, no prazo de 10 (dez) dias, receber o excedente, se já não houver comparecido para fazê-lo, podendo o crédito tributário ser extinto, quando o valor apurado na venda em hasta pública ou leilão, for inferior ao crédito lançado.

SEÇÃO XIX DA REPRESENTAÇÃO

Art. 202. A representação é a declaração a Administração Fiscal, feita por Agente da Fazenda Pública ou qualquer pessoa competente para fazer lançamento, notificar ou atuar, de qualquer ação ou omissão contrária às disposições do Código Tributário Municipal ou de outras normas fiscais em vigor.

Art. 203. A representação far-se-á em petição assinada, e mencionará, em letra legível, o nome, a profissão e o endereço de seu autor.

Parágrafo único. A representação não será admitida:

- a) Quando feita por quem haja sido sócio, diretor, preposto ou empregado do contribuinte, em relação a fatos anteriores à data em que tenha perdido essa qualidade;
- b) Quando não vier acompanhada de provas, ou da indicação destas.

Art. 204. Recebida a representação, a autoridade fazendária providenciará imediatamente as diligências para verificar a respectiva veracidade e, conforme couber, notificar o infrator, autuando-o, ou arquivando a representação.

CAPÍTULO II DO PROCESSO ADMINISTRATIVO FISCAL SEÇÃO I DOS ATOS INICIAIS

Art. 205. O processo administrativo fiscal terá início com os atos praticados pelos agentes fazendários, especialmente através de:

- I - Notificação de lançamento;
- II - Lavratura do auto de infração ou de apreensão de mercadorias, livros ou documentos fiscais;
- III - Representações.

Parágrafo único. A emissão dos documentos referidos neste artigo exclui a espontaneidade do sujeito passivo, independente de intimação.

SEÇÃO II DA RECLAMAÇÃO E DA DEFESA

Art. 206. Ao sujeito passivo é facultado o direito de apresentar reclamação ou defesa contra a exigência fiscal, no prazo de até 20 (vinte) dias, se não constar de intimação ou da notificação do lançamento outro prazo.

Art. 207. Na reclamação ou defesa, apresentada por petição ao Órgão Fazendário mediante protocolo, o sujeito passivo alegará toda a matéria que entender útil, indicará e requererá as provas que pretenda produzir, juntará logo as que possuir e, sendo o caso, arrolará 2 (duas) testemunhas.

Art. 208. Apresentada a reclamação ou a defesa, os funcionários que praticaram os atos, ou outros especialmente designados no processo, terão o prazo de 30 (trinta) dias para impugná-la.

Art. 209. A apresentação da reclamação ou da defesa instaura a fase litigiosa do processo administrativo fiscal.

SEÇÃO III DAS PROVAS

Art. 210. Findos os prazos a que se referem os artigos 219 e 221, o titular da repartição deferirá, no prazo de 10 (dez) dias, a produção das provas, desde que não sejam inúteis ou manifestamente protelatórias, e ordenará a produção de outras que entender necessárias, fixando o prazo, não superior a 30 (trinta) dias, em que devam ser produzidas.

Art. 211. As perícias deferidas competirão ao perito designado pela autoridade competente, na forma do artigo anterior, quando requeridas pelo sujeito passivo, ou quando ordenadas de ofício, poderão ser atribuídas a agentes do Fisco.

Art. 212. Ao servidor fazendário e ao sujeito passivo será permitido, sucessivamente, reinquirir as testemunhas.

Art. 213. O sujeito passivo poderá participar das diligências, pessoalmente ou através de seus prepostos ou representantes legais, e a alegação que tiverem serão juntadas ao processo ou constarão do termo de diligência, para serem apreciadas no julgamento.

Art. 214. Não se admitirá prova fundada em exame de livros ou arquivos do Órgão Fazendário, ou em depoimento pessoal de seus representantes ou servidores.

SEÇÃO IV DA DECISÃO EM PRIMEIRA INSTÂNCIA

Art. 215. Findo o prazo para a produção das provas, ou precepto o direito de apresentar a defesa, o processo será apresentado à autoridade julgadora, que proferirá decisão, no prazo de 20 (vinte) dias.

§ 1º. Se entender necessário, a autoridade poderá, no prazo deste artigo, a requerimento da parte ou de ofício, dar vista, sucessivamente, ao servidor fazendário e ao sujeito passivo, por 5 (cinco) dias a cada um, para as alegações finais.

§ 2º. Verificada a hipótese do parágrafo anterior, a autoridade terá novo prazo de 10 (dez) dias para proferir a decisão.

§ 3º. A autoridade não fica restrita às alegações das partes, devendo julgar de acordo com sua convicção, em face das provas produzidas no processo.

§ 4º. Se não se considerar habilitada a decidir, a autoridade poderá converter o processo em diligência e determinar a produção de novas provas, observando o disposto na Seção III, prosseguindo-se na forma deste Capítulo, na parte aplicável.

§ 5º. A decisão em primeira instância será proferida pelo Secretário de Finanças.

Art. 216. A decisão, redigida com simplicidade e clareza, concluirá pela procedência, improcedência ou parcial procedência do ato praticado pelo órgão ou servidor fazendário, definindo expressamente os seus efeitos, num ou outro caso.

Art. 217. Não sendo proferida decisão no prazo legal, nem convertido o julgamento em diligência, poderá a parte interpor recurso voluntário, cessando, com a interposição do recurso, jurisdição da autoridade de primeira instância.

SEÇÃO V DO RECURSO VOLUNTÁRIO

Art. 218. Da decisão de primeira instância caberá recurso voluntário ao Prefeito, interposto no prazo de 20 (vinte) dias, contados da ciência da decisão.

Parágrafo único. À ciência da decisão aplicam-se as normas e os prazos dos artigos 207 e 208.

Art. 219. É vedado reunir em uma só petição recursos referentes a mais de uma decisão, ainda que versem sobre o mesmo assunto e alcancem o mesmo contribuinte, salvo quando proferidas em um único processo fiscal.

SEÇÃO VI DA GARANTIA DE INSTÂNCIA

Art. 220. O recurso voluntário será encaminhado ao Prefeito independente do depósito prévio em dinheiro das quantias exigidas.

Art. 221. Os fatos novos, porventura trazidos ao recurso, serão examinados pela autoridade julgadora de primeira instância, antes do encaminhamento do processo ao Prefeito.

Parágrafo único. Fica vedada a autoridade de primeira instância modificar o julgamento feito, salvo em face de novos elementos trazidos ao processo, podendo, neste caso, justificadamente, essa autoridade modificar a sua decisão.

Art. 222. O recurso deverá ser remetido ao Prefeito no prazo máximo de 10 (dez) dias, independente da apresentação ou não de fatos ou elementos que levem a autoridade julgadora de primeira instância a proceder na forma do artigo anterior.

SEÇÃO VII DO RECURSO DE OFÍCIO

Art. 223. Das decisões de primeira instância contrárias, no todo ou em parte, à Fazenda Municipal, inclusive por desclassificação da

infração, será interposto recurso de ofício, com efeito suspensivo, sempre que a importância em litígio exceder a R\$ 3.000,00 (três mil reais).

§ 1º. Se a autoridade julgadora deixar de recorrer de ofício, no caso previsto neste artigo, cumpre ao servidor iniciador do processo, ou a qualquer outro que do fato tomar conhecimento, interpor, em petição encaminhada por intermédio daquela autoridade.

§ 2º. Constitui falta de exação no cumprimento do dever e desídia declarada no desempenho da função, para efeito de imposição de penalidade à estatutários e aplicação de legislação trabalhista, a omissão a que se refere o parágrafo anterior.

Art. 224. Subindo o processo em grau de recursos voluntário, e sendo também caso de ofício não interposto, agir o Prefeito como se tratasse de recurso de ofício.

SEÇÃO VIII DA EXECUÇÃO DAS DECISÕES FINAIS

Art. 225. As decisões definitivas serão cumpridas:

I - Pela notificação do sujeito passivo e, quando for o caso, também do seu fiador, para, no prazo de 10 (dez) dias, satisfazendo ao pagamento do valor da condenação;

II - Pela notificação do sujeito passivo para vir receber importância indevidamente paga como tributo ou multa;

III - Pela notificação do sujeito passivo para vir receber ou, quando for o caso, pagar, no prazo de 10 (dez) dias, a diferença entre o valor da condenação e a importância depositada em garantia da instância;

IV - Pela notificação do sujeito passivo para vir receber ou, quando for o caso, pagar, no prazo de 10 (dez) dias;

V - Pela liberação das coisas e documentos apreendidos e depositados, ou pela restituição do produto de venda, se houver ocorrido alienação, ou do seu valor de mercado, se houver ocorrido doação, com fundamento no art. 214 e seus parágrafos;

VI - Pela imediata inscrição como dívida ativa e remessa da certidão para cobrança executiva dos débitos a que se referem os incisos I, III e IV, se não satisfeito no prazo estabelecido.

TÍTULO IV DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 226. Os juros moratórios resultantes da impontualidade do pagamento serão cobrados a partir do vencimento do pagamento do tributo, considerando mês completo qualquer fração desse tempo.

Art. 227. Fica estabelecida a moeda oficial do país, Real (R\$), para a cobrança de impostos, taxas, multas, penalidades, preço público, autorização, permissão e concessão de uso de bens e serviços do Município, dispostos nesta Lei.

§ 1º. Todos os valores determinados nesta lei serão atualizados no primeiro dia do mês de janeiro de cada exercício orçamentário, tendo como base a variação do Índice Geral de Preços ao Consumidor Ampliado (IPCA), devidamente apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), acumulado nos últimos 12 (doze) meses imediatamente anteriores à atualização.

§ 2º. O valor mínimo do Imposto Predial Territorial Urbano - IPTU, será o equivalente a R\$ 25,00 (vinte e cinco reais).

Art. 228. O Chefe do Executivo Municipal, mediante Decreto, instituirá preços públicos, não subordinados à disciplina jurídica dos tributos, onde não couber cobrança de taxa.

Parágrafo único. O preço público a que se refere o caput deste artigo incidirá sobre:

- a) Serviços de inspeção sanitária;
- b) Matadouros;
- c) Cemitérios;
- d) Remoção especial de lixo industrial, comercial, hospitalar, poda de árvores, entulhos e congêneres;
- e) utilização de unidades imobiliárias do Município;
- f) utilização de espaços em vias e logradouros públicos;
- g) apreensão e guarda de animais;
- h) Esgotamento de fossas.

Art. 229. Os avisos de lançamento serão expedidos sob forma de notificação, e de acordo com que estabelecer o regulamento desta Lei.

Art. 230. Integram a presente Lei, os anexos de I a IX que acompanham.

Art. 231. A arrecadação da Receita do Município poderá ser através de rede bancária, mediante ato celebrado entre a Prefeitura e a Instituição Financeira, ou agente arrecadador privado.

Art. 232. Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a celebrar convênios e acordos com as concessionárias de serviços públicos instaladas no Município de Damião, visando o resguardo de suas receitas.

Art. 233. Fica criada a Unidade Fiscal do Município de Damião - UFMD para ser utilizada como correção dos tributos, taxas, preços públicos e contribuições municipais.

§ 1º. Em 1º de janeiro de 2018 a UFMD corresponderá a R\$ 45,00 (quarenta e cinco reais).

§ 2º. O sistema informatizado de tributação armazenará os valores dos impostos, taxas e contribuições em UFMD, podendo emitir relatórios com os valores em moeda corrente nacional ou em UFMD.

§ 3º. No dia 1º de janeiro de cada ano, a partir de 2019, será definido o novo valor da UFMD, reajustando o valor existente com base no Índice de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, considerando a variação dos últimos doze meses.

Art. 234. O Prefeito poderá expedir Decreto (s) regulamentando a presente lei.

Art. 235. Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal de nº 028-A de 10/12/1997.

Art. 236. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, devendo ser observado, entretanto, o disposto no art. 150, III, "b" e "c" da Constituição Federal de 1988.

Damião - PB, em 22 de dezembro de 2017.

LUCILDO FERNANDES DE OLIVEIRA
Prefeito Constitucional

ANEXO I

TABELA PARA COBRANÇA
IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO – IPTU

FÓRMULAS PARA CÁLCULO DO VALOR VENAL DO IMÓVEL

ITEM	DESCRIÇÃO
01	Fórmula para cálculo do valor venal do imóvel: VVI = VVT + VVE, onde: VVI = valor venal do imóvel VVT = valor venal do terreno VVE = valor venal da edificação
02	Fórmula para cálculo do valor venal do terreno: VVT = AT x VM²T, onde: VVT = valor venal do terreno AT = área do terreno VM²T = valor metro quadrado do Terreno
03	Fórmula para cálculo do valor venal da edificação: VVE = AE x VM²E, onde: VVE = valor venal da edificação AE = área de edificação VM²E = valor do metro quadrado de edificação
04	IPTU = [VVT + VVE] x ALÍQUOTA

ANEXO II

TABELA PARA COBRANÇA DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL
URBANO – IPTU

VALORES POR M²

LOTE	LOCALIDADE	VALOR POR M²
1	BAIRRO CENTRO	45,00
2	BAIRRO TAMBOR	35,00
4	BAIRRO BELA VISTA	35,00

ANEXO III
LISTA DE SERVIÇO
CONFORME LEI COMPLEMENTAR Nº 116/2003

ÍTEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	ALÍQUOTA
1	Serviços de informática e congêneres.	
1.01	Análise e desenvolvimento de sistemas.	2%
1.02	Programação.	2%
1.03	Processamento de dados e congêneres.	2%
1.04	Elaboração de programas de computadores, inclusive de jogos eletrônicos.	2%
1.05	Licenciamento ou cessão de direito de uso de programas de computação.	2%

1.06	Assessoria e consultoria em informática.	2%
1.07	Suporte técnico em informática, inclusive instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados.	2%
1.08	Planejamento, confecção, manutenção e atualização de páginas eletrônicas.	3%
2	Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.	
2.01	Serviços de pesquisas e desenvolvimento de qualquer natureza.	2%
3	Serviços prestados mediante locação, cessão de direito de uso e congêneres.	
3.01	(VETADO)	
3.02	Cessão de direito de uso de marcas e de sinais de propaganda.	5%
3.03	Exploração de salões de festas, centro de convenções, escritórios virtuais, stands, quadras esportivas, estádios, ginásios, auditórios, casas de espetáculos, parques de diversões.	3%
3.04	Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.	5%
3.05	Cessão de andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas de uso temporário.	5%
4	Serviços de saúde, assistência médico e congêneres.	
4.01	Medicina e biomedicina.	2%
4.02	Análises clínicas, patologia, eletricidade médica, radioterapia, quimioterapia, ultra-sonografia, ressonância magnética, radiologia, tomografia e congêneres.	3%
4.03	Hospitais, clínicas, laboratórios, sanatórios, manicômios, casas de saúde, prontos-socorros, ambulatórios e congêneres.	3%
4.04	Instrumentação cirúrgica.	5%
4.05	Acupuntura.	5%
4.06	Enfermagem, inclusive serviços auxiliares.	3%
4.07	Serviços farmacêuticos.	3%
4.08	Terapia ocupacional, fisioterapia e fonoaudiologia.	3%
4.09	Terapias de qualquer espécie destinadas ao tratamento físico, orgânico e mental.	3%
4.10	Nutrição.	3%
4.11	Obstetrícia.	3%
4.12	Odontologia.	3%
4.13	Ortótica.	3%
4.14	Próteses sob encomenda.	3%
4.15	Psicanálise.	3%
4.16	Psicologia.	3%
4.17	Casas de repouso e de recuperação, creches, asilos e congêneres.	3%
4.18	Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.	2%
4.19	Bancos de sangue, leite, pele, olhos, óvulos, sêmen e congêneres.	3%
4.20	Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.	3%
4.21	Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.	3%
4.22	Planos de medicina de grupo ou individual e convênios	3%

	para prestação de assistência médica, hospitalar, odontológica e congêneres.	
4.23	Outros planos de saúde que se cumpram através de serviços de terceiros contratados, credenciados, cooperados ou apenas pagos pelo operador do plano mediante indicação do beneficiário.	5%
5	Serviços de medicina e assistência veterinária e congêneres.	
5.01	Medicina veterinária e zootecnia.	3%
5.02	Hospitais, clínicas, ambulatórios, prontos-socorros e congêneres, na área veterinária.	3%
5.03	Laboratórios de análise na área veterinária.	3%
5.04	Inseminação artificial, fertilização in vitro e congêneres.	4%
5.05	Bancos de sangue e de órgãos e congêneres.	3%
5.06	Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen, órgãos e materiais biológicos de qualquer espécie.	3%
5.07	Unidade de atendimento, assistência ou tratamento móvel e congêneres.	3%
5.08	Guarda, tratamento, amestramento, embelezamento, alojamento e congêneres.	4%
5.09	Planos de atendimento e assistência médico-veterinária.	4%
6	Serviços de cuidados pessoais, estética, atividades físicas e congêneres.	
6.01	Barbearia, cabeleireiros, manicuros, pedicuros e congêneres.	2%
6.02	Esteticistas, tratamento de pele, depilação e congêneres.	2%
6.03	Banhos, duchas, sauna, massagens e congêneres.	2%
6.04	Ginástica, dança, esportes, natação, artes marciais e demais atividades físicas.	3%
6.05	Centros de emagrecimento, SPA e congêneres.	3%
7	Serviços relativos a engenharia, arquitetura, geologia, urbanismo, construção civil, manutenção, limpeza, meio ambiente, saneamento e congêneres.	
7.01	Engenharia, agronomia, agrimensura, arquitetura, geologia, urbanismo, paisagismo e congêneres.	4%
7.02	Execução, por administração, empreitada ou subempreitada, de obras de construção civil, hidráulica ou elétrica e de outras obras semelhantes, inclusive sondagem, perfuração de poços, escavação, drenagem e irrigação, terraplanagem, pavimentação, concretagem e a instalação e montagem de produtos, peças e equipamentos (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador de serviços fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).	3%
7.03	Elaboração de planos diretores, estudos de viabilidade, estudos organizacionais e outros, relacionados com obras e serviços de engenharia; elaboração de anteprojetos, projetos básicos e projetos executivos para trabalhos de engenharia.	3%
7.04	Demolição.	3%
7.05	Reparação, conservação e reforma de edifícios, estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador dos serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS).	3%
7.06	Colocação e instalação de tapetes, carpetes, assoalhos, cortinas, revestimentos de parede, vidros, divisórias, placas de gesso e congêneres, com material fornecido pelo tomador do serviço.	3%
7.07	Recuperação, raspagem, polimento e lustração de pisos e congêneres.	3%
7.08	Calafetação.	3%
7.09	Varição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos	5%

	e outros resíduos quaisquer.	
7.10	Limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres.	5%
7.11	Decoração e jardinagem, inclusive corte e poda de árvores.	3%
7.12	Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos.	4%
7.13	Detetização, desinfecção, desinsetização, imunização, higienização, desratização, pulverização e congêneres.	3%
7.14	(VETADO)	
7.15	(VETADO)	
7.16	Florestamento, reflorestamento, sementeira, adubação e congêneres.	3%
7.17	Escoramento, contenção de encostas e serviços congêneres.	4%
7.18	Limpeza e dragagem de rios, portos, canais, baías, lagos, lagoas, represas, açudes e congêneres.	5%
7.19	Acompanhamento e fiscalização da execução de obras de engenharia, arquitetura e urbanismo.	3%
7.20	Aerofotogrametria (inclusive interpretação), cartografia, mapeamento, levantamentos topográficos, batimétricos, geográficos, geodésicos, geológicos, geofísicos e congêneres.	3%
7.21	Pesquisa, perfuração, cimentação, mergulho, perfilação, concretagem, testemunhagem, pescaria, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo, gás natural e de outros recursos minerais.	4%
7.22	Nucleação e bombardeamento de nuvens e congêneres.	2%
8	Serviços de educação, ensino, orientação pedagógica e educacional, instrução, treinamento e avaliação pessoal de qualquer grau ou natureza.	
8.01	Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.	2%
8.02	Instrução, treinamento, orientação pedagógica e educacional, avaliação de conhecimentos de qualquer natureza.	2%
9	Serviços relativos a hospedagem, turismo, viagens e congêneres.	
9.01	Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residenceservice, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).	3%
9.02	Agenciamento, organização, promoção, intermediação e execução de programas de turismo, passeios, viagens, excursões, hospedagens e congêneres.	2,50%
9.03	Guias de turismo	2%
10	Serviços de intermediação e congêneres.	
10.01	Agenciamento, corretagem ou intermediação de câmbio, de seguros, de cartões de crédito, de planos de saúde e de planos de previdência privada.	3%
10.02	Agenciamento, corretagem ou intermediação de títulos em geral, valores mobiliários e contratos quaisquer.	3%
10.03	Agenciamento, corretagem ou intermediação de direitos de propriedade industrial, artística ou literária.	3%
10.04	Agenciamento, corretagem ou intermediação de contratos de arrendamento mercantil (leasing), de franquia (franchising) e de faturização (factoring).	3%
10.05	Agenciamento, corretagem ou intermediação de bens móveis ou imóveis, não abrangidos em outros itens ou	3%

	subitens, inclusive aqueles realizados no âmbito de Bolsas de Mercadoria e Futuros, por quaisquer meios.	
10.06	Agenciamento marítimo.	3%
10.07	Agenciamento de notícias.	3%
10.08	Agenciamento de publicidade e propaganda, inclusive o agenciamento de veiculação por quaisquer meios.	3%
10.09	Representação de qualquer natureza, inclusive comercial.	2%
10.10	Distribuição de bens de terceiros.	5%
11	Serviços de guarda, estacionamento, armazenamento, vigilância e congêneres.	
11.01	Guarda e estacionamento de veículos terrestres automotores, de aeronaves e de embarcações.	5%
11.02	Vigilância, segurança ou monitoramento de bens e pessoas.	5%
11.03	Escolta, inclusive de veículos e cargas.	5%
11.04	Armazenamento, depósito, carga, descarga, arrumação e guarda de bens de qualquer espécie.	5%
12	Serviços de diversões, lazer, entretenimento e congêneres.	
12.01	Espectáculos teatrais.	2%
12.02	Exibições cinematográficas.	2%
12.03	Espectáculos circenses.	2%
12.04	Programas de auditório.	2%
12.05	Parques de diversões, centros de lazer e congêneres.	3%
12.06	Boates, taxi-dancing e congêneres.	5%
12.07	Shows, ballet, danças, desfiles, bailes, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.	5%
12.08	Feiras, exposições, congressos e congêneres.	2%
12.09	Bilhares, boliches e diversões eletrônicas ou não.	5%
12.10	Corridas e competições de animais.	5%
12.11	Competições esportivas ou de destreza física ou intelectual, com ou sem a participação do espectador.	3%
12.12	Execução de música.	5%
12.13	Produção, mediante ou sem encomenda prévia, de eventos, espetáculos, entrevistas, shows, ballet, danças, desfiles, bailes, teatros, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres.	3%
12.14	Fornecimento de música para ambientes fechados ou não, mediante transmissão por qualquer processo.	3%
12.15	Desfiles de blocos carnavalescos ou folclóricos, trios elétricos e congêneres.	5%
12.16	Exibição de filmes, entrevistas, musicais, espetáculos, shows, concertos, desfiles, óperas, competições esportivas, de destreza intelectual ou congêneres.	3%
12.17	Recreação e animação, inclusive em festas e eventos de qualquer natureza.	3%
13	Serviços relativos a fonografia, fotografia, cinematografia e reprografia.	
13.01	(VETADO)	
13.02	Fonografia ou gravação de sons, inclusive trucagem, dublagem, mixagem e congêneres.	3%
13.03	Fotografia e cinematografia, inclusive revelação, ampliação, cópia, reprodução, trucagem e congêneres.	3%
13.04	Reprografia, microfilmagem e digitalização.	3%
13.05	Composição gráfica, fotocomposição, clichéria, zincografia, litografia, fotolitografia.	3%

14	Serviços relativos a bens de terceiros.	
14.01	Lubrificação, limpeza, lustração, revisão, carga e recarga, conserto, restauração, blindagem, manutenção e conservação de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos, motores, elevadores ou de qualquer objeto (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).	2%
14.02	Assistência técnica.	2%
14.03	Recondicionamento de motores (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS).	2%
14.04	Recaptação ou regeneração de pneus.	2%
14.05	Restauração, recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, polimento, plastificação e congêneres, de objetos quaisquer.	2%
14.06	Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, inclusive montagem industrial, prestados ao usuário final, exclusivamente com material por ele fornecido.	4%
14.07	Colocação de molduras e congêneres.	4%
14.08	Encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres.	4%
14.09	Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento.	2%
14.10	Tinturaria e lavanderia.	4%
14.11	Tapeçaria e reforma de estofamentos em geral.	4%
14.12	Funilaria e lanternagem.	3%
14.13	Carpintaria e serralheria.	3%
15	Serviços relacionados ao setor bancário ou financeiro, inclusive aqueles prestados por instituições financeiras autorizadas a funcionar pela União ou por quem de direito.	
15.01	Administração de fundos quaisquer, de consórcio, de cartão de crédito ou débito e congêneres, de carteira de clientes, de cheques pré-datados e congêneres.	5%
15.02	Abertura de contas em geral, inclusive conta-corrente, conta de investimentos e aplicação e caderneta de poupança, no País e no exterior, bem como a manutenção das referidas contas ativas e inativas.	5%
15.03	Locação e manutenção de cofres particulares, de terminais eletrônicos, de terminais de atendimento e de bens e equipamentos em geral.	5%
15.04	Fornecimento ou emissão de atestados em geral, inclusive atestado de idoneidade, atestado de capacidade financeira e congêneres.	5%
15.05	Cadastro, elaboração de ficha cadastral, renovação cadastral e congêneres, inclusão ou exclusão no Cadastro de Emitentes de Cheques sem Fundos - CCF ou em quaisquer outros bancos cadastrais.	5%
15.06	Emissão, reemissão e fornecimento de avisos, comprovantes e documentos em geral; abono de firmas; coleta e entrega de documentos, bens e valores; comunicação com outra agência ou com administração central; licenciamento eletrônico de veículos; transferência de veículos; agenciamento fiduciário ou depositário; devolução de bens em custódia.	5%
15.07	Acesso, movimentação, atendimento e consulta a contas em geral, por qualquer meio ou processo, inclusive por telefone, fac-símile, internet e telex, acesso a terminais de atendimento, inclusive vinte e quatro horas; acesso a outro banco e a rede compartilhada; fornecimento de saldo, extrato e demais informações relativas a contas em geral, por qualquer meio ou processo.	5%
15.08	Emissão, reemissão, alteração, cessão, substituição, cancelamento e registro de contrato de crédito; estudo, análise e avaliação de operações de crédito; emissão, concessão, alteração ou contratação de aval, fiança, anuência e congêneres; serviços relativos a abertura de	5%

	crédito, para quaisquer fins.	
15.09	Arrendamento mercantil (leasing) de quaisquer bens, inclusive cessão de direitos e obrigações, substituição de garantia, alteração, cancelamento e registro de contrato, e demais serviços relacionados ao arrendamento mercantil (leasing).	5%
15.10	Serviços relacionados a cobranças, recebimentos ou pagamentos em geral, de títulos quaisquer, de contas ou carnês, de câmbio, de tributos e por conta de terceiros, inclusive os efetuados por meio eletrônico, automático ou por máquinas de atendimento; fornecimento de posição de cobrança, recebimento ou pagamento; emissão de carnês, fichas de compensação, impressos e documentos em geral.	5%
15.11	Devolução de títulos, protesto de títulos, sustação de protesto, manutenção de títulos, reapresentação de títulos, e demais serviços a eles relacionados.	5%
15.12	Custódia em geral, inclusive de títulos e valores mobiliários.	5%
15.13	Serviços relacionados a operações de câmbio em geral, edição, alteração, prorrogação, cancelamento e baixa de contrato de câmbio; emissão de registro de exportação ou de crédito; cobrança ou depósito exterior; emissão, fornecimento e cancelamento de cheques de viagem; fornecimento, transferência, cancelamento e demais serviços relativos a carta decrédito de importação, exportação e garantias recebidas; envio e recebimento de mensagens em geral relacionadas a operações de câmbio.	5%
15.14	Fornecimento, emissão, reemissão, renovação e manutenção de cartão magnético, cartão de crédito, cartão de débito, cartão salário e congêneres.	5%
15.15	Compensação de cheques e títulos quaisquer; serviços relacionados a depósito, inclusive depósito identificado, a saque de contas quaisquer, por qualquer meio ou processo, inclusive em terminais eletrônicos e de atendimento.	5%
15.16	Emissão, reemissão, liquidação, alteração, cancelamento e baixa de ordens de pagamento, ordens de crédito e similares, por qualquer meio ou processo; serviços relacionados à transferência de valores, dados, fundos, pagamentos e similares, inclusive entre contas em geral.	5%
15.17	Emissão, fornecimento, devolução, sustação, cancelamento e oposição de cheques quaisquer, avulso ou por talão.	5%
15.18	Serviços relacionados a crédito imobiliário, avaliação e vistoria de imóvel ou obra, análise técnica e jurídica, emissão, reemissão, alteração, transferência e renegociação de contrato, emissão e reemissão do termo de quitação e demais serviços relacionados a crédito imobiliário.	5%
16	Serviços de transporte de natureza municipal.	
16.01	Serviços de transporte de natureza municipal.	3%
17	Serviços de apoio técnico, administrativo, jurídico, contábil, comercial e congêneres.	
17.01	Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não contida em outros itens desta lista; análise, exame, pesquisa, coleta, compilação e fornecimento de dados e informações de qualquer natureza, inclusive cadastro e similares.	3%
17.02	Datilografia, digitação, estenografia, expediente, secretaria em geral, resposta audível, redação, edição, interpretação, revisão, tradução, apoio e infra-estrutura administrativa e congêneres.	3%
17.03	Planejamento, coordenação, programação ou organização técnica, financeira ou administrativa.	3%
17.04	Recrutamento, agenciamento, seleção e colocação de mão-de-obra.	3%
17.05	Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em caráter temporário, inclusive de empregados ou trabalhadores, avulsos ou temporários, contratados pelo prestador de serviço.	3%

17.06	Propaganda e publicidade, inclusive promoção de vendas, planejamento de campanhas ou sistemas de publicidade, elaboração de desenhos, textos e demais materiais publicitários.	3%
17.07	(VETADO)	
17.08	Franquia (franchising).	3%
17.09	Perícias, laudos, exames técnicos e análises técnicas.	4%
17.10	Planejamento, organização e administração de feiras, exposições, congressos e congêneres.	3%
17.11	Organização de festas e recepções; bufê (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas, que fica sujeito ao ICMS).	5%
17.12	Administração em geral, inclusive de bens e negócios de terceiros.	4%
17.13	Leilão e congêneres.	5%
17.14	Advocacia.	3%
17.15	Arbitragem de qualquer espécie, inclusive jurídica.	3%
17.16	Auditoria.	3%
17.17	Análise de Organização e Métodos.	3%
17.18	Atuária e cálculos técnicos de qualquer natureza.	3%
17.19	Contabilidade, inclusive serviços técnicos e auxiliares.	3%
17.20	Consultoria e assessoria econômica ou financeira.	3%
17.21	Estatística.	3%
17.22	Cobrança em geral.	3%
17.23	Assessoria, análise, avaliação, atendimento, consulta, cadastro, seleção, gerenciamento de informações, administração de contas a receber ou a pagar e em geral, relacionados a operações de faturização (factoring).	3%
17.24	Apresentação de palestras, conferências, seminários e congêneres.	4%
18	Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.	
18.01	Serviços de regulação de sinistros vinculados a contratos de seguros; inspeção e avaliação de riscos para cobertura de contratos de seguros; prevenção e gerência de riscos seguráveis e congêneres.	3%
19	Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.	
19.01	Serviços de distribuição e venda de bilhetes e demais produtos de loteria, bingos, cartões, pules ou cupons de apostas, sorteios, prêmios, inclusive os decorrentes de títulos de capitalização e congêneres.	5%
20	Serviços portuários, aeroportuários, ferroviários, de terminais rodoviários, ferroviários e metroviários.	
20.01	Serviços portuários, ferroviários, utilização de porto, movimentação de passageiros, reboque de embarcações, rebocador escoteiro, atracação, desatracação, serviços de praticagem, capatazia, armazenagem de qualquer natureza, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, serviços de apoio marítimo, de movimentação ao largo, serviços de armadores, estiva, conferência, logística e congêneres.	5%
20.02	Serviços aeroportuários, utilização de aeroporto, movimentação de passageiros, armazenagem de qualquer natureza, capatazia, movimentação de aeronaves, serviços de apoio aeroportuários, serviços acessórios, movimentação de mercadorias, logística e congêneres.	5%
20.03	Serviços de terminais rodoviários, ferroviários, metroviários, movimentação de passageiros,	4%

	mercadorias, inclusive suas operações, logística e congêneres.	
21	Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.	
21.01	Serviços de registros públicos, cartorários e notariais.	5%
22	Serviços de exploração de rodovia.	
22.01	Serviços de exploração de rodovia mediante cobrança de preço ou pedágio dos usuários, envolvendo execução de serviços de conservação, manutenção, melhoramentos para adequação de capacidade e segurança de trânsito, operação, monitoração, assistência aos usuários e outros serviços definidos em contratos, atos de concessão ou de permissão ou em normas oficiais.	5%
23	Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.	
23.01	Serviços de programação e comunicação visual, desenho industrial e congêneres.	3%
24	Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.	
24.01	Serviços de chaveiros, confecção de carimbos, placas, sinalização visual, banners, adesivos e congêneres.	3%
25	Serviços funerários.	
25.01	Funerais, inclusive fornecimento de caixão, urna ou esquifes; aluguel de capela; transporte do corpo cadavérico; fornecimento de flores, coroas e outros paramentos; desembaraço de certidão de óbito; fornecimento de véu, esse e outros adornos; embalsamento, embelezamento, conservação ou restauração de cadáveres.	3%
25.02	Cremação de corpos e partes de corpos cadavéricos.	3%
25.03	Planos ou convênio funerários.	3%
25.04	Manutenção e conservação de jazigos e cemitérios.	3%
26	Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; courier e congêneres.	
26.01	Serviços de coleta, remessa ou entrega de correspondências, documentos, objetos, bens ou valores, inclusive pelos correios e suas agências franqueadas; courier e congêneres.	3%
27	Serviços de assistência social.	
27.01	Serviços de assistência social.	2%
28	Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.	
28.01	Serviços de avaliação de bens e serviços de qualquer natureza.	3%
29	Serviços de biblioteconomia.	
29.01	Serviços de assistência social.	2%
30	Serviços de biologia, biotecnologia e química.	
30.01	Serviços de biologia, biotecnologia e química.	2%
31	Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.	
31.01	Serviços técnicos em edificações, eletrônica, eletrotécnica, mecânica, telecomunicações e congêneres.	3%
32	Serviços de desenhos técnicos.	
32.01	Serviços de desenhos técnicos.	3%
33	Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.	
33.01	Serviços de desembaraço aduaneiro, comissários, despachantes e congêneres.	3%

34	Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.	
34.01	Serviços de investigações particulares, detetives e congêneres.	3%
35	Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.	
35.01	Serviços de reportagem, assessoria de imprensa, jornalismo e relações públicas.	3%
36	Serviços de meteorologia.	
36.01	Serviços de meteorologia.	3%
37	Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.	
37.01	Serviços de artistas, atletas, modelos e manequins.	2%
38	Serviços de museologia.	
38.01	Serviços de museologia.	2%
39	Serviços de ourivesaria e lapidação.	
39.01	Serviços de ourivesaria e lapidação (quando o material for fornecido pelo tomador do serviço).	2%
40	Serviços relativos a obras de arte sob encomenda.	
40.01	Obras de arte sob encomenda.	3%

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	VALOR EM R\$ AO ANO
II – Profissionais Autônomos	
a) – De nível superior	450,00
b) – De nível médio	230,00
c) – De nível primário (fundamental)	120,00
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	VALOR EM R\$
III – Sociedade de profissionais	120,00

Notas:

1 - Na Sociedade de Profissionais, quando o serviço for prestado por profissional de nível médio o valor será reduzido 50% (cinquenta por cento) e de nível primário reduzido 80% (oitenta por cento).

2 - Nos serviços prestados por sociedade de profissionais, o recolhimento será procedido mensalmente, por cada sócio ou profissional que preste serviço em uma sociedade.

ANEXO IV

TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO		
ITEM FAIXA	EM M²	EM R\$
Atividades comerciais, industriais, serviços e congêneres, por metro quadrado de área ocupada, conforme discriminação abaixo:		
01	De 00 a 15 m²	40,00
02	De 15 a 30 m²	80,00
03	De 31 a 100 m² (por cada m²), acrescido ao somatório do item anterior	1,50
04	De 101 a 300 m² (por cada m²), acrescido ao somatório do item anterior	1,20
05	De 301 a 600 m² (por cada m²), acrescido ao somatório do item anterior	1,00
06	De 601 a 1.000 m² (por cada m²), acrescido ao somatório do item anterior	0,50
07	De 1.001 m² em diante, o somatório do item anterior, acrescido por cada m² (metro quadrado)	0,08
08	Empreendimento cuja área não seja representativa do seu porte	200,00
09	Torre de Usina Eólica (unidade)	500,00
10	Equipamento de energia Solar (por m²)	120,00
11	Torre para Antena de Transmissão	700,00

ÍTEM FAIXA	EM HA OU M²	EM R\$
Atividades diversas, por metro quadrado ou hectare de área ocupada, conforme discriminação abaixo:		
01	Atividade de piscicultura, por hectare ou fração.	
01.1	Até 2ha (por cada hectare ou fração)	250,0
01.2	Acima de 2ha até 30ha (por cada hectare ou fração), acrescido ao somatório do item anterior.	120,0
01.3	Acima de 30ha (por cada hectare ou fração), acrescido ao somatório do item anterior	50,0
2	Atividade de pecuária ou ovino caprinocultura, por hectare ou fração.	
02.1	Até 2ha (por cada hectare ou fração)	80,0
02.2	Acima de 2ha (por cada hectare ou fração), acrescido ao somatório do item anterior.	40,0
03	Atividade de avicultura, por m²	0,18
04	Horticultura, floricultura ou fruticultura, por m²	
04.1	Até 1000m² (por cada m²)	0,12
04.2	Acima de 1000m² (por cada m²), acrescido ao somatório do item anterior.	0,05
ÍTEM FAIXA	EM M²	EM R\$
Atividades de extração mineral, por metro quadrado de área ocupada, conforme discriminação abaixo:		
01	Extração de areia vermelha, areia grossa ou areia para aterro	0,10
02	Extração de piçarra	0,15
03	Extração de argila para olaria ou cerâmica	0,20

FÓRMULA PARA CÁLCULO DA TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO:

$$TAXA = VL_FAIXA1 + [(FR_AREA_FAIXA) \times (VL_FAIXA)] + \{[(AREA_MAX_FAIXA_ANT) - (AREA_MIN_FAIXA_ANT)] \times VL_FAIXA_ANT\}$$

ONDE:

VL_FAIXA 01 = VALOR DA FAIXA 01
 FR_AREA_FAIXA = FRAÇÃO DA ÁREA DA FAIXA
 VL_FAIXA = VALOR DA FAIXA
 AREA_MAX_FAIXA_ANT = ÁREA MÁXIMA DA FAIXA ANTERIOR

(Nota: a partir da FAIXA 03, soma-se faixa por faixa, exceto a faixa de referência).

AREA_MIN_FAIXA_ANT = ÁREA MÍNIMA DA FAIXA ANTERIOR
 VL_FAIXA_ANT = VALOR DA FAIXA ANTERIOR

ANEXO V ALVARÁS DE LICENÇAS PARA FINS DIVERSOS Construção, reforma, habite-se, avaliação, abate de animais, publicidade, diversões públicas, veículos automotores		
ÍTEM	NATUREZA	EM R\$
01	Licença para construção de prédios (por m² de área construída):	
01.1	Residencial	1,40
01.2	Não residencial	1,80
02	Licença para construção de canteiro de obras e/ou escritório, stand de vendas, outras edificações provisórias.	300,00
03	Licença para construção de obra cuja área não seja representativa do seu porte.	600,00
04	Licença para demolição na Zona Urbana (por m² de área a ser demolida):	
04.1	Edificação sem laje	0,90
04.2	Edificação com laje	1,20
04.3	Edificação com mais de um pavimento	1,40

05	Taxa de vistoria de prédio relativo a habite-se (por m² de área)	1,00
06	Taxa de Alinhamento Topográfico para efeito de construção	200,00
07	Taxa de Vistoria para revisão cadastral	72,00
08	Taxa de Vistoria ou Laudo Técnico para fins diversos	180,00
09	Taxa de vistoria preventiva em edificações, destinada a obtenção ou renovação de alvará de funcionamento	
09.1	Área de construção até 100,00m²	30,00
09.2	Área de construção acima de 100m² até 1000,00m²	0,40
09.2	Área de construção acima de 1000,00 m², acrescido do somatório do item anterior	0,40
10	Parcelamento do Solo (loteamento)	
10.1	Loteamento com área de até 3 ha, excluídas as áreas públicas (por m²)	0,25
10.2	Loteamento com área superior a 3 ha até 10ha, excluídas as áreas públicas, mais o somatório do item anterior (por m²).	0,20
10.3	Loteamento com área superior a 10 ha, excluídas as áreas públicas, mais o somatório do item anterior (por m²).	0,15
11	Parcelamento do Solo (máster-plan)	
11.1	Master-plan com parcelamento de área até 3 ha, excluídas as áreas públicas (por m²)	0,20
11.2	Master-plan com parcelamento de área superior a 3 ha até 10ha, excluídas as áreas públicas, mais o somatório do item anterior (por m²).	0,15
11.3	Master-plan com parcelamento de área superior a 10 ha, excluídas as áreas públicas, mais o somatório do item anterior (por m²).	0,12
12	Parcelamento do Solo (desmembramento ou fusão de áreas fundidas ou desmembradas)	
12.1	Desmembramento/Fusão de área até 1.000m² (por m²)	0,30
12.2	Desmembramento/Fusão de área acima de 1.000m² até 10.000m², mais o somatório do item anterior (por m²)	0,15
12.3	Desmembramento/Fusão de área acima de 10.000m² até 50.000m², mais o somatório do item anterior (por m²)	0,06
12.4	Desmembramento/Fusão de área acima de 50.000m² até 100.000m², mais o somatório do item anterior (por m²)	0,04
12.4	Desmembramento/Fusão de área acima de 50.000m² até 100.000m², mais o somatório do item anterior (por m²)	0,04
12.5	Desmembramento/Fusão de área acima de 100.000m², mais o somatório do item anterior (por m²)	0,02
13	Licença para publicidade afixada na parte externa dos estabelecimentos ou em logradouros destinados a esse fim (por m²)	30,00
14	Licença para publicidade escrita ou por qualquer outro meio no interior ou exterior de veículos destinada a qualquer fim (por publicidade).	30,00
15	Licença para publicidade sonora em veículos, destinado a qualquer finalidade (por dia).	10,00
16	Licença para escavação nas vias e logradouros públicos (por m²)	1,30
17	Licença para implantação de áreas para piscicultura ou carnicultura (por metro quadrado):	0,04
18	Licença para quaisquer outras obras ou serviços não especificados nesta tabela:	

18.1	a) por metro linear	0,50
18.2	b) por metro quadrado	0,80
19	Licença para colocação ou substituição de bombas de combustível, inclusive tanque (por unidade)	300,00
20	Apreensão de animais de pequeno porte (por dia de permanência)	5,00
21	Apreensão de animais de grande porte (por dia de permanência)	10,00
22	Licença para ocupação de vias e logradouros públicos: (por m ²)	
12.1	a) Até 10 m ²	50,00
12.2	b) Acima de 10m ² , o somatório do item anterior acrescido (por m ²)	1,50
13	Licença para implantação e/ou instalação de torres (usinas eólicas ou antenas) e equipamento solar	
13.1	Equipamento eólico (por torre)	500,00
13.2	Equipamento solar (por m ²)	150,00
13.3	Antena (telefonía, internet, televisão ou similar), por unidade	3.000,00

Notas:

1. As licenças enumeradas nos itens nºs 13 e 14, quando permanentes são obrigadas a renovarem a cada exercício.
2. As licenças constantes do item 13, quando se tratar de propaganda através de placas luminosas, serão acrescidas em 50% (cinquenta por cento) do seu valor.
3. No caso de construções, se o interessado solicitar apenas a análise para aprovação dos projetos, ou reformulação de projetos aprovados, a taxa a ser paga, na entrada dos projetos, corresponde a 30% (trinta por cento) do valor da licença para construção correspondente. Esse valor não será deduzido da taxa de licença para construção, solicitada posterior a 90 dias.
4. Nas mudanças de categoria de veículos será atribuído o valor correspondente a 50% (cinquenta por cento) da categoria relativa a mudança.
5. A taxa de vistoria de que trata o item nº 06 será dispensada caso o habite-se tenha sido emitido a menos de 90 dias.

ANEXO VI ALVARÁS DE LICENÇAS PARA FINS DIVERSOS Veículos automotores		
ITEM	NATUREZA	VALOR EM R\$
ÔNIBUS		
	NOVOS (ZERO KM)	300,00
	COM 01 (UM) ANO DE USO	290,00
	COM 02 (DOIS) ANOS DE USO	280,00
	COM 03 (TRÊS ANOS DE USO)	270,00
	COM 04 (QUATRO) ANOS DE USO	260,00
	COM 05 (CINCO) ANOS DE USO	250,00
	COM 06 (SEIS) ANOS DE USO	240,00
	COM 07 (SETE) ANOS DE USO	230,00
	COM 08 (OITO) ANOS DE USO	220,00
	COM 09 (NOVE) ANOS DE USO	210,00
	COM 10 (DEZ) ANOS DE USO	200,00
	COM MAIS DE 10 ANOS DE USO	190,00
MICRO-ÔNIBUS		
	NOVOS (ZERO KM)	200,00
	COM 01 (UM) ANO DE USO	190,00
	COM 02 (DOIS) ANOS DE USO	180,00
	COM 03 (TRÊS ANOS DE USO)	170,00
	COM 04 (QUATRO) ANOS DE USO	160,00
	COM 05 (CINCO) ANOS DE USO	150,00
	COM 06 (SEIS) ANOS DE USO	140,00
	COM 07 (SETE) ANOS DE USO	130,00
	COM 08 (OITO) ANOS DE USO	120,00
	COM 09 (NOVE) ANOS DE USO	110,00
	COM 10 (DEZ) ANOS DE USO	100,00
	COM MAIS DE 10 ANOS DE USO	90,00
TRANSPORTE ALTERNATIVO (VANS, KOMBI E AFINS)		
	NOVOS (ZERO KM)	200,00
	COM 01 (UM) ANO DE USO	190,00
	COM 02 (DOIS) ANOS DE USO	180,00
	COM 03 (TRÊS ANOS DE USO)	170,00
	COM 04 (QUATRO) ANOS DE USO	160,00
	COM 05 (CINCO) ANOS DE USO	150,00
	COM 06 (SEIS) ANOS DE USO	140,00
	COM 07 (SETE) ANOS DE USO	130,00
	COM 08 (OITO) ANOS DE USO	120,00
	COM 09 (NOVE) ANOS DE USO	110,00
	COM 10 (DEZ) ANOS DE USO	100,00
	COM MAIS DE 10 ANOS DE USO	90,00
	TÁXI	150,00
	MOTO-TAXI	50,00

ANEXO VII

TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE REGISTRO E INSPEÇÃO SANITÁRIA Estabelecimentos comerciais, industriais, de prestação de serviços e similares		
ÍTEM	DISCRIMINAÇÃO	EM R\$
01	Área construída:	
	Até 30m ²	50,00
	De 31m ² até 60m ²	80,00
	De 61m ² até 120m ²	150,00
	De 121m ² em diante (por cada m ² acrescido do item anterior)	0,15

ANEXO VIII

TABELA PARA COBRANÇA DA TAXA DE LICENÇA F – PARA OCUPAÇÃO DE ÁREAS EM VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS				
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	VALOR EM R\$		
		Por Dia	Por Mês	Por Evento
02	FESTA DE EMANCIPAÇÃO POLÍTICA E DEMAIS EVENTOS			
	Barracas: com vendas de comidas e bebidas, lanches com venda de bebida alcoólica.	20,00	-	50,00
	Barracas com produtos: artesanatos, pasteis, sorvetes, lanches sem venda de bebida alcoólica, tiro ao alvo e similares	10,00	-	25,00
	Ambulantes: artesãos (bijuterias e cerâmica), pipoqueiro, souvenir, brinquedos, algodão doce e similares.	5,00	-	15,00
03	Quiosques	--	10,00	-

ANEXO IX

TAXAS DIVERSAS		
ÍTEM	NATUREZA DO SERVIÇO	EM R\$
01	Certidões de qualquer natureza (por imóvel).	15,00
02	Cópia, fotocópia de livros e documentos por qualquer processo (por folha).	2,00
03	Busca de documentos, por folha.	5,00
04	Aprovação de projeto	
04.1	Taxa de análise de projeto (% do valor da taxa de licença para construção)	30,00%



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Receitas Realizadas 2014/2017 e Estimadas 2018/2021

08/01/2018 20:27

Página 1 de 7

	R\$ 1,00							
ANOS	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
RECEITAS CORRENTES				17.931.640	18.116.800	18.937.300	19.877.300	20.959.600
RECEITA TRIBUTARIA				283.500	375.800	397.700	415.200	433.000
IMPOSTOS				272.500	360.800	382.100	398.700	415.600
IMPOSTO SOBRE A RENDA E PROVENTOS DE QUALQUER NATUREZA				100.000	120.800	131.200	135.300	137.800
IMPOSTO DE RENDA RETIDO NAS FONTES SOBRE OS RENDIMENTOS DO TRABALHO				100.000	120.800	131.200	135.300	137.800
IMPOSTO DE RENDA RETIDO NAS FONTES SOBRE OS RENDIMENTOS DO TRABALHO				100.000	120.800	131.200	135.300	137.800
IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA				8.500	50.000	52.300	54.900	57.900
IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA				8.500	50.000	52.300	54.900	57.900
RECEITA DA DIVIDA ATIVA DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA ? IPTU				2.000	5.000	5.200	5.500	5.800
RECEITA DA DIVIDA ATIVA DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO				2.000	5.000	5.200	5.500	5.800
IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO ?INTER VIVOS? DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS				5.000	15.000	15.700	16.500	17.400
IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO "INTER VIVOS" DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS				5.000	15.000	15.700	16.500	17.400
IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA				157.000	170.000	177.700	186.500	196.700
IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA				150.000	100.000	104.500	109.700	115.700
IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - SNA SIMPLES NACIONAL				7.000	70.000	73.200	76.800	81.000
TAXAS				11.000	15.000	15.600	16.500	17.400
TAXAS PELO EXERCICIO DO PODER DE POLICIA				6.300	5.000	5.200	5.500	5.800
TAXA DE LICENCA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS, INDUSTRIAS E PRESTADORAS DE SERVICOS				6.300	5.000	5.200	5.500	5.800
TAXA DE LICENCA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS, INDUSTRIAS E PRESTADORAS DE SERVICOS				6.300	5.000	5.200	5.500	5.800
TAXAS PELA PRESTACAO DE SERVICOS				4.700	10.000	10.400	11.000	11.600
OUTRAS TAXAS PELA PRESTACAO DE SERVICOS				3.300	5.000	5.200	5.500	5.800
OUTRAS TAXAS PELA PRESTACAO DE SERVICOS				3.300	5.000	5.200	5.500	5.800
TAXA DE CEMITERIOS				1.400	5.000	5.200	5.500	5.800
TAXA DE CEMITERIOS				1.400	5.000	5.200	5.500	5.800
RECEITA PATRIMONIAL				198.000	250.000	261.400	274.300	289.300
RECEITAS DE VALORES MOBILIARIOS				195.000	200.000	209.100	219.400	231.400
REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS				195.000	200.000	209.100	219.400	231.400
REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - FUNDEB				15.000	30.000	31.400	32.900	34.700
REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - SUS				30.000	50.000	52.300	54.900	57.900
				150.000	120.000	125.400	131.600	138.800



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Receitas Realizadas 2014/2017 e Estimadas 2018/2021

08/01/2018 20:27

Página 2 de 7

	R\$ 1,00								
ANOS	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - DEMAIS RECURSOS									
OUTRAS RECEITAS PATRIMONIAIS				3.000	50.000	52.300	54.900	57.900	
OUTRAS RECEITAS PATRIMONIAIS				3.000	50.000	52.300	54.900	57.900	
TRANSFERENCIAS CORRENTES				17.367.400	17.491.000	18.278.200	19.187.800	20.237.300	
TRANSFERENCIAS DA UNIAO				11.811.600	12.018.000	12.558.900	13.183.900	13.905.000	
PARTICIPACAO NA RECEITA DA UNIAO				8.984.400	9.503.000	9.930.600	10.424.800	10.995.000	
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL - PRINCIPAL									
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL - PRINCIPAL									
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS - COTA MENSAL				8.982.000	8.500.000	8.882.500	9.324.500	9.834.500	
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS - COTA MENSAL				8.982.000	8.500.000	8.882.500	9.324.500	9.834.500	
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIOS – 1% COTA ENTREGUE NO MÊS DE DEZEMBRO - PRINCIPAL					500.000	522.500	548.500	578.500	
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIOS – 1% COTA ENTREGUE NO MÊS DE DEZEMBRO - PRINCIPAL					500.000	522.500	548.500	578.500	
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS - 1% COTA ENTREGUE NO MES DE JULHO					500.000	522.500	548.500	578.500	
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS - 1% COTA ENTREGUE NO MES DE JULHO					500.000	522.500	548.500	578.500	
COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL				2.400	3.000	3.100	3.300	3.500	
COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL				2.400	3.000	3.100	3.300	3.500	
TRANSFERENCIA DA COMPENSACAO FINANCEIRA PELA EXPLORACAO DE RECURSOS NATURAIS				96.600	130.000	135.900	142.600	150.400	
COTA-PARTE DA COMPENSACAO FINANCEIRA DE RECURSOS MINERAIS - CFEM				1.600	10.000	10.500	11.000	11.600	
COTA-PARTE DA COMPENSACAO FINANCEIRA DE RECURSOS MINERAIS - CFEM				1.600	10.000	10.500	11.000	11.600	
COTA-PARTE DO FUNDO ESPECIAL DO PETROLEO ? FEP				95.000	120.000	125.400	131.600	138.800	
COTA-PARTE DO FUNDO ESPECIAL DO PETROLEO - FEP				95.000	120.000	125.400	131.600	138.800	
TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO SISTEMA UNICO DE SAUDE ? SUS ? REPASSES FUNDO A FUNDO				1.374.000	1.151.500	1.203.300	1.263.200	1.332.300	
PAB- FIXO				152.000	276.500	288.900	303.300	319.900	
PAB VARIAVEL - PACS				165.000	244.000	255.000	267.700	282.300	
PAB VARIAVEL - PSF				250.000	330.000	344.900	362.000	381.800	
PAB VARIAVEL - SAUDE BUCAL				110.000					
PAB VARIAVEL - PROG MELHORIA ACESSO QUALIDADE - PMAQ				171.000	47.000	49.100	51.600	54.400	
PAB VARIAVEL - COMPENSACAO DAS ESPECIFICIDADES REGIONAIS				25.000					



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Receitas Realizadas 2014/2017 e Estimadas 2018/2021

08/01/2018 20:27

Página 3 de 7

	R\$ 1,00							
ANOS	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
VIGILANCIA SAUDE - CAMPANHA DE VACINACAO				6.000				
VIG SAUDE - PISO FIXO DE VIG E PROMOCAO DA SAUDE PVVPS				32.000	60.000	62.700	65.800	69.400
VIG SAUDE - ACOES BASICAS DE VIG SANITARIA				38.000				
ASSIST FARMAC - ASSISTENCIA FARMACEUTICA BASICA				35.000	38.000	39.700	41.700	44.000
M.A.C. - TETO MUN DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE				90.000	124.000	129.600	136.000	143.500
ATENCAO BASICA - NASF NUCLEO APOIO SAUDE DA FAMILIA				98.000				
MEDIA E ALTA - TETO MUN REDE BRASIL SEM MISERIA (BSOR-SM)				90.000				
ASSIST. FARMACEUTICA PROG NAC QUALIFAR SUS				72.000				
DEMAIS TRANSFERENCIAS DO SISTEMA UNICO DE SAUDE - SUS				40.000	32.000	33.400	35.100	37.000
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTENCIA SOCIAL ? FNAS				421.000	428.000	447.300	469.700	495.200
SCF - SERVICO CONVIVENCIA E FORTALECIMNTO DE VINCULOS				170.000	142.000	148.400	155.800	164.300
PFMC PISO FIXO MEDIA COMPLEXIDADE - CREAS				65.000	47.000	49.100	51.600	54.400
PROGRAMA DE ATENCAO INTEGRAL A FAMILIA - PAIF				72.000	57.000	59.600	62.500	65.900
IGDB SUAS INDICE DE GESAO DESC SISTEMA UNICIO ASSIS SOCIAL				26.000	16.000	16.700	17.600	18.500
IGD BF - PROGRAMA BOLSA FAMILIA				56.000	50.000	52.300	54.900	57.900
TRANSFERENCIAS REC FNAS - CRIANCA FELIZ					60.000	62.700	65.800	69.400
TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS - FNAS - IDOSO					16.000	16.700	17.600	18.500
DEMAIS TRANSFERENCIAS DO FNAS				32.000	40.000	41.800	43.900	46.300
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO ? FNDE				681.000	705.000	736.700	773.400	815.800
TRANSFERENCIAS DO SALARIO-EDUCACAO				130.000	143.000	149.400	156.900	165.500
TRANSFERENCIAS DO SALARIO-EDUCACAO				130.000	143.000	149.400	156.900	165.500
TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA ? PDDE				14.000	14.000	14.600	15.400	16.200
PDDE - TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE				14.000	14.000	14.600	15.400	16.200
TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACAO ESCOLAR ? PNAE				140.000	140.000	146.300	153.600	162.000
PNAE - TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACAO ESCOLAR - PNAE				140.000	140.000	146.300	153.600	162.000
TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE DO ESCOLAR ? PNATE				95.000	95.000	99.300	104.200	109.900
PNATE - TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE DO ESCOLAR - PNATE				95.000	95.000	99.300	104.200	109.900



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Receitas Realizadas 2014/2017 e Estimadas 2018/2021

08/01/2018 20:27

Página 4 de 7

	R\$ 1,00								
ANOS	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
OUTRAS TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FUNDO NACIONAL DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO ? FNDE				302.000	313.000	327.100	343.300	362.200	
FNDE - APOIO A CRECHES				85.000	58.000	60.600	63.600	67.100	
FNDE - EJA EDUCACAO DE JOVENS E ADUTOS				135.000	193.000	201.700	211.700	223.300	
FNDE - BRASIL ALFABETIZADO BRALF				62.000	45.000	47.000	49.400	52.100	
DEMAIS TRANSFERENCIAS DO FNDE				20.000	17.000	17.800	18.600	19.700	
TRANSFERENCIA FINANCEIRA DO ICMS ? DESONERACAO ? L.C. N. 87/96				2.000	3.000	3.100	3.300	3.500	
TRANSFERENCIA FINANCEIRA DO ICMS - DESONERACAO - L.C. N. 87/96				2.000	3.000	3.100	3.300	3.500	
TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DA UNIAO E DE SUAS ENTIDADES				156.000	97.500	102.000	106.900	112.800	
TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DA UNIAO PARA O SISTEMA UNICO DE SAUDE ? SUS				38.000	34.500	36.100	37.800	39.900	
TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DA UNIAO PARA O SISTEMA UNICO DE SAUDE - SUS				38.000	34.500	36.100	37.800	39.900	
TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DA UNIAO DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCACAO				26.000	26.000	27.200	28.500	30.100	
TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DA UNIAO DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCACAO				26.000	26.000	27.200	28.500	30.100	
OUTRAS TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DA UNIAO				92.000	37.000	38.700	40.600	42.800	
TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIO - CULTURA					37.000	38.700	40.600	42.800	
DEMAIS TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS COM A UNIAO				92.000					
OUTRAS TRANSFERENCIAS DA UNIAO				96.600					
FEX-AUXILIO FINANCEIRO PARA FOMENTO AS EXPORTACOES				1.600					
OUTRAS TRANSFERENCIAS DA UNIAO				95.000					
TRANSFERENCIAS DOS ESTADOS				1.360.800	1.473.000	1.539.300	1.615.900	1.704.300	
PARTICIPACAO NA RECEITA DOS ESTADOS				1.303.800	1.438.000	1.502.700	1.577.500	1.663.800	
COTA-PARTE DO ICMS				1.250.000	1.380.000	1.442.100	1.513.900	1.596.700	
COTA-PARTE DO ICMS				1.250.000	1.380.000	1.442.100	1.513.900	1.596.700	
COTA-PARTE DO IPVA				32.000	35.000	36.600	38.400	40.500	
COTA-PARTE DO IPVA				32.000	35.000	36.600	38.400	40.500	
COTA-PARTE DO IPI - MUNICIPIOS				1.800	3.000	3.100	3.300	3.500	
COTA-PARTE DO IPI SOBRE EXPORTACAO				1.800	3.000	3.100	3.300	3.500	
COTA-PARTE DA CONTRIBUICAO DE INTERVENCAO NO DOMINIO ECONOMICO				20.000	20.000	20.900	21.900	23.100	
COTA-PARTE DA CONTRIBUICAO DE INTERVENCAO NO DOMINIO ECONOMICO				20.000	20.000	20.900	21.900	23.100	
TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO ESTADO PARA PROGRAMAS DE SAUDE ? REPASSE FUNDO A FUNDO				20.000					
				20.000					



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Receitas Realizadas 2014/2017 e Estimadas 2018/2021

08/01/2018 20:27

Página 5 de 7

	R\$ 1,00								
ANOS	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
FARMACIA BASICA - ESTADO									
TRANSFERENCIA DE CONVENIOS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES				37.000	35.000	36.600	38.400	40.500	
TRANSFERENCIAS DE CONVENIO DOS ESTADOS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCACAO				32.000	35.000	36.600	38.400	40.500	
TRANSFERENCIAS DE CONVENIO DOS ESTADOS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCACAO.				32.000	35.000	36.600	38.400	40.500	
OUTRAS TRANSFERENCIAS DE CONVENIO DOS ESTADOS				5.000					
OUTRAS TRANSFERENCIAS DE CONVENIO DOS ESTADOS				5.000					
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDO DE MANUTENCAO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO BASICA E DE VALORIZACAO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCACAO ? FUNDEB				3.776.339	4.000.000	4.180.000	4.388.000	4.628.000	
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDO DE MANUTENCAO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO BASICA E DE VALORIZACAO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCACAO - FUNDEB				3.776.339	4.000.000	4.180.000	4.388.000	4.628.000	
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DA COMPLEMENTACAO DA UNIAO AO FUNDO DE MANUTENCAO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO BASICA E DE VALORIZACAO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCACAO ? FUNDEB				418.661					
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DA COMPLEMENTACAO DA UNIAO AO FUNDO DE MANUTENCAO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO BASICA E DE VALORIZACAO DOS PROFISSIONAIS D				418.661					
OUTRAS RECEITAS CORRENTES				82.740					
INDENIZACOES E RESTITUICOES				16.000					
RESTITUICOES				16.000					
OUTRAS RESTITUICOES				16.000					
OUTRAS RESTITUICOES				16.000					
RECEITAS DIVERSAS				66.740					
RECEITAS DIVERSAS				66.740					
OUTRAS RECEITAS				66.740					
OUTRAS RECEITAS				66.740					
OUTRAS RECEITAS				66.740					
RECEITAS DE CAPITAL				1.390.000	2.858.000	2.986.700	3.135.200	3.306.800	
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL				1.390.000	2.858.000	2.986.700	3.135.200	3.306.800	
TRANSFERENCIAS DA UNIAO				1.210.000	2.858.000	2.986.700	3.135.200	3.306.800	
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA UNICO DE SAUDE ? SUS				300.000	300.000	313.500	329.100	347.100	
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA UNICO DE SAUDE - SUS				300.000	300.000	313.500	329.100	347.100	
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DESTINADOS A PROGRAMAS DE EDUCACAO				361.000	354.500	370.500	388.900	410.200	



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Receitas Realizadas 2014/2017 e Estimadas 2018/2021

08/01/2018 20:27

Página 6 de 7

	R\$ 1,00							
ANOS	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DESTINADOS A PROGRAMAS DE EDUCACAO.				361.000	354.500	370.500	388.900	410.200
TRANSFERENCIA DE CONVENIOS DA UNIAO E DE SUAS ENTIDADES				549.000	2.203.500	2.302.700	2.417.200	2.549.500
TRANSFERENCIAS DE CONVENIO DA UNIAO PARA O SISTEMA UNICO DE SAUDE ? SUS				310.000	295.000	308.300	323.600	341.300
TRAANSFERENCIAS DE CONVENIOS DA UNIAO PARA O SISTEMA UNICO DE SAUDE				310.000	295.000	308.300	323.600	341.300
TRANSFERENCIAS DE CONVENIO DA UNIAO DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCACAO				239.000	388.500	406.000	426.200	449.500
TRANSFERENCIAS DE CONVENIO DA UNIAO DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCACAO				239.000	388.500	406.000	426.200	449.500
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE SANEAMENTO BÁSICO - PRINCIPAL					355.000	371.000	389.400	410.700
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO DA UNIÃO DESTINADAS A PROGRAMAS DE SANEAMENTO BÁSICO - PRINCIPAL					355.000	371.000	389.400	410.700
OUTRAS TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DA UNIAO					1.165.000	1.217.400	1.278.000	1.348.000
TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIO - A. SOCIAL					39.000	40.800	42.800	45.100
TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIO - ABASTECIMENTO					152.000	158.800	166.700	175.900
TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIO - AGRICULTURA					273.000	253.900	266.600	281.200
TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIO - ESPORTE					196.000	204.800	215.000	226.800
TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIO - HABITAÇÃO					228.000	238.300	250.100	263.800
TRANSFERÊNCIA DE CONVÊNIO - INFRAESTRUTURA					277.000	320.800	336.800	355.200
TRANSFERENCIAS INTERGOVERNAMENTAIS				180.000				
TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES				180.000				
OUTRAS TRANSFERENCIAS DE CONVENIO DOS ESTADOS				180.000				
DEMAIS TRANSFERENCIAS DE CONVENIOS DOS ESTADOS				180.000				
RECEITAS CORRENTES				(2.054.040)	(1.984.800)	(2.074.000)	(2.177.500)	(2.296.400)
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES				(2.054.040)	(1.984.800)	(2.074.000)	(2.177.500)	(2.296.400)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES					(1.701.200)	(1.777.700)	(1.866.300)	(1.968.300)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO - ESPECÍFICA E/M					(1.701.200)	(1.777.700)	(1.866.300)	(1.968.300)
PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DA UNIÃO					(1.700.600)	(1.777.100)	(1.865.600)	(1.967.600)
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - COTA MENSAL - PRINCIPAL					(1.700.000)	(1.776.500)	(1.864.900)	(1.966.900)
COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - COTA MENSAL - PRINCIPAL					(1.700.000)	(1.776.500)	(1.864.900)	(1.966.900)
COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - PRINCIPAL					(600)	(600)	(700)	(700)
COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - PRINCIPAL					(600)	(600)	(700)	(700)



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Receitas Realizadas 2014/2017 e Estimadas 2018/2021

08/01/2018 20:27

Página 7 de 7

	R\$ 1,00							
ANOS	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA DO ICMS – DESONERAÇÃO – L.C. Nº 87/96					(600)	(600)	(700)	(700)
TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA DO ICMS – DESONERAÇÃO – L.C. Nº 87/96 - PRINCIPAL					(600)	(600)	(700)	(700)
TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA DO ICMS – DESONERAÇÃO – L.C. Nº 87/96 - PRINCIPAL					(600)	(600)	(700)	(700)
PARTICIPACAO NA RECEITA DA UNIAO				(1.796.880)				
DEDUCAO DE RECEITA DO FPM - FUNDEB E REDUTOR FINANCEIRO				(1.796.400)				
DEDUCAO DE RECEITA DO FPM - FUNDEB E REDUTOR FINANCEIRO				(1.796.400)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - ITR				(480)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - ITR				(480)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - ICMS DESONERACAO - LEI COMPLEMENTAR 87/96				(400)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - ICMS DESONERACAO - LEI COMPLEMENTAR 87/96				(400)				
PARTICIPACAO NA RECEITA DOS ESTADOS				(256.760)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - ICMS				(250.000)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - ICMS				(250.000)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - IPVA				(6.400)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - IPVA				(6.400)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - IPI - EXPORTACAO				(360)				
DEDUCAO DE RECEITA PARA A FORMACAO DO FUNDEB - IPI - EXPORTACAO				(360)				
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS - ESPECÍFICA E/M					(283.600)	(296.300)	(311.200)	(328.100)
PARTICIPACÃO NA RECEITA DOS ESTADOS					(283.600)	(296.300)	(311.200)	(328.100)
COTA-PARTE DO ICMS - PRINCIPAL					(276.000)	(288.400)	(302.800)	(319.300)
COTA-PARTE DO ICMS - PRINCIPAL					(276.000)	(288.400)	(302.800)	(319.300)
COTA-PARTE DO IPVA - PRINCIPAL					(7.000)	(7.300)	(7.700)	(8.100)
COTA-PARTE DO IPVA - PRINCIPAL					(7.000)	(7.300)	(7.700)	(8.100)
COTA-PARTE DO IPI - MUNICÍPIOS - PRINCIPAL					(600)	(600)	(700)	(700)
COTA-PARTE DO IPI - MUNICÍPIOS - PRINCIPAL					(600)	(600)	(700)	(700)



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Despesa por Programa/Ação e Órgão

08/01/2018 20:27

Página 1 de 7

Código	Descrição	2018	2019	2020	2021
--------	-----------	------	------	------	------

Órgão: CÂMARA MUNICIPAL

Programa: PROCESSO LEGISLATIVO

1001	ADQUIRIR VEICULO UTILITARIO PARA CAMARA MUNICIPAL	30.000	31.400	32.900	34.700
1002	AMPLIAR/REFORMAR E EQUIPAR A CAMARA MUNICIPAL	20.000	21.000	22.000	23.200
2001	MANTER ATIVIDADES DO PODER LEGISLATIVO	688.000	719.000	754.700	796.100
Total do Programa:		738.000	771.400	809.600	854.000
Total do Órgão:		738.000	771.400	809.600	854.000



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Despesa por Programa/Ação e Órgão

08/01/2018 20:27

Página 2 de 7

Código	Descrição	2018	2019	2020	2021
--------	-----------	------	------	------	------

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL

Programa: APOIO ADMINISTRATIVO

1003	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA O GABINETE DO PREFEITO	20.000	20.900	21.900	23.100
1004	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA SEC DE ADMINISTRAÇÃO	12.000	12.500	13.200	13.900
1006	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA SEC DE FINANÇAS	8.000	8.400	8.800	9.300
1043	ADQUIRIR VEICULO E EQUIPAMENTOS PARA SEC DE INFRA ESTRUTURA	20.000	20.900	21.900	23.100
1049	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA SEC TRANSPORTE E TRANSITO	7.000	7.300	7.700	8.100
2002	MANTER ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	380.000	397.200	416.800	439.600
2003	MANTER ATIVIDADES DE DIVULGAÇÃO OFICIAL DO MUNICIPIO	10.000	10.500	11.000	11.600
2004	MANTER ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	874.000	913.300	958.900	1.011.300
2005	MANTER ATIVIDADE PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSO PUBLICO	18.000	18.800	19.800	20.800
2006	MANTER ATIVIDADES DE COLABORAÇÃO PARA A SEGURANÇA PUBLICA	8.000	8.400	8.800	9.200
2008	MANTER ATIVIDADES DA SEC DE FINANÇAS	248.000	259.200	272.200	287.000
2028	MANTER ATIVIDADES DO CONSELHO MUN DE SAUDE	15.000	15.600	16.500	17.400
2046	MANTER ATIVIDADES DA SEC DE INFRA ESTRUTURA	1.052.000	1.099.200	1.154.200	1.217.500
2048	MANTER ATIVIDADES DA SEC TRANSPORTE E TRANSITO	112.200	117.200	123.100	129.900
Total do Programa:		2.784.200	2.909.400	3.054.800	3.221.800

Programa: MELHORIA NA INFRA ESTRUTURA PUBLICA

1005	CONSTRUIR PREDIO PARA CENTRO ADMINISTRATIVO E REFORMAR PREDIO	72.000	75.200	79.000	83.300
1010	CONSTRUIR MATADOURO PUBLICO	90.000	62.700	65.900	69.500
1011	CONSTRUIR MERCADO PUBLICO/CENTRO DE COMERCIALIZAÇÃO	128.000	133.800	140.500	148.200
1040	CONSTRUIR/REFORMAR/AMPLIAR CEMITERIO PUBLICO	64.000	66.900	70.200	74.000
1041	ADQUIRIR/DESAPROPRIAR IMOVEIS PARA SECRETARIA	29.000	30.400	31.800	33.600
1042	PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPIPEDOS, MEIO FIO E URBANIZAR	208.000	217.400	228.200	240.700
1044	CONSTRUIR PORTAL DE ENTRADA DA CIDADE	30.000	31.400	33.000	34.800
Total do Programa:		621.000	617.800	648.600	684.100



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Despesa por Programa/Ação e Órgão

08/01/2018 20:27

Página 3 de 7

Código	Descrição	2018	2019	2020	2021
Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL					
Programa: PREVIDENCIA SOCIAL A SEGURADOS					
2007	MANTER ATIVIDADES DE OBRIGAÇÕES PATRONAIS DE SERVIDORES	430.000	449.400	471.700	497.500
Total do Programa:		430.000	449.400	471.700	497.500
Programa: GESTAO DE RECURSOS HIDRICOS					
1007	CONSTRUIR E/OU RECUPERAR: POÇOS, CISTERNAS, AÇUDES, BARRAGENS E TANQUES	170.000	177.700	186.500	196.700
Total do Programa:		170.000	177.700	186.500	196.700
Programa: DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA					
1008	ADQUIRIR TRATOR, PATRULHA MECÂNICA E MÁQUINAS AGRÍCOLAS	140.000	146.400	153.600	162.000
1009	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA SEC DE AGRICULTURA	8.000	8.400	8.800	9.300
2009	MANTER ATIVIDADES DE ASSISTENCIA AO PEQUENO AGRICULTOR	75.000	47.100	49.500	52.100
2010	MANTER ATIVIDADES DA SEC DE AGRICULTURA	248.000	259.200	272.200	287.000
Total do Programa:		471.000	461.100	484.100	510.400
Programa: ALIMENTAÇÃO ESCOLAR					
2011	MANTER ATIVIDADES DO SETOR DE MERENDA ESCOLAR	170.000	177.700	186.500	196.700
Total do Programa:		170.000	177.700	186.500	196.700



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Despesa por Programa/Ação e Órgão

08/01/2018 20:27

Página 4 de 7

Código	Descrição	2018	2019	2020	2021
--------	-----------	------	------	------	------

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL

Programa: EDUCAÇÃO BASICA

1012	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS PARA UNIDADES ESCOLARES - FUNDEB	20.000	20.900	21.900	23.100
1013	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA UNIDADES DE ENSINO E SECRETARIA	80.000	83.600	87.600	92.500
1014	CONSTRUIR/REFORMAR/AMPLIAR UNIDADES DE ENSINO	105.000	109.800	115.000	121.400
1015	CONSTRUIR, AMPLIAR E/OU REFORMAR PREDIOS P/ SEC. DE EDUCAÇÃO	56.000	58.600	61.600	65.000
1016	CONSTRUIR, AMPLIAR E/OU EQUIPAR UNIDADES DE ENSINO	180.000	188.300	197.500	208.300
1017	CONSTRUIR E/OU RECUPAR GINASIO ESPORTIVOS E QUADRAS EM ESCOLAS MUNICIPAIS	241.000	251.800	264.200	278.800
1018	CONSTRUIR/REFORMAR/AMPLIAR UNIDADES DE ENSINO - FUNDEB	60.000	62.700	65.800	69.400
1019	DESAPROPRIAR/ADQUIRIR IMOVEIS PARA EDUCAÇÃO	61.000	63.900	67.100	70.700
1021	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHES	13.800	14.600	15.400	16.200
1022	CONSTRUIR E/OU RECUPERAR CRECHES E UNIDADES DE EDUC INFANTIL	166.000	173.500	182.100	192.100
2012	MANTER ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 60%	3.000.000	3.135.100	3.291.000	3.471.000
2013	MANTER ATIVIDADES DE AÇÕES EDUCATIVAS - SALARIO EDUCAÇÃO	143.000	149.400	157.000	165.500
2014	MANTER ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 40%	870.000	909.400	954.400	1.006.700
2015	MANTER ATIVIDADES DO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE	14.000	14.700	15.300	16.200
2016	MANTER ATIVIDADES DE AÇÕES EDUCATIVAS - OUTROS REC FNDE	17.000	17.900	18.500	19.700
2017	MANTER ATIVIDADES DE AÇÕES EDUCATIVAS - CONVENIO	26.000	27.200	28.500	30.100
2018	MANTER ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - MDE	1.382.000	1.475.500	1.548.900	1.633.600
2021	MANTER ATIVIDADES DE APOIO A CRECHE	58.000	60.700	63.700	67.200
2022	MANTER ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE	146.500	153.100	160.700	169.400
2023	MANTER ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTO	193.000	201.800	211.700	223.300
2024	MANTER ATIVIDADES DO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO	45.000	47.200	49.300	52.100
Total do Programa:		6.877.300	7.219.700	7.577.200	7.992.300

Programa: TRANSPORTE ESCOLAR

1020	ADQUIRIR VEICULO PARA TRANSPORTE ESCOLAR	139.000	145.400	152.700	161.000
2019	MANTER ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR - CONVENIO	35.000	36.500	38.300	40.600
2020	MANTER ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR - PNATE	95.000	99.400	104.300	110.000
Total do Programa:		269.000	281.300	295.300	311.600



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Despesa por Programa/Ação e Órgão

08/01/2018 20:27

Página 5 de 7

Código	Descrição	2018	2019	2020	2021
Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL					
Programa: ESPORTE E CULTURA PARA TODOS					
1023	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS PARA O SETOR CULTURAL	7.000	7.300	7.700	8.100
1024	CONSTRUIR/REFORMAR QUADRAS POLIESPORTIVA E CAMPO DE FUTEBOL	156.000	163.100	171.100	180.400
1025	CONSTRUIR E/OU REFORMAR GINASIO DE ESPORTES	100.000	104.500	109.700	115.700
2025	MANTER ATIVIDADES DE APOIO A CULTURA E REALIZAÇÃO DE EVENTOS	37.000	38.700	40.600	42.800
2026	MANTER ATIVIDADES DE APOIO A CULTURA E REALIZAÇÃO DE EVENTOS	69.000	72.200	75.700	79.900
2027	MANTER ATIVIDADES DE APOIO AO ESPORTE NO MUNICIPIO	36.000	37.600	39.600	41.700
Total do Programa:		405.000	423.400	444.400	468.600
Programa: ATENÇÃO BASICA EM SAUDE					
1026	CONSTRUIR, REFORMAR E/OU EQUIPAR UNIDADES SAUDE	263.000	274.900	288.600	304.300
1027	CONSTRUIR E/OU EQUIPAR ACADEMIAS DE SAUDE	120.000	125.500	131.800	139.000
2029	MANTER ATIVIDADES DE ATENÇÃO BASICA DE SAUDE	850.500	889.000	933.100	984.000
2030	MANTER ATIVIDADES DE AÇOSE E SERVIÇO DE SAUDE - OUTROS RECURSOS	32.000	33.500	35.200	37.000
2034	MANTER ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO DA FARMACIA BASICA	50.000	52.200	54.900	57.900
2035	MANTER ATIV PROGRAMA QUALIFAR SUS	47.000	49.100	51.700	54.400
Total do Programa:		1.362.500	1.424.200	1.495.300	1.576.600
Programa: ATENÇÃO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE					
2031	MANTER ATIVIDADES DE SERVIÇOS DE MEDICA E ALTA COMPLEXIDADE	124.000	129.700	136.100	143.400
Total do Programa:		124.000	129.700	136.100	143.400
Programa: VIGILANCIA EM SAUDE					
2036	MANTER ATIVIDADES DE SERVIÇOS DE VIGILANCIA EM SAUDE	60.000	62.600	65.800	69.500
Total do Programa:		60.000	62.600	65.800	69.500



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Despesa por Programa/Ação e Órgão

08/01/2018 20:27

Página 6 de 7

Código	Descrição	2018	2019	2020	2021
--------	-----------	------	------	------	------

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL

Programa: SAUDE UM BEM DE TODOS

1028	CONSTRUIR, AMPLIAR E/OU REFORMAR UNIDADES DE SAUDE	75.000	78.400	82.300	86.800
1029	ADQUIRIR VEICULO E EQUIPAMENTOS PARA SAUDE	45.000	47.000	49.400	52.100
1030	ADQUIRIR/DESAPROPRIAR IMOVEIS PARA SAUDE	38.000	39.700	41.600	43.900
1031	CONSTRUIR E/OU REFORMAR PREDIO PARA SEDE DA SEC DE SAUDE	48.000	50.200	52.700	55.500
1032	ADQUIRIR AMBULANCIAS E UNIDADES MOVEL DE SAUDE	130.000	135.900	142.700	150.500
1033	CONSTRUIR, REFORMAR E/OU EQUIPAR UNIDADES DE SAUDE	180.000	188.200	197.500	208.300
2032	MANTER ATIVIDADES DE AÇOES E SERV PUBLICOS DE SAUDE - CONVENIO	34.500	36.100	37.900	39.900
2033	MANTER ATIVIDADES DE SERIVÇOS BASICOS DE SAUDE - FUS	1.567.500	1.638.100	1.719.700	1.813.700
Total do Programa:		2.118.000	2.213.600	2.323.800	2.450.700

Programa: GESTAO DA ASSISTENCIA SOCIAL

1034	CONSTRUIR/EQUIPAR ABRIGO PARA IDOSOS	24.500	25.600	26.800	28.300
1035	DESAPROPRIAR/ADQUIRIR IMOVEIS PARA AÇÃO SOCIAL	36.000	37.600	39.500	41.600
1036	CONSTRUIR/REFORMA PREDIOS DE PROGRAMA SOCIAIS	31.000	32.400	34.000	35.900
1037	ADQUIRIR VEICULOS E EQUIPAMENTOS PARA SEC AÇÃO SOCIAL	23.000	24.000	25.300	26.700
2038	MANTER ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR	56.000	58.600	61.500	64.800
2040	MANTER ATIVIDADES DA SEC AÇÃO SOCIAL	333.500	348.500	365.900	386.000
2041	MANTER ATIVIDADES DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA - IGD BF	50.000	52.200	54.800	57.900
2042	MANTER ATIV DO PROGRAMA IGDB SUAS	16.000	16.700	17.500	18.500
2043	MANTER PROGRAMAS DE ASSISTENCIA A PESSOAS CARENTES	55.000	57.500	60.400	63.700
2044	MANTER ATIVIDADES DE PROGRAMA SOCIAIS - OUTRAS TRANS FNAS	40.000	41.900	44.000	46.300
Total do Programa:		665.000	695.000	729.700	769.700

Programa: PROTEÇÃO SOCIAL BASICA

2037	MANTER ATIVIDADES DE ATENÇÃO AO IDOSO	16.000	16.800	17.600	18.400
2039	MANTER ATIVIDADES DE SERVIÇO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS (SCFV/PAIF/CREAS/CRAS/OUTROS)	246.000	257.100	270.000	284.700
2045	MANTER ATIV DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ	60.000	62.800	65.700	69.300
Total do Programa:		322.000	336.700	353.300	372.400



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

Despesa por Programa/Ação e Órgão

08/01/2018 20:27

Página 7 de 7

Código	Descrição	2018	2019	2020	2021
Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL					
Programa: HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL					
1038	CONSTRUIR/REFORMAR CASA POPULARES - RURAIS	109.000	113.900	119.600	126.100
1039	CONSTRUIR/REFORMAR CASAS POPULARES - URBANAS	199.000	208.000	218.300	230.200
Total do Programa:		308.000	321.900	337.900	356.300
Programa: ESTRADAS VICINAIS					
1048	CONSTRUIR/RECUPERAR ESTRADAS VICINAIS, PONTILHOES, BUEIRAS E PASSAGEM MOLHADA	75.000	109.800	115.200	121.500
2047	MANTER ATIVIDADES DO SETOR DE ESTRADAS	20.000	20.900	22.000	23.100
Total do Programa:		95.000	130.700	137.200	144.600
Programa: SANEAMENTO BASICO					
1045	CONSTRUIR/RECUPERAR ESGOTOS E GALERIAS PLUVIAIS	43.000	44.900	47.200	49.800
1046	CONSTRUIR/RECUPERAR SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITARIO	297.000	310.500	325.900	343.700
1047	CONSTRUIR MELHORIAS SANITARIAS DOMICILIARES	119.000	124.400	130.500	137.700
Total do Programa:		459.000	479.800	503.600	531.200
Total do Órgão:		17.711.000	18.511.700	19.431.800	20.494.100
Total Geral:		18.449.000	19.283.100	20.241.400	21.348.100



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157
RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000
FONE: (83) 3635-1062

Despesas por Programa Segundo a Categoria Econômica

08/01/2018 20:29

Página 1 de 2

R\$ 1,00

Programa	2018	2019	2020	2021	Total
	Corrente Capital	Corrente Capital	Corrente Capital	Corrente Capital	Corrente Capital
OPERAÇÕES ESPECIAIS					
PROCESSO LEGISLATIVO	688.000,00 50.000,00	719.000,00 52.400,00	754.700,00 54.900,00	796.100,00 57.900,00	2.957.800,00 215.200,00
APOIO ADMINISTRATIVO	2.717.200,00 67.000,00	2.839.400,00 70.000,00	2.981.300,00 73.500,00	3.144.300,00 77.500,00	11.682.200,00 288.000,00
MELHORIA NA INFRA ESTRUTURA PUBLICA	621.000,00	617.800,00	648.600,00	684.100,00	2.571.500,00
PREVIDENCIA SOCIAL A SEGURADOS	430.000,00	449.400,00	471.700,00	497.500,00	1.848.600,00
GESTAO DE RECURSOS HIDRICOS	170.000,00	177.700,00	186.500,00	196.700,00	730.900,00
DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA	323.000,00 148.000,00	306.300,00 154.800,00	321.700,00 162.400,00	339.100,00 171.300,00	1.290.100,00 636.500,00
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	170.000,00	177.700,00	186.500,00	196.700,00	730.900,00
EDUCAÇÃO BASICA	5.867.500,00 1.009.800,00	6.163.700,00 1.056.000,00	6.469.400,00 1.107.800,00	6.823.500,00 1.168.800,00	25.324.100,00 4.342.400,00
TRANSPORTE ESCOLAR	130.000,00 139.000,00	135.900,00 145.400,00	142.600,00 152.700,00	150.600,00 161.000,00	559.100,00 598.100,00
ESPORTE E CULTURA PARA TODOS	142.000,00 263.000,00	148.500,00 274.900,00	155.900,00 288.500,00	164.400,00 304.200,00	610.800,00 1.130.600,00
ATENÇÃO BASICA EM SAUDE	977.500,00 385.000,00	1.021.700,00 402.500,00	1.072.700,00 422.600,00	1.131.000,00 445.600,00	4.202.900,00 1.655.700,00
ATENÇÃO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE	119.000,00 5.000,00	124.500,00 5.200,00	130.600,00 5.500,00	137.600,00 5.800,00	511.700,00 21.500,00
VIGILANCIA EM SAUDE	57.000,00 3.000,00	59.500,00 3.100,00	62.500,00 3.300,00	66.000,00 3.500,00	245.000,00 12.900,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157
RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000
FONE: (83) 3635-1062

Despesas por Programa Segundo a Categoria Econômica

08/01/2018 20:29

Página 2 de 2

R\$ 1,00

Programa	2018	2019	2020	2021	Total
	Corrente Capital	Corrente Capital	Corrente Capital	Corrente Capital	Corrente Capital
SAUDE UM BEM DE TODOS	1.602.000,00 516.000,00	1.674.200,00 539.400,00	1.757.600,00 566.200,00	1.853.600,00 597.100,00	6.887.400,00 2.218.700,00
GESTAO DA ASSISTENCIA SOCIAL	539.300,00 125.700,00	563.700,00 131.300,00	591.800,00 137.900,00	624.200,00 145.500,00	2.319.000,00 540.400,00
PROTEÇÃO SOCIAL BASICA	313.000,00 9.000,00	327.300,00 9.400,00	343.400,00 9.900,00	362.000,00 10.400,00	1.345.700,00 38.700,00
HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL	308.000,00	321.900,00	337.900,00	356.300,00	1.324.100,00
ESTRADAS VICINAIS	20.000,00 75.000,00	20.900,00 109.800,00	22.000,00 115.200,00	23.100,00 121.500,00	86.000,00 421.500,00
SANEAMENTO BASICO	459.000,00	479.800,00	503.600,00	531.200,00	1.973.600,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
Total Geral:	14.095.500,00 4.353.500,00	14.731.700,00 4.551.400,00	15.464.400,00 4.777.000,00	16.309.700,00 5.038.400,00	60.601.300,00 18.720.300,00



R\$ 1,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

08/01/2018 20:29

Página 1 de 1

Resumo da Despesa por Função de Governo

Código	Especificação	2018	2019	2020	2021	Total
01	Legislativa	738.000	771.400	809.600	854.000	3.173.000
04	Administração	1.642.000	1.716.000	1.801.600	1.899.900	7.059.500
06	Segurança Pública	8.000	8.400	8.800	9.200	34.400
08	Assistência Social	987.000	1.031.700	1.083.000	1.142.100	4.243.800
09	Previdência Social	430.000	449.400	471.700	497.500	1.848.600
10	Saúde	3.679.500	3.845.700	4.037.500	4.257.600	15.820.300
12	Educação	7.316.300	7.678.700	8.059.000	8.500.600	31.554.600
13	Cultura	113.000	118.200	124.000	130.800	486.000
15	Urbanismo	1.410.000	1.473.500	1.547.000	1.631.800	6.062.300
16	Habitação	308.000	321.900	337.900	356.300	1.324.100
17	Saneamento	459.000	479.800	503.600	531.200	1.973.600
20	Agricultura	859.000	835.300	877.000	924.800	3.496.100
26	Transporte	207.200	247.900	260.300	274.500	989.900
27	Desporto e Lazer	292.000	305.200	320.400	337.800	1.255.400
TOTAL GERAL:		18.449.000	19.283.100	20.241.400	21.348.100	79.321.600



R\$ 1,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE DAMIAO

01612636000157

RUA MANOEL HONORATO DA COSTA, S/N CENTRO DAMIÃO-PB CEP:58173-000

FONE: (83) 3635-1062

08/01/2018 20:29

Página 1 de 1

Resumo da Despesa por Subfunção de Governo

Código	Especificação	2018	2019	2020	2021	Total
031	Ação Legislativa	738.000	771.400	809.600	854.000	3.173.000
122	Administração Geral	1.510.200	1.578.000	1.656.900	1.747.400	6.492.500
123	Administração Financeira	256.000	267.600	281.000	296.300	1.100.900
131	Comunicação Social	10.000	10.500	11.000	11.600	43.100
181	Policimento	8.000	8.400	8.800	9.200	34.400
241	Assistência ao Idoso	40.500	42.400	44.400	46.700	174.000
243	Assistência à Criança e ao Adolescente	302.000	315.700	331.500	349.500	1.298.700
244	Assistência Comunitária	644.500	673.600	707.100	745.900	2.771.100
271	Previdência Básica	430.000	449.400	471.700	497.500	1.848.600
301	Atenção Básica	1.340.500	1.401.300	1.471.000	1.551.100	5.763.900
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	2.167.000	2.264.900	2.377.600	2.507.300	9.316.800
303	Suporte Profilático e Terapêutico	97.000	101.300	106.600	112.300	417.200
305	Vigilância Epidemiológica	60.000	62.600	65.800	69.500	257.900
306	Alimentação e Nutrição	170.000	177.700	186.500	196.700	730.900
361	Ensino Fundamental	6.524.000	6.850.100	7.189.600	7.583.600	28.147.300
365	Educação Infantil	384.300	401.900	421.900	444.900	1.653.000
366	Educação de Jovens e Adultos	238.000	249.000	261.000	275.400	1.023.400
392	Difusão Cultural	113.000	118.200	124.000	130.800	486.000
451	Infra-estrutura Urbana	301.000	314.700	330.200	348.300	1.294.200
452	Serviços Urbanos	1.102.000	1.151.500	1.209.100	1.275.400	4.738.000
481	Habitação Rural	109.000	113.900	119.600	126.100	468.600
482	Habitação Urbana	199.000	208.000	218.300	230.200	855.500
511	Saneamento Básico Rural	213.000	222.600	233.700	246.500	915.800
512	Saneamento Básico Urbano	416.000	434.900	456.400	481.400	1.788.700
606	Extensão Rural	471.000	461.100	484.100	510.400	1.926.600
609	Defesa Agropecuária"	218.000	196.500	206.400	217.700	838.600
782	Transporte Rodoviário	95.000	130.700	137.200	144.600	507.500
812	Desporto Comunitário	292.000	305.200	320.400	337.800	1.255.400
TOTAL GERAL:		18.449.000	19.283.100	20.241.400	21.348.100	79.321.600